

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов имени Б. С. Суворова»

Принято
на педагогическом Совете
МАОУ «СОШ № 1»
Протокол № 1 от 27.08.21 г.



УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ «СОШ № 1»
Л.И. Мандрыгина
приказ от 27.08.21 № 01-11/94а

**Внутришкольный контроль учебно-воспитательного процесса
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова»
в 2021-2022 учебном году**

Задачи:

1. Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Выявление соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС (на основе результатов итоговых аттестаций, контрольных и других квалификационных работ).
3. Освоение новых, передовых, индивидуальных методов и приемов работы в практике преподавания учебных предметов.
4. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

| Формы контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Ответственные | Результат |
|-----------------|--|---|------------------|---------------------------------|------------------------------|
| СЕНТЯБРЬ | | | | | |
| 1.Обзорный | Планы М/О, элективных курсов, инд.-групповых занятий, графики лабораторных, практических, контрольных работ. | Соответствие образовательной программе школы. | 1-3 неделя | Заместители директора, методист | Планы, графики |
| | Рабочие программы | Соответствие учебным программам, стандартам | В течение месяца | Зам.директора, руководители МО | Утверждение рабочих программ |
| | Комплектование элективных курсов и организация инд. занятий для учащихся | Обеспечение учебного плана | 1-я неделя | Зам. директора | |
| | Учебно-методическая база школьной библиотеки в новом учебном году | Обеспеченность учебниками | 2-я неделя | Зав.библиотекой | Аналитические материалы |
| 2.Тематический | Школьная документация: проверка классных журналов | Правильность и своевременность заполнения | 3-4 неделя | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка |
| | Посещаемость занятий | Контроль посещаемости занятий | 1-2 неделя | Зам.директора по ПВ | Информационные материалы |
| | Формирование банка данных об учащихся, нуждающихся в социальной защите, и детей «группы риска» | Получение информации | 1-3 неделя | Зам.директора по ПВ | Социальный паспорт школы |

| | | | | | |
|---------------------|---|--|------------------|--|------------------------------|
| 3.Предупредительный | Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности молодых специалистов и вновь пришедших учителей | Получение информации о педагоге | 4- неделя | Администрация | Аналитические справки |
| 4.Фронтальный | Организация горячего питания | Социальная защита малоимущих, опекаемых учащихся, детей-инвалидов | 1-я неделя | Зам.директора по ПВ кл.руководители | Приказ по школе |
| | Организация инд.обучения, обучения на дому | Выявление больных детей для обучения на дому, своевременное оформление документации | 1-2 неделя | Зам.директора по УВР, кл.руководители | Приказ по школе |
| ОКТЯБРЬ | | | | | |
| 1.Тематический | Преимственность в обучении учащихся 4-5 классов. Посещение уроков. Контрольные работы по русскому языку и математике. Проведения дня открытых дверей. | Изучение периода адаптации учащихся 5-х классов. Обеспечение условий переходного периода | В течение месяца | Зам.директора по УВР | аналитические справки |
| | Индивидуальная работа с одаренными детьми. | Выявление одаренных детей | В течение месяца | Зам.директора по УВР | Проведение школьных олимпиад |
| | Организация работы с учащимися группы риска | Предупреждение правонарушений | 3-4-я недели | Зам.директора по УВР, ПВ | Совет профилактики |

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|------------------|---|--|
| | Контрольные работы по русскому языку, математике в 9 классах | Выявление уровня знаний | В течение месяца | Учителя-предметники | Анализ к/р предметниками |
| 2.Фронтальный | Аттестация учителей | Изучение профессионального и методического мастерства педагогов, подготовка к аттестации | В течение месяца | Администрация школы | Аналитические материалы |
| НОЯБРЬ | | | | | |
| 1.Тематический | Итоги успеваемости за 1-ю четверть | Корректировка процесса обучения, определение проблем, пути решения | 1-2- недели | Администрация школы | Аналитические материалы |
| | Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на ВШУ | Предупреждение неуспеваемости и правонарушений | 2-3 недели | Зам.директора по УВР, ПВ кл.руководители | Совет профилактики. Профилактические беседы |
| | Участие школьников в городских предметных олимпиадах | Изучение работы учителей с одаренными детьми | Ноябрь-декабрь | Зам.директора по УВР, руководители МО | Протоколы олимпиад, аналитическая справка |
| | Контроль за ведением дневников | Изучение работы классного руководителя с дневниками | 4-я неделя | Зам.директора по ВР | Аналитические материалы |
| | Итоговая аттестация учащихся 9-х, 11-х классов | Подготовка документов к итоговой аттестации, проведение родительских собраний | В течение месяца | Зам.директора по УВР | |
| 2.Класно-обобщающий контроль | Состояние учебно-воспитательного процесса в 9,11-х | Изучение уровня организации УВП | В течение месяца | Администрация | Аналитические материалы |

| | | | | | |
|------------------------|--|---|------------------|--|---|
| | классах | | | | |
| 3.Персональный | Аттестация педагогов | | | Администрация | |
| ДЕКАБРЬ | | | | | |
| Тематический | Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на ВШУ | Предупреждение неуспеваемости и правонарушений | В течение месяца | Зам.директора по УВР,ПВ кл.руководители | Совет профилактики |
| | Результаты образования по итогам 1-го полугодия | Анализ результатов 1 полугодия | 4 неделя | Зам.директора по УВР | Аналитические материалы |
| | Экспертиза документации метод.объединений. | Анализ деятельности МО за полугодие | 4-я неделя | Методист | Аналитические материалы |
| | Контроль за уровнем знаний учащихся в классах с углубленным изучением физики, химии, биологии, информатики | Выявление уровня знаний | В течение месяца | Зам.директора | Аналитические материалы |
| ЯНВАРЬ | | | | | |
| 1.Тематический | Выполнение образовательной программы школы за 1 полугодие | Анализ качества обученности. Проведение совета профилактики | 2- 3 неделя | Зам.директора по УВР | Аналитические материалы. Протокол совет профилактики |
| | Итоговая аттестация учащихся 9-х, 11-х классов | Подготовка документов к итоговой аттестации, проведение родительских собраний | В течение месяца | Зам.директора по УВР | |
| 2.Фронтальный контроль | Учебный план | Выявление соответствия предъявляемым | 3-4 недели | Зам.директора, руководители МО | Информационная справка |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|------------------|---|-------------------------|
| | | требованиям | | | |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | |
| Тематический | Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, не посещающими уроки | Предупреждение неуспеваемости и правонарушений | В течение месяца | Зам.директора по УВР,ПВ кл.руководители | Совет профилактики |
| | Контроль за уровнем знаний учащихся в классах с углубленным изучением истории, английского языка | Выявление уровня знаний | В течение месяца | Зам.директора | Аналитические материалы |
| | Итоговая аттестация учащихся 9-х, 11-х классов | Подготовка документов к итоговой аттестации | | Зам.директора по УВР | |
| МАРТ | | | | | |
| 1. Тематический | Результаты образования за 3-й учебный период | Анализ результатов образования | 4-я неделя | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка |
| | Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на ВШУ | Предупреждение неуспеваемости и правонарушений | В течение месяца | Зам.директора по УВР,ПВ кл.руководители | Совет профилактики |
| 2.Фронтальный | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий | Выполнение всеобуча | | классные руководители, Зам.директора по ПВ | Справка |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| 1.Фронтальный | Организация предэкзаменационного | Подготовка к промежуточной и | 4 -я неделя | Зам.директора по УВР | |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|--------------|---|------------------------|
| | повторения, выполнение учебных программ | итоговой аттестации | | | |
| 2. Тематический | Проведение Дней науки | | | Зам.директора по МР, методист | Информационная справка |
| МАЙ | | | | | |
| 1.Фронтальный | Промежуточная аттестация | Соответствие качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов | 3-4-я недели | Администрация | Проведение педсовета |
| | Учебный план | Выявление состояния выполнения учебного плана по итогам года | 4-неделя | Зам.директора, руководители МО, кл.руководители | Аналитическая справка |
| | Результаты работы методических объединений | Анализ результатов работы МО | 4-я неделя | Руководители МО, Зам.директора по УВР | Аналитическая справка |
| 2.Тематический | Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9-х,11-х классов | Выполнение учебных программ, состояние успеваемости учащихся | 1-2-я недели | Зам.директора по УВР | Педагогический совет |
| ИЮНЬ | | | | | |

| | | | | | |
|-------------|--|--|--------------|----------------------|---|
| Фронтальный | Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х,11-х классов | Соответствие содержания и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов | 3-4-я недели | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка, педагогический совет |
|-------------|--|--|--------------|----------------------|---|