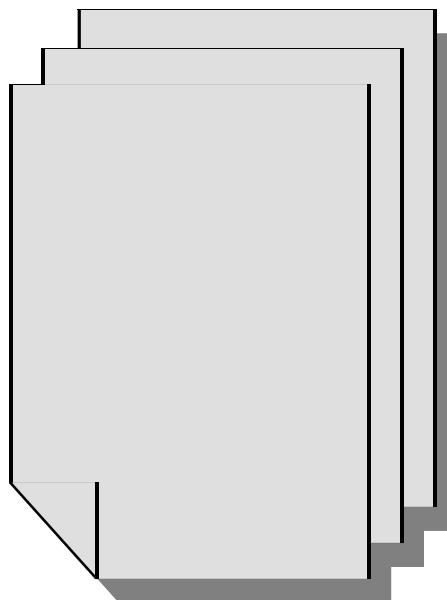

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА И ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В УЧРЕЖДЕНИЯХ, ОРГАНИЗАЦИЯХ И НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

16+



**№6 (июнь)
2022 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

МЧС РОССИИ

Публичная декларация целей и задач МЧС России на 2022 год 3

Немного истории 4

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

Особенности федерального государственного надзора в области гражданской обороны 5

Организация гражданской обороны в федеральной антимонопольной службе и ее подведомственных организациях 7

Спасательная служба гражданской обороны коммунально-техническая, энергообеспечения, светомаскировки и обеспечения горюче-смазочными материалами муниципального образования 21

Организация и ведение гражданской обороны в органах управления образованием: задачи, функции, основные направления деятельности 25

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Порядок организации смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны 30

Ремонт и реконструкция защитных сооружений гражданской обороны с применением новых конструкционных материалов 38

ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности субъекта Российской Федерации: задачи, функции, организация деятельности 40

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

Трудовые функции специалистов по приему и обработке экстренных вызовов 45

ПОДГОТОВКА СПАСАТЕЛЕЙ

Психологические аспекты подготовки спасателей и других лиц, призванных оказывать первую помощь пострадавшим 61

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Порядок действий населения по сигналам гражданской обороны и при возникновении типовых чрезвычайных ситуаций 63

ОБМЕН ОПЫТОМ

Подготовка органов управления, сил гражданской обороны и функциональных подсистем РСЧС Минпромторга России 71

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

Положение о спасательной службе инженерного и дорожно-мостового обеспечения гражданской обороны муниципального образования 75

Положение о спасательной службе коммунально-технического обеспечения гражданской обороны муниципального образования 76

Положение о спасательной службе транспортного, продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны муниципального образования 78

ПУБЛИЧНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ МЧС РОССИИ НА 2022 ГОД¹

1. Обеспечение в рамках компетенции МЧС России достижения национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года.
2. Совершенствование нормативного правового регулирования вопросов повышения защищенности критически важных и потенциально опасных объектов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
3. Реализация государственной программы Российской Федерации "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" и достижение значений ее целевых показателей.
4. Организация работы по увеличению фактического накопления резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления.
5. Оказание финансовой государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
6. Повышение готовности органов управления и сил МЧС России к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации и выполнению задач по предназначению.
7. Организация и обеспечение чрезвычайного гуманитарного реагирования на основании решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.
8. Переоснащение подразделений МЧС России современной пожарной, спасательной, специальной и авиационной техникой.
9. Обеспечение в рамках компетенции МЧС России выполнения мероприятий, направленных на создание аварийно-спасательной инфраструктуры и комплексной системы безопасности Арктической зоны Российской Федерации.
10. Увеличение доли граждан и организаций в Российской Федерации, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
11. Повышение уровня подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в том числе посредством реализации практических мероприятий, направленных на формирование культуры безопасности жизнедеятельности и патриотического воспитания детей и молодежи. Организация проведения мероприятий, посвященных 90-летию образования гражданской обороны.
12. Совершенствование системы управления и межведомственного взаимодействия посредством создания и развития единой системы обеспечения общественной безопасности, общественного порядка и безопасности среды жизнедеятельности "Безопасный город".
13. Обеспечение координации работ по организации, функционированию и развитию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" в Российской Федерации.
14. Повышение эффективности деятельности системы МЧС России путем ликвидации дублирующих звеньев, прежде всего в управлении и обеспечивающих подразделениях.
15. Осуществление надзоров в области гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также их нормативное правовое регулирование.
16. Обеспечение расширения функционала по предоставлению гражданам государственных услуг по аттестации на право управления маломерными судами, используемыми в некоммерческих целях, государственной регистрации и освидетельствованию мало-

¹Утверждено МЧС России от 31.03.2022 N 2-4-35-28-2/2.

мерных судов, используемых в некоммерческих целях.

17. Достижение уровня "цифровой зрелости" государственного управления, выраженного в качестве оказываемых государственных услуг и результативности реализации государственных функций.

18. Применение цифровых технологий, методов машинного обучения и технологий искусственного интеллекта, направленное на повышение уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях, пожарах и происшествиях на водных объектах.

НЕМНОГО ИСТОРИИ

18 апреля 1992 года (тридцать лет тому назад) постановлением Правительства Российской Федерации № 261 создана российская система предупреждения и действий в ЧС, преобразованная в 1995 году в Единую государственную систему по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций - РСЧС. Целью создания такой системы стало объединение усилий и возможностей органов государственной власти, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Решение о необходимости создания данной системы возникло, когда практика действий по защите населения и ликвидации последствий ЧС показала, что существующая система гражданской обороны по своему статусу, структуре и силам не может обеспечить эффективное решение всех проблем. Стало очевидным, что стране необходим орган, который смог бы разработать и внедрить в практику концепцию создания принципиально новой государственной системы безопасности жизнедеятельности населения.

21 декабря 1994 г. принят Федеральный закон № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", который стал законодательной основой РСЧС.

РСЧС в течение всего этого времени зарекомендовала себя как эффективный орган управления. Страны постсоветского пространства перенимают передовой опыт по внедрению и использованию системы РСЧС на государственном уровне.

В настоящее время Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций объединяет органы управления, силы и средства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправле-

ния и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий (акваторий) от чрезвычайных ситуаций. На сегодняшний день в состав РСЧС входят 36 ведомств (15 министерств, 8 федеральных служб, 11 федеральных агентств, 2 госкорпорации), создающие 45 функциональных подсистем.

Для ликвидации последствий ЧС подготовлена высокомобильная группировка сил и средств РСЧС численностью свыше 1,5 млн человек, оснащенная самыми современными средствами спасения и восстановления инфраструктуры.

За прошедшие годы силами РСЧС ликвидировано более 31,5 тыс. чрезвычайных ситуаций, потушено свыше 7,7 млн пожаров, спасено 2,5 млн человек. Оказана помощь более 5,2 млн человек.

"Нашей системе, которая показала свою востребованность и эффективность, исполняется 30 лет. Много дел у нас еще впереди, но главная цель и задача - обеспечить безопасность граждан, создать условия для развития экономики нашего государства", - отметил заместитель Министра МЧС России Виктор Яцуценко.

На сегодняшний день эффективно проводится цифровая трансформация деятельности, в том числе формирование озера данных РСЧС в рамках федерального проекта "Искусственный интеллект". Активно применяется система космического мониторинга. Для покрытия арктических территорий совместно с Роскосмосом созданы центры в Мурманске и Дудинке.

РСЧС на протяжении 30 лет является эффективным инструментом, непосредственно обеспечивающим безопасность страны, защиту населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

ОСОБЕННОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Айол А.А.

Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
(г. Санкт-Петербург)

В статье рассматриваются особенности федерального государственного надзора в области гражданской обороны в свете недавно принятых нормативно-правовых актов в этой сфере.

Не так давно, в июле 2020 года был принят новый Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации". В данном законодательном акте определены правовые основы осуществления государственного и муниципального контроля, новая модель управления рисками, предусмотрена цифровизация контрольных (надзорных) мероприятий. Также был расширен перечень контрольно-надзорных мероприятий.

Основной акцент в новом документе сделан на реализацию профилактических мероприятий в ходе контрольной (надзорной деятельности). Закон вступил в силу с 1 июля 2021 г., за исключением отдельных норм, для которых предусмотрен иной срок [1].

Новые требования к проведению государственного контроля (надзора) коснулись и надзора в области гражданской обороны. В соответствии с ними постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 N 1007 было утверждено новое Положение о федеральном государственном надзоре в области гражданской обороны.

Объектом надзора в области гражданской обороны является деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, при которых должны соблюдаться обязательные требования в области гражданской обороны, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям.

Предметом надзора является соблюдение организациями и гражданами обязательных требований в области гражданской обороны, установленных Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне" и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Органом, уполномоченным на осуществление федерального государственного надзора в области гражданской обороны, является МЧС России, включая его территориальные органы.

Орган, осуществляющий федеральный государственный надзор, относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска:

- высокий риск;
- значительный риск;
- средний риск;
- низкий риск.

Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц в зависимости от присвоенной категории риска объекту надзора осуществляется со следующей периодичностью:

- для категории высокого риска - один раз в два года;
- для категории значительного риска - один раз в три года;
- для категории среднего риска - один раз в пять лет.

В отношении объектов надзора, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

В рамках надзора в области гражданской обороны при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка [2].

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого контролльным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры [1]. В соответствие с действующим законодательством плановым надзорным мероприятием на сегодняшний день являются только выездные проверки.

Плановые выездные проверки проводятся в отношении объектов надзора, отнесенных к категории высокого, значительного и среднего риска.

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

Внеплановые выездные проверки могут проводиться в отношении объектов надзора, отнесенных к категории высокого, значительного и среднего риска.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не позднее чем за 24 часа до ее начала. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

Основанием для включения контрольного (надзорного) мероприятия в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий является истечение в году проведения контрольного (надзорного) мероприятия установленной периодичности с даты:

- отнесения граждан и организаций в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;
- начала эксплуатации гражданами и организациями потенциально опасных объектов и (или) критически важных объектов;
- начала владения и (или) пользования (в том числе принятия на баланс) гражданами и организациями защитными сооружениями гражданской обороны;
- включения граждан и организаций в установленном порядке в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса;
- заключения с гражданами и организациями договоров (контрактов) о выполнении мобилизационных заданий (заказов);
- включения граждан и организаций в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне федеральных органов исполнительной власти, а также мероприятий регионального и местного уровней по гражданской обороне;
- окончания проведения последнего контрольного (надзорного) мероприятия в отношении граждан и организаций, указанных в предыдущих пунктах [2].

В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий контрольные (надзорные) органы формируют и утверждают проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований) [1].

Проверочные листы подлежат обязательному применению при осуществлении следующих плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- рейдовый осмотр;
- выездная проверка [4].

Для реализации контрольных (надзорных) мероприятий приказом МЧС России от 04.02.2022 N 61 утверждена форма проверочного листа (список контрольных вопросов), ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, применяемого при осуществлении федерального государственного надзора в области гражданской обороны [3]. Список контрольных вопросов включает в себя 119 пунктов с подпунктами. По каждому вопросу указываются реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц. Подобное оформление позволяет объектам надзора лучше подготовиться к контрольным (надзорным) мероприятиям в области гражданской обороны. Внимательное изучение информации, содержащейся в проверочных листах, не только позволяет снизить риск появления нарушений обязательных требований в области гражданской обороны, но и существенно повысить эффективность мероприятий гражданской обороны, запланированных и реализуемых в организациях.

Список литературы:

1. Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ (ред. от 06.12.2021) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";
2. Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 N 1007 (ред. от 30.11.2021) "О федеральном государственном надзоре в области гражданской обороны";
3. Приказ МЧС России от 04.02.2022 N 61 "Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении федерального государственного надзора в области гражданской обороны";
4. Постановление Правительства РФ от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов"

ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ И ЕЕ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Карпов Л.Р.

Референт редакции журнала

В статье рассмотрен опыт организации и ведения гражданской обороны в федеральной антимонопольной службе, представлены образцы Положений о штабе гражданской обороны ФАС России, Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ФАС России и Комиссии по повышению устойчивости функционирования Федеральной антимонопольной службы. Указанный материал можно использовать при подготовке аналогичных документов в своих организациях (учреждениях, предприятиях) и органах власти.

Структура системы управления ГО

Организация и ведение гражданской обороны в федеральной антимонопольной службе регламентируется одноименным Положением, разработанным в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны и утвержденным приказом ФАС России от 03.09.2018 N 1249/18. Документ определяет основы организации гражданской обороны в ФАС России, в ее территориальных органах и подведомственных организациях, а также порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в ФАС России и в ее территориальных органах. Дополнительно приказом ФАС России от 07.12.2021 N 1377/21 утверждены Положение о штабе гражданской обороны ФАС России, Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ФАС России и Положение о Комиссии по повышению устойчивости функционирования Федеральной антимонопольной службы.

Порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в подведомственных организациях ФАС России определяется в положениях об организации и ведении гражданской обороны в подведомственных организациях, разработанных в соответствии с Положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденным приказом МЧС России от 14.11.2008 N 687 (ред. от 17.12.2021) "Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях".

Гражданская оборона в ФАС России - система мероприятий по подготовке к защите и

по защите федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданских служащих) и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в центральном аппарате и территориальных органах ФАС России (далее - работников), материальных и иных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Руководство гражданской обороной в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях осуществляют их руководители (далее - руководители гражданской обороны). Непосредственное управление гражданской обороной, контроль за ее состоянием и готовностью в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях осуществляют заместитель руководителя ФАС России, курирующий структурное подразделение, на которое возложено решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

В целях оперативного решения задач гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях создаются (назначаются):

- структурные подразделения (работники), уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, в порядке, определенном постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны" и Приказ МЧС России от 23.05.2017 N 230 "Об

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций". В ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях издаются соответствующие приказы (распоряжения) о создании (назначении) структурного подразделения (работника), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны;

- пункты управления, начальники которых определяются руководителями ФАС России, территориальных органов, подведомственных организаций. Структура (расчеты), полномочия, задачи и порядок организации работы пунктов управления определяются соответствующими правовыми актами ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций;

- комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" как координационный орган управления, укомплектованный сотрудниками ФАС России во главе с заместителем руководителя ФАС России. Председатели комиссий территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России назначаются приказами соответствующих руководителей территориальных органов и подведомственных организаций;

- комиссии по повышению устойчивости функционирования (далее - комиссии ПУФ). Председатели комиссий ПУФ назначаются соответствующими приказами ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций;

- эвакуационные комиссии. Председателем эвакуационной комиссии ФАС России назначается один из начальников структурного подразделения центрального аппарата ФАС России. Председатели эвакуационных комиссий территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России назначаются приказами руководителей соответствующих территориальных органов и подведомственных организаций;

- штабы по делам гражданской обороны как нештатные постоянно действующие органы управления по делам гражданской обороны во главе с заместителем руководителя ФАС России, заместителями руководителей

территориальных органов и подведомственных организаций.

Персональный состав, функции и полномочия штабов гражданской обороны, эвакуационных комиссий, комиссий ПУФ определяются в приказах (распоряжениях) центрального аппарата ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций и ежегодно уточняются.

Управление гражданской обороной в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях в режиме повседневной деятельности осуществляют работники, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, в порядке, установленном руководителем ФАС России для центрального аппарата, территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России.

При введении в действие плана гражданской обороны (далее - план ГО) управление гражданской обороной в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях проводится органами, осуществляющими управление гражданской обороной.

Взаимодействие по вопросам гражданской обороны организуется в целях обеспечения согласованных действий ФАС России, ее территориальных органов и подведомственных организаций с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, а также с органами военного управления в ходе выполнения задач гражданской обороны. При выполнении мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций руководители гражданской обороны в пределах своих полномочий организуют взаимодействие с территориальными органами МВД России, Росгвардии и МЧС России.

Оповещение гражданских служащих и работников ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций производится ответственными дежурными (оперативными дежурными) через системы оповещения по сигналам, полученным от территориальных автоматизированных систем централизованного оповещения населения, создаваемых на федеральном уровне, в субъектах РФ, городах.

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

Сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею осуществляется ФАС России, территориальными органами и подведомственными организациями в целях обеспечения разработки, уточнения и корректировки планов ГО и защиты населения, а также контроля за выполнением мероприятий по гражданской обороне. В целях обеспечения сбора и обмена информацией ФАС России организует сбор и обобщение необходимых сведений в подведомственных сферах ведения (от соответствующих структурных подразделений, подведомственных территориальных органов и организаций, а также органов местного самоуправления), на основании которых представляет донесения (информацию).

Основные задачи, функции и полномочия в области гражданской обороны

Основные задачи по организации гражданской обороны в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях:

- поддержание органов, осуществляющих управление гражданской обороной, нештатных аварийно-спасательных формирований (если предусмотрено) в готовности к работе;
- организация обучения гражданских служащих, работников в области гражданской обороны;
- создание системы оповещения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- создание и содержание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в интересах гражданской обороны;
- планирование и подготовка к эвакуации гражданских служащих и работников, материальных и иных ценностей в безопасные районы;
- планирование и подготовка мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов в военное время;
- планирование и подготовка мероприятий по укрытию гражданских служащих и работников в защитных сооружениях и их обеспечению средствами индивидуальной защиты;
- организация взаимодействия с МЧС России и его территориальными органами и органами местного самоуправления по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

Основные задачи по ведению гражданской обороны в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях:

- оповещение гражданских служащих и работников об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- выдача гражданским служащим и работникам средств индивидуальной защиты и их укрытие в защитных сооружениях;
- организация работы органов, осуществляющих управление гражданской обороной, и нештатных аварийно-спасательных формирований (если предусмотрено);
- организация эвакуации гражданских служащих, работников, материальных и иных ценностей в безопасные районы;
- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки объектов;
- организация аварийно-спасательных работ на объектах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- организация тушения пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- организация обеспечения, в том числе медицинского обслуживания, гражданских служащих и работников, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при возникновении чрезвычайных ситуаций, принятие других необходимых мер.

Основные функции ФАС России в области гражданской обороны:

- принимает и доводит до территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России организационно-распорядительные документы ФАС России в области гражданской обороны;
- организует планирование и выполнение мероприятий гражданской обороны, включая подготовку необходимых сил и средств, в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях;
- организует устойчивое и безопасное функционирование ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций при ведении гражданской обороны, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

- направляет в установленные сроки в МЧС России доклад о состоянии гражданской обороны ФАС России за истекший год, другие отчетные документы в области гражданской обороны.

Функции структурных подразделений центрального аппарата ФАС России (далее - структурные подразделения) в области гражданской обороны:

- принимают участие в решении задач в области гражданской обороны в пределах своих полномочий;

- предоставляют работникам ФАС России, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, справки-доклады по вопросам гражданской обороны, заявки на обеспечение гражданских служащих, работников структурных подразделений средствами индивидуальной защиты и иным имуществом гражданской обороны, другие необходимые данные для решения задач в области гражданской обороны;

- участвуют в подготовке документов по гражданской обороне.

Функции территориальных органов ФАС России в области гражданской обороны:

- в пределах своих полномочий организуют выполнение задач в области гражданской обороны;

- разрабатывают и согласовывают с территориальным органом МЧС России документы в области гражданской обороны;

- осуществляют взаимодействие с территориальными органами МЧС России и органами местного самоуправления по вопросам организации и ведения гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций.

Функции подведомственных организаций ФАС России в области гражданской обороны:

- в пределах своих полномочий организуют выполнение задач в области гражданской обороны;

- разрабатывают положение об организации и ведении гражданской обороны;

- разрабатывают и согласовывают с территориальным органом МЧС России документы в области гражданской обороны, определенные настоящим Положением;

- осуществляют взаимодействие с территориальными органами МЧС России и органами местного самоуправления по вопросам организации и ведения гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;

- разрабатывают проекты отчетных материалов, относящихся к области гражданской

обороны и пожарной безопасности, и направляют их в ФАС России.

Руководитель ФАС России, являющийся руководителем гражданской обороны, отвечает за организацию и ведение гражданской обороны в ФАС России и имеет следующие права и обязанности в области гражданской обороны:

- организует проведение в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях единой государственной политики в области гражданской обороны;

- устанавливает организационную структуру гражданской обороны в центральном аппарате, территориальных органах и подведомственных организациях ФАС России;

- устанавливает порядок назначения работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях,

- вводит в действие в установленном порядке план ГО ФАС России;

- принимает решения, подписывает приказы, иные документы о проведении мероприятий по переводу ФАС России на работу в условиях военного времени, повышению устойчивости функционирования его объектов в военное время, эвакуации в ФАС России;

- представляет ФАС России в отношениях с органами государственной власти РФ по вопросам гражданской обороны, отнесенным к компетенции ФАС России.

Права и обязанности начальника структурного подразделения, на которое возложено решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций:

- организует выполнение задач по организации и ведению гражданской обороны в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях;

- координирует деятельность территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России по вопросам планирования и выполнения задач в области гражданской обороны;

- организует подготовку руководящего состава территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России в области гражданской обороны;

- вносит предложения руководителю ФАС России по совершенствованию работы в области гражданской обороны в ФАС России.

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

Права и обязанности работника ФАС России, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны:

- осуществляет координацию работы в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях при решении задач в области гражданской обороны;
- разрабатывает проекты организационно-распорядительных документов ФАС России по вопросам гражданской обороны;
- осуществляет планирование основных мероприятий в области гражданской обороны в ФАС России на текущий год;
- осуществляет методическое руководство при планировании мероприятий гражданской обороны в территориальных органах и подведомственных организациях ФАС России;
- разрабатывает план ГО ФАС России и документы по его реализации;
- организует подготовку и обучение гражданских служащих, работников ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций по вопросам гражданской обороны;
- разрабатывает методические материалы в области гражданской обороны, осуществляет методическое руководство подготовкой территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России к выполнению задач в области гражданской обороны;
- контролирует состояние гражданской обороны в территориальных органах и подведомственных организациях ФАС России, выполнение ими требований организационно-распорядительных документов ФАС России в области гражданской обороны и настоящего Положения;
- запрашивает в территориальных органах и подведомственных организациях ФАС России необходимые данные в области гражданской обороны;
- подготавливает проект доклада о состоянии гражданской обороны ФАС России за истекший год, материалы в ежегодный государственный доклад о состоянии защиты населения и территории РФ от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- осуществляет другие функции и полномочия, определяемые организационно-распорядительными документами ФАС России по вопросам гражданской обороны.

Порядок разработки, корректировки и утверждения планов ГО

Планы ГО разрабатываются в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях. В них определяются объем, организация, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по переводу гражданской обороны на работу в условиях военного времени при нарастании угрозы агрессии против РФ до объявления мобилизации в РФ, при переводе на военное время, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

План ГО ФАС России утверждает руководитель ФАС России по согласованию с Главным управлением МЧС России по городу Москве и МЧС России. Планы ГО территориальных органов ФАС России утверждаются их руководителями по согласованию с соответствующим главным управлением МЧС России по субъекту РФ.

Планы ГО подведомственных организаций ФАС России утверждаются их руководителями по согласованию:

- в случае отнесения организации к категории особой важности по гражданской обороне или первой категории по гражданской обороне - с соответствующим органом местного самоуправления и главным управлением МЧС России по субъекту РФ;

- в случае отнесения организации ко второй категории по гражданской обороне, а также не отнесения организации к категории по гражданской обороне и (или) прекращающей работу в военное время, - с соответствующим органом местного самоуправления.

Корректировка плана ГО ФАС России, территориальных органов ФАС России и подведомственных организаций осуществляется при необходимости в ходе ведения гражданской обороны в соответствии с реально складывающейся обстановкой.

Переработка плана ГО осуществляется в случае существенных изменений структуры ФАС России, территориальных органов ФАС России и подведомственных организаций по решению руководителя ФАС России или по решению МЧС России.

Планы ГО ежегодно уточняются до 1 марта по состоянию на 1 января текущего года, а также при принятии Президентом РФ реше-

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

ния о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени при нарастании угрозы агрессии против РФ до объявления мобилизации в РФ.

Основные мероприятия по гражданской обороне, организация и порядок их выполнения

Основные мероприятия по организации гражданской обороны, проводимые в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях:

- издание приказов в целях выполнения задач в области гражданской обороны;
- ежегодное планирование основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- подготовка органов, осуществляющих управление гражданской обороной, и нештатных аварийно-спасательных формирований (если предусмотрено) для решения задач в области гражданской обороны;
- подготовка руководителей к проведению эвакуации гражданских служащих, работников, материальных и иных ценностей в безопасные районы;
- организация переподготовки и повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны;
- проведение командно-штабных учений или командно-штабных (штабных) тренировок, а также учебных (учебно-методических) сборов, групповых и практических занятий по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны, подготовка учебных, учебно-методических материалов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- разработка, уточнение и корректировка плана ГО и документов по его реализации;
- разработка и осуществление организационных и практических мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности, готовности к тушению пожаров при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- организация взаимодействия с органами управления и подразделениями пожарной охраны в целях обеспечения пожарной безопасности и тушения пожаров на объектах;
- поддержание в работоспособном состоянии системы оповещения, регулярное уточнение и корректировка схемы оповещения;
- выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов в военное время;
- подготовка отчетных материалов, относящихся к области гражданской обороны;
- накопление согласно действующим нормам индивидуальных средств защиты, хранение и поддержание их в технической исправности и готовности к использованию по назначению, обеспечение в установленные сроки гражданских служащих, работников средствами индивидуальной защиты и другим имуществом;
- накопление, пополнение (освежение) запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в интересах гражданской обороны;
- подготовка безопасного района для размещения гражданских служащих, работников, материальных и иных ценностей;
- организация и осуществление мероприятий по обеспечению сохранности и готовности существующих защитных сооружений к приему укрываемых, своевременному техническому обслуживанию, ремонту и замене вышедших из строя ограждающих конструкций, гидроизоляции, защитных устройств и оборудования;
- определение объектов, подлежащих световой маскировке и другим видам маскировки;
- создание и поддержание в состоянии готовности к использованию по назначению запасов материальных средств, необходимых для проведения мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- оснащение и подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований гражданской обороны (если предусмотрено) для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах;
- организация взаимодействия с силами гражданской обороны РФ, органами военного управления Вооруженных Сил РФ, других войск и другими формированиями в интересах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах;
- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения гражданских служащих, работников, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- выявление, обобщение и внедрение в практику передового опыта в организации и выполнении мероприятий в области гражданской обороны.

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

ской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций.

Основные мероприятия по ведению гражданской обороны в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях:

- оповещение руководящего состава и гражданских служащих, работников в рабочее и нерабочее время, организация управления и связи на пункте управления гражданской обороной и ликвидации чрезвычайных ситуаций постоянной дислокации;
- организация работы органов, осуществляющих управление гражданской обороной;
- выполнение первоочередных мероприятий по гражданской обороне первой, второй, третьей очередей;
- выдача гражданским служащим, работникам средств индивидуальной защиты;
- укрытие гражданских служащих, работников в защитных сооружениях;
- эвакуация гражданских служащих, работников, материальных и иных ценностей в безопасные районы;
- организация управления и связи с запасного пункта управления в безопасном районе;
- выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов в военное время;
- организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организация проведения санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди гражданских служащих, работников, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- эвакуация пострадавших гражданских служащих, работников в лечебные учреждения;
- взаимодействие с территориальными органами МЧС России по вопросам контроля за радиационной, химической и биологической обстановкой, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- санитарная обработка гражданских служащих, работников, специальная обработка материальных средств, обеззараживание объектов, тушение пожаров.

Организация повседневной работы в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях по планированию и выполнению мероприятий в области гражданской обороны возлагается на работников,

уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны.

Разработка документов гражданской обороны осуществляется в соответствии с приказами ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций, в которых должны быть определены сроки разработки документов гражданской обороны, гражданские служащие и работники, ответственные за их разработку, а также привлекаемые для этих целей силы и средства. При разработке документов гражданской обороны должны учитываться особенности дислокации конкретных объектов, а также данные по гражданской обороне, полученные из МЧС России. Перечень основных документов в области гражданской обороны, разрабатываемых в центральном аппарате ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях, их формы и содержание, порядок разработки, уточнения и корректировки определяются нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами МЧС России.

Подготовка к ведению гражданской обороны в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите гражданских служащих, работников, материальных и иных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях начинается с момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий или введения Президентом РФ военного положения на территории РФ или в отдельных ее местностях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на основе планов ГО.

Для укрытия гражданских служащих, работников ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций заблаговременно могут создаваться защитные сооружения гражданской обороны (далее - защитные сооружения) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.11.1999 N 1309 (ред. от 30.10.2019) "О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны", которые используют-

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

ся в соответствии с приказом МЧС России от 21.07.2005 N 575 (ред. от 14.09.2015) "Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время". При отсутствии защитных сооружений или недостаточном их количестве для укрытия гражданских служащих, работников ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций используются заглубленные помещения, метрополитен и другие сооружения подземного пространства.

Обеспечение гражданских служащих, работников ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций средствами индивидуальной защиты осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.04.2000 N 379 (ред. от 30.09.2019), приказами МЧС России от 27.05.2003 N 285 (ред. от 30.11.2015) "Об утверждении и введении в действие Правил использования и содержания средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля" и от 01.10.2014 N 543 (ред. от 31.07.2017) "Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты".

В целях повышения устойчивости функционирования в военное время на объектах ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне" разрабатываются планы по повышению устойчивости функционирования, в которых отражаются мероприятия гражданской обороны:

- выполнение на объектах мероприятий по повышению надежности функционирования сетей энергоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, системы канализации, каналов связи;

- организация выполнения мероприятий по борьбе с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- осуществление световой и других видов маскировки объектов.

В соответствии с Положением о накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.04.2000 N 379 (ред. от 30.09.2019)"О накоплении, хранении

и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств" в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях создаются запасы материальных средств, которые предназначены для:

- первоочередного обеспечения гражданских служащих и работников, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований (если предусмотрено) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Медицинское обеспечение (проведение лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий, государственного санитарно-эпидемиологического надзора и ветеринарно-санитарного надзора) в интересах гражданской обороны в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях организуется в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне".

Обучение гражданских служащих, работников ФАС России, территориальных органов и подведомственных организаций по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организуется в соответствии с постановлениями Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 (ред. от 11.09.2021) "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны" и от 18.09.2020 N 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" в порядке, установленном руководителем ФАС России, и осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В целях подготовки к выполнению задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - область гражданской обороны) в ФАС России, территориальных органах и подведомственных организациях проводятся командно-штабные учения или командно-штабные (штабные) тренировки, а также учебные (учебно-методические)

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

сборы, групповые и практические занятия по отработке вопросов оповещения, приведения гражданской обороны в различные степени готовности, организации укрытия гражданских служащих, работников в защитных сооружениях, эвакуации гражданских служащих, работников, материальных и иных ценностей, действий при пожаре, чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

ФАС России планирует и осуществляет финансирование мероприятий гражданской обороны за счет средств федерального бюджета. Финансовые и материально-технические ресурсы, необходимые для обеспечения мероприятий гражданской обороны, включаются в планы, сметы и заявки, представляемые в соответствующие довольствующие органы.

Государственный надзор и ведомственный контроль

В целях проверки установленных требований в области гражданской обороны, а также реальности выполнения планов ГО, готовности органов, осуществляющих управление гражданской обороной (структурных подразделений и работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны), сил и средств гражданской обороны к выполнению мероприятий гражданской обороны осуществляется государственный надзор и ведомственный контроль в области гражданской обороны.

Государственный надзор в области гражданской обороны осуществляется МЧС России и его территориальными органами посредством проведения плановых и внеплановых документальных и выездных проверок.

Ведомственный контроль в области гражданской обороны осуществляют структурные подразделения (служащие и работники), уполномоченные на решение задач в области

гражданской обороны в соответствии с планом основных мероприятий ФАС России.

Ведомственный контроль за организацией и состоянием гражданской обороны в системе ФАС России организуется и проводится в ходе подготовки и выполнения мероприятий гражданской обороны, а также в ходе инспектирования, проверок, ревизий, учений, тренировок и занятий.

Методы, элементы, показатели состояния гражданской обороны, сроки и периодичность проверок определяются правовыми актами ФАС России.

Руководители, гражданские служащие и работники территориальных органов и подведомственных организаций ФАС России за несоблюдение законодательства РФ в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ШТАБЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ФАС РОССИИ¹

1. Общие положения

1. Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - штаб ГО) является постоянно действующим органом управления гражданской обороны ФАС России. Он уполномочен решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий на объектах ФАС России.

2. Штабом ГО руководит начальник штаба, который непосредственно подчиняется руководителю ФАС России, являющемуся начальником ГО Службы.

3. Штаб ГО в своей работе руководствуется Федеральными законами "О гражданской обороне" (N 28-ФЗ от 12.02.1998), "О защите

¹Примечание редакции. Штабы формируются из числа руководящего состава организации. В состав штаба ГО входят: начальник штаба (обычно это уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны в организации), заместители начальника штаба, председатель эвакуационной комиссии, председатель комиссии по повышению устойчивости функционирования организации, руководители спасательных служб ГО организации. Состав штаба и функциональные обязанности его членов утверждает руководитель ГО организации по представлению начальника штаба ГО. Если есть начальник ГО, должен быть и штаб ГО или работник (в небольших организациях), выполняющий функции штаба. Это не противоречит действующему с 14 июля 2017 года приказу МЧС России от 23.05.2017 N 230 "Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций". В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне" организациями, осуществляющими управление гражданской обороной в организации, являются "структурные подразделения (работники) организаций, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, создаваемые (назначаемые) в порядке, установленном Правительством РФ". А штаб ГО фактически является нештатным постоянно действующим рабочим органом при начальнике ГО организации и уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работников) организаций. Все его решения идут за подписью начальника ГО организации или уполномоченного за ГО (он же начальник штаба).

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (N 68-ФЗ от 21.12.1994), Постановлениями Правительства РФ "О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций" (N 738 от 24.07.1995), "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" (N 1113 от 05.11.1995), нормативными документами МЧС РФ.

2. Основные задачи и функции штаба ГО

1. Планирование и контроль выполнения мероприятий по переводу ГО ФАС России с мирного на военное положение и мероприятий по защите государственных гражданских служащих и сотрудников от возможных ЧС природного и техногенного характера.

2. Участие в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования ФАС России в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

3. Организация работы по прогнозированию возможных ЧС, сбору, обработке, анализу информации о ЧС, радиационной, химической, биологической (бактериологической) обстановке, по подготовке предложений комиссии по чрезвычайным ситуациям в ходе ликвидации ЧС.

4. Планирование, организация подготовки и обучения руководящего состава и служащих действиям в ЧС мирного и военного времени. Оказание методической помощи руководителям учебных групп в проведении занятий и тренировок по ГО.

5. Контроль за постоянной готовностью органов управления, средств связи и оповещения.

6. Разработка плана гражданской обороны.

7. Оказание методической и практической помощи руководителям структурных подразделений в планировании и осуществлении мероприятий по вопросам ГО и ЧС.

8. Организация работы по пропаганде знаний по вопросам ГО и ЧС среди служащих, распространению опыта предупреждения и ликвидации ЧС.

9. Подготовка и организация проведения учений и тренировок по ГО.

10. Приобретение и организация хранения средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, другого имущества ГО.

3. Права штаба ГО

Штаб ГО ФАС России функционирует на правах самостоятельной группы, осуществляя планирование и контроль за реализацией мероприятий ГО, предупреждением и ликвидацией ЧС, отдает распоряжения и указания по вопросам ГО и ЧС, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями и должностными лицами ФАС России. При выполнении задач, возложенных начальником ГО на штаб ГО, получает исходные данные, информацию и указания от вышестоящего постоянно действующего органа управления по делам ГО и ЧС.

4. Организация деятельности штаба ГО

1. Штаб ГО ФАС России готовит предложения и их обоснование для руководителя ГО по своему численному составу, определяет задачи (обязанности) каждого. Организует выполнение решений, принятых начальником ГО. Участвует в разработке наиболее важных документов по вопросам ГО (приказы, положения, инструкции, материалы для проведения учений и тренировок, обучения работников объекта, подготовки сил ГО).

Выполнение конкретных специальных задач, возлагаемых на штаб, организует должностные лица, входящие в его состав.

2. Для функционирования системы ГО ее структурными составляющими (штаб, КЧС и ЦБ) разрабатываются следующие основные документы: План гражданской обороны; План приведения в готовность; План основных мероприятий (текущей работы) по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС; положения о комиссиях по ЧС, План работы комиссии по повышению устойчивости функционирования ФАС России; приказы о назначении должностных лиц по делам ГО и ЧС, об организации связи и оповещения, об организации обучения руководящего состава и гражданских служащих другие документы,

необходимые для организации работы Штаба ГО.

5. Ответственность

Штаб по делам ГО и ЧС отвечает за планирование и выполнение комплекса организационных, инженерно-технических, медицинских и других специальных мероприятий, направленных на повышение готовности управления, формирований ГО и объекта в целом к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени в соответствии с планами гражданской обороны и действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Приложение 2

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ФАС РОССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и порядок их выполнения, состав сил и средств, обязанности, а также организацию и порядок функционирования Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ФАС России (далее - КЧС и ПБ).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлений Правительства РФ от 30.12.2003 N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" и от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

1.3. КЧС и ПБ является координационным органом и предназначена для организации и выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защиты государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) ФАС России, сохранения материальных ценностей и обеспечения пожарной безопасности.

2. Основные задачи КЧС и ПБ

Основными задачами КЧС и ПБ являются:

2.1. Разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

2.2. Планирование и осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования ФАС России при возникновении чрезвычайной ситуации.

2.3. Координация деятельности по обеспечению готовности органов управления ФАС России к действиям в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией чрезвычайных ситуаций и эвакуацией гражданских служащих и материальных ценностей ФАС России.

2.4. Поддержание в постоянной готовности системы оповещения и организация круглогодичной дежурной службы в ФАС России.

2.5. Накопление, хранение и пополнение средств индивидуальной защиты и имущества согласно нормам, контроль их состояния и использования.

2.6. Создание резерва финансовых и материальных ресурсов для проведения профилактических мероприятий и оказания помощи пострадавшим при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2.7. Контроль обучения государственных гражданских служащих ФАС России в соответствии с программами подготовки по гражданской обороне (далее - ГО), утвержденными МЧС России.

3. Режимы функционирования и права КЧС и ПБ

3.1. В зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС в пределах территории объектов ФАС России устанавливается один из следующих режимов функционирования КЧС и ПБ:

режим повседневной деятельности - при нормальной социально-экономической, производственной, радиационной, химической, биологической (бактериологической), гидрометеорологической обстановке и при отсутствии эпидемий;

режим повышенной готовности - при обострении социально-экономической, ухудше-

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

ния производственной, радиационной, химической, биологической (бактериологической) и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения чрезвычайной ситуации; режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и в период ликвидации чрезвычайной ситуации.

3.2. Решение о введении того или иного режима функционирования КЧС и ПБ принимает руководитель ФАС России или председатель КЧС и ПБ ФАС России в зависимости от конкретной обстановки.

3.3. Основными мероприятиями, осуществлямыми при функционировании КЧС и ПБ, являются:

а) в режиме повседневной деятельности:

- разработка плана основных мероприятий ФАС России по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и плана работы КЧС и ПБ ФАС России на текущий год и организация их выполнения;
- организация и выполнение мероприятий в соответствии с годовым планом;
- организация подготовки руководящего состава и персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях и способам защиты от чрезвычайных ситуаций;
- выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования ФАС России при возникновении чрезвычайной ситуации;
- ежегодное уточнение и корректировка планов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ФАС России;
- руководство созданием и восполнением резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

б) в режиме повышенной готовности:

- приведение в готовность КЧС и ПБ;
- введение при необходимости круглосуточного дежурства должностных лиц ФАС России;
- принятие мер по защите и жизнеобеспечению государственных гражданских служащих и персонала ФАС России, повышению устойчивости функционирования ФАС России и снижению возможного материального ущерба на случай возникновения чрезвычайной ситуации;
- восполнение при необходимости резервов финансовых и материальных ресурсов, созданных для ликвидации ЧС;
- в) в режиме чрезвычайной ситуации:

- оповещение руководства ФАС России о возникших чрезвычайных ситуациях;

- организация сбора и обработки информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди государственных гражданских служащих и персонала ФАС России, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон ЧС;

- организация и осуществление экстренных мер по защите и жизнеобеспечению государственных гражданских служащих и персонала ФАС России;

- принятие решения о проведении эвакуации государственных гражданских служащих и персонала ФАС России из очага аварии, катастрофы, стихийного бедствия в безопасный район, организация их проведения и обеспечения;

- организация работ по ликвидации ЧС;

- определение режима допуска и поведения в районе ЧС, поддержание общественно-го порядка, а при необходимости усиление охраны мест сосредоточения материальных ценностей и привлечение в установленном порядке формирований МЧС России и других федеральных органов исполнительной власти к ликвидации ЧС;

- организация работы по обеспечению устойчивого функционирования ФАС России в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавших государственных гражданских служащих и персонала;

- оказание помощи специальным и инспектирующим органам по административному, техническому и уголовному расследованию причин возникновения ЧС.

3.4. КЧС и ПБ имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями ФАС России;

- осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений ФАС России по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС;

- привлекать силы и средства ФАС России для ликвидации последствий ЧС;

- устанавливать в соответствии со сложившейся обстановкой один из режимов функционирования КЧС и ПБ с докладом в МЧС России согласно табелю срочных донесений.

4. Организация работы КЧС и ПБ

4.1. КЧС и ПБ осуществляет свою деятельность под общим руководством руководителя

ФАС России и непосредственным - председателем Комиссии, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на КЧС и ПБ задач и функций. При отсутствии председателя КЧС и ПБ его обязанности выполняет его заместитель в полном объеме.

4.2. Повседневная деятельность КЧС и ПБ организуется в соответствии с утвержденным председателем КЧС и ПБ годовым планом ее работы.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания КЧС и ПБ ФАС России оформляются протоколом.

Приложение 3

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ (КОМИССИИ ПО ПУФ) ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в РФ" и определяет основные задачи и полномочия, организацию работы и функции комиссии по повышению устойчивости функционирования (далее - Комиссия) деятельности Федеральной антимонопольной службы, предназначеннной осуществлять планирование и внедрение организационных и инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования центрального аппарата ФАС России в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

1. Общие положения

1. Комиссия создается приказом руководителя ФАС России и формируется из руководящего состава и государственных гражданских служащих центрального аппарата Службы.

2. Решения Комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения начальниками структурных подразделений центрального аппарата и ру-

ководителями территориальных управлений ФАС России.

3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии или в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4. Общее руководство деятельностью Комиссии по повышению устойчивости функционирования осуществляет руководитель гражданской обороны и штаб гражданской обороны ФАС России.

2. Основные задачи и функции Комиссии

Основными задачами и функциями Комиссии являются:

- планирование мероприятий и организация работ по повышению устойчивости функционирования деятельности ФАС России с целью исключения и снижения потерь сотрудников и материальных средств от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий и современных средств поражения в условиях военных действий или вследствие этих действий;

- организация и проведение работ по оценке уязвимости структурных подразделений центрального аппарата и территориальных управлений ФАС России от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения при военных действиях или вследствие этих действий, а также в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

- организация и проведение учений и тренировок с руководящим составом по вопросам повышения устойчивости функционирования деятельности ФАС России, а также защиты сотрудников от чрезвычайных ситуаций;

- заслушивание на заседаниях Комиссии начальников структурных подразделений о выполнении решений по вопросам повышения устойчивости функционирования деятельности ФАС России, защиты сотрудников центрального аппарата и территориальных управлений от чрезвычайных ситуаций;

- осуществление контроля за проведением мероприятий по повышению устойчивости функционирования в структурных подразделениях центрального аппарата ФАС России;

- привлечение специалистов структурных подразделений центрального аппарата к разработке и внедрению мероприятий по повы-

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

шению устойчивости функционирования деятельности ФАС России.

3. Организация работы Комиссии

В повседневной деятельности основными функциями Комиссии по повышению устойчивости функционирования ФАС России являются:

- организация работы в соответствии с планом работы Комиссии, проведение заседаний с рассмотрением, выработкой мероприятий и рекомендаций по государственных гражданских служащих и персонала ФАС России от чрезвычайных ситуаций;
- организация и проведение обучения членов Комиссии.

В период между заседаниями решения принимает председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- организация работы в соответствии с планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования, защите сотрудников от чрезвычайных ситуаций;
- выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования деятельности ФАС России при переводе системы гражданской обороны с мирного на военное положение.

В процессе работы Комиссия подготавливает следующую документацию:

- перспективный и годовой планы мероприятий по повышению устойчивости функционирования деятельности ФАС России в чрезвычайных ситуациях;
- протоколы заседаний Комиссии;
- отчетные материалы по проведенным мероприятиям в области повышения устойчивости функционирования ФАС России, проводимым в центральном аппарате;
- справочные материалы, необходимые для оценки состояния готовности ФАС России к функционированию в чрезвычайных ситуациях и планирования мероприятий по повышению устойчивости функционирования деятельности.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия имеет право:

- получать от территориальных управлений ФАС России материалы, необходимые для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

- разрабатывать проекты распорядительных документов по вопросам устойчивого функционирования деятельности ФАС России в различных условиях обстановки;

- привлекать уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны к участию в рассмотрении отдельных вопросов повышения устойчивого функционирования деятельности ФАС России;

- участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивого функционирования деятельности ФАС России в чрезвычайных ситуациях.

5. Функциональные обязанности членов комиссии

Решением руководителя ФАС России председателем Комиссии назначается один из его заместителей.

Председатель Комиссии обязан:

- во взаимодействии со штабом ГО организовать работу по планированию, разработке и осуществлению мероприятий, направленных на снижение возможных потерь и разрушений от стихийных действий и чрезвычайных ситуаций и от современных средств поражения в мирное время;

- проводить по мере необходимости заседания Комиссии;

- контролировать вопросы обучения членов Комиссии по повышению устойчивости функционирования ФАС России.

Заместитель председателя Комиссии назначается приказом руководителя ФАС России из числа руководящего состава центрального аппарата ФАС России.

Секретарем Комиссии назначается уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций ФАС России и подчиняется председателю Комиссии.

Члены Комиссии назначаются из числа сотрудников центрального аппарата ФАС России и подчиняются председателю Комиссии.

СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ КОММУНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ, ЭНЕРГООБЕСПЕЧЕНИЯ, СВЕТОМАСКИРОВКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Румянцев Н.В.

Консультант редакции журнала

В статье рассмотрены задачи, организационная структура и система управления спасательной службы гражданской обороны коммунально-технической, энергообеспечения, светомаскировки и обеспечения горюче-смазочными материалами муниципального образования.

Спасательная служба гражданской обороны (далее - ГО) коммунально-техническая, энергообеспечения, светомаскировки и обеспечения горюче-смазочными материалами муниципального образования (далее - Служба) входит в состав сил обеспечения мероприятий ГО муниципального образования.

Служба - это совокупность органов управления, организаций и формирований, предназначенных для организации и проведения мероприятий ГО, по обеспечению устойчивости работы сооружений и сетей коммунального хозяйства при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС) природного и техногенного характера.

Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными актами Федеральных органов исполнительной власти в области ГО, законодательством субъекта РФ, постановлениями и распоряжениями Губернатора субъекта РФ, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования, а также Положением о Службе.

Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством жилищно-коммунального хозяйства субъекта РФ, Министерством энергетики субъекта РФ, с отделом ГОЧС администрации муниципального образования и другими органами администрации, и их структурными подразделениями, а также спасательными службами и комиссиями по обеспечению мероприятий ГО муниципального образования.

Характер, объем и сроки проводимых Службой мероприятий определяются руководителем ГО муниципального образования, руководителем Службы с учетом возможной обстановки на территории муниципального образования при планомерном переводе муниципального образования с мирного на военное время, при внезапном нападении противника, а также в зависимости от масштабов ЧС природного и техногенного характера.

Контроль и руководство за деятельностью Службы возлагается на ее руководителя.

Задачи спасательной Службы

Основными задачами Службы являются:

- определение организаций, в которых создаются нештатные формирования, входящие в состав Службы;
- определение по согласованию с организациями видов, количества и численности создаваемых формирований;
- разработка основных документов Службы, штатов и табелей оснащения формирований специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;
- участие в разработке плана ГО муниципального образования, выполнение мероприятий ГО в соответствии с Планом ГО и защиты населения муниципального образования;
- подготовка органов управления, сил и средств Службы к выполнению Плана ГО и защиты населения муниципального образования;
- поддержание в постоянной готовности органов управления, сил и средств Службы к проведению мероприятий ГО, защиты населения от ЧС;

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

- разработка и организация выполнения мероприятий по повышению устойчивости и работы сетей коммунального хозяйства и ликвидации аварий на них;
- обеспечение водой населения и сил ГО;
- осуществление санитарной обработки населения, специальной обработки техники, зданий, сооружений и обеззараживания территорий;
- повышение устойчивой работы энергосетей и автономных источников электроснабжения при проведении мероприятий ГО и АСДНР;
- ликвидация аварий на энергетических сетях и объектах;
- организация мероприятий по световой маскировке объектов экономики и жизнеобеспечения;
- организация обеспечения горюче-смазочными материалами автотранспортных и других технических средств сил ГО, предупреждения и ликвидация ЧС с использованием стационарных и подвижных автозаправочных станций;
- организация и поддержание взаимодействия с органами управления ГО, другими спасательными службами ГО муниципального образования, привлекаемыми для выполнения задач в интересах выполнения мероприятий ГО муниципального образования;
- участие Службы в эвакуационных мероприятиях, мероприятиях по повышению устойчивости функционирования объектов экономики;
- ведение учета сил и средств, входящих в состав Службы, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;
- подготовка предложений руководителю ГО муниципального образования для принятия решения по организации первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.

Организация и управление Службой

Служба создается в мирное время, ее состав определяются решением руководителя ГО муниципального образования. Виды, количество и численность создаваемых в Службе

НФГО¹ определяются по согласованию с руководителями ГО организаций, с учетом особенностей производственной деятельности организации в мирное и военное время, наличия людских ресурсов, специальной техники и имущества, запасов материально-технических средств, а также объема и характера задач, возлагаемых на Службу в соответствии с планом ГО и защиты населения муниципального образования.

Организации, в которых создаются формирования, входящие в Службу:

- укомплектовывают нештатные формирования личным составом, оснащают их специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;
- осуществляют подготовку и руководство деятельностью нештатных формирований;
- поддерживают нештатные формирования в постоянной готовности к применению по предназначению.

Ответственность за готовность сил и средств, включенных в состав Службы от организаций, несут руководители этих организаций.

Управление Службой и планирование обеспечения мероприятий ГО производятся на основании решений руководителя ГО муниципального образования, а также плана ГО и защиты населения муниципального образования.

Управление Службой заключается в постоянной целенаправленной деятельности по всесторонней подготовке к ведению ГО, осуществлению непосредственного и непрерывного руководства со стороны руководителя Службы и его штаба подчиненными органами управления, формированиями, в обеспечении их готовности к своевременному выполнению задач по предназначению.

Задачи управления:

- в мирное время - обеспечение постоянной готовности органов управления, сил и средств Службы к решению задач в зонах ЧС различного характера, разработка и своевременная корректировка планов обеспечения мероприятий ГО на военное время, действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

¹Порядок создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне утвержден приказом МЧС России от 18.12.2014 N 701.

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

- в период нарастания угрозы агрессии - быстрый и организованный перевод Службы в соответствующую степень готовности;

- в военное время - организация выполнения мероприятий плана ГО муниципального образования с учетом реально сложившейся обстановки, обеспечение и поддержание готовности, сил и средств Службы с учетом возможных потерь.

К органам управления Службы относятся: руководство службы, штаб службы и группы штаба службы ГО.

Руководитель Службы осуществляет непосредственное руководство деятельностью службы в целях выполнения задач, поставленных перед службой. Координация деятельности Службы осуществляется штабом ГО муниципального образования.

Руководитель Службы создает орган управления службы (штаб службы). В его состав входят:

- начальник штаба - заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования;

- заместитель начальника Службы ГО - заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства - начальник отдела организации содержания инженерных сетей;

- заместитель начальника Службы - начальник отдела содержания жилого фонда;

- заместитель начальника Службы - старший инспектор отдела организации содержания инженерных сетей;

- заместитель начальника Службы - старший инспектор отдела содержания жилого фонда;

- заместитель начальника Службы - генеральный директор ПАО "Водоканал";

- заместитель начальника Службы - генеральный директор АО "Муниципальная теплосеть";

- заместитель начальника Службы - генеральный директор АО "Регионэнерго".

При необходимости персональный состав штаба корректируется руководителем Службы.

Основой управления Службы являются решения руководителя ГО муниципального образования, а также план ГО и защиты населения муниципального образования.

Руководитель Службы в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми должностными лицами, подчиненными Службе. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, входящих в состав Службы, несет ее руководитель. Готовность органов управления, сил и средств Службы проверяется в ходе комплексных проверок, командно-штабных учений и тренировок по вопросам ГО.

Планы обеспечения мероприятий ГО на военное время, определяющие организацию, порядок выполнения Службой специальных мероприятий и приведения их в готовность, разрабатываются штабом Службы на основании плана ГО и защиты населения муниципального образования и утверждаются руководителем ГО муниципального образования.

Начальник штаба Службы организует работу штаба и несет ответственность за его готовность к выполнению задач по предназначению. Функциональные обязанности должностных лиц штаба Службы разрабатываются начальником штаба и утверждаются руководителем ГО муниципального образования.

Начальник штаба Службы осуществляет руководство подготовкой формирований Службы через руководителей предприятий тепло-, электро-, водоснабжения, автозаправочных станций, на базе которых они созданы. Порядок и сроки представления штабом Службы оперативных донесений определяются Главным управлением МЧС России по субъекту РФ.

Руководитель Службы подчиняется непосредственно руководителю ГО муниципального образования и несет ответственность за готовность Службы к выполнению возложенных на нее задач.

Основные обязанности руководящего состава Службы:

- обеспечение постоянной готовности Службы к действиям в военное время и в условиях ЧС мирного времени;

- разработка плана обеспечения мероприятий Службы, своевременная корректировка и организация его выполнения;

- организация управления, связи и оповещения в Службе;

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

- управление силами и средствами Службы при проведении мероприятий по обеспечению тепло-, электро-, водоснабжения, при ЧС в мирное время, а также в районах (на объектах) возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;
 - создание и организация подготовки нештатных формирований ГО и личного состава Службы;
 - руководство и обеспечение постоянной готовности НФГО Службы по своевременному и качественному решению возложенных на них задач;
 - организация создания запасов тепло-, электро-, водоснабжения, автозаправочных станций в порядке, установленном нормативно - правовыми актами муниципального образования в соответствии с выделенными финансовыми средствами;
 - организация взаимодействия с другими спасательными службами ГО и службой коммунально-технической, энергообеспечения, светомаскировки и обеспечения горюче-смазочными материалами субъекта РФ;
 - подготовка предложений руководителю ГО муниципального образования для принятия решений на проведение мероприятий по обеспечению тепло-, электро-, водоснабжения, использованию сил и средств Службы в период проведения АСДНР, при стихийных бедствиях природного и техногенного характера.
- Руководитель Службы в пределах своей компетенции:
- принимает участие в разработке нормативных правовых актов муниципального образования в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
 - вносит предложения руководителю ГО муниципального образования по совершенствованию организации и планирования мероприятий ГО на территории муниципального образования;
 - издает приказы, утверждает инструкции по вопросам ГО, организации первоочередного обеспечения пострадавшего населения в ЧС природного и техногенного характера, обязательные для всех организаций тепло-, электро-, водоснабжения, автозаправочных станций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;
 - запрашивает в установленном порядке в службе коммунально-технической, энергообеспечения, светомаскировки и обеспечения горюче-смазочными материалами обеспечения мероприятий ГО субъекта РФ, штабе ГО муниципального образования, спасательных службах ГО муниципального образования информацию, необходимую для выполнения возложенных задач.
- Служба приступает к выполнению мероприятий ГО в соответствии с Планом ГО муниципального образования с принятием нормативно-правовых актов руководителем ГО - главой муниципального образования на введение в действие Плана ГО и защиты населения муниципального образования.

Материальное обеспечение и финансирование Службы

Материально-техническое и финансовое обеспечение НФГО Службы осуществляется за счет средств организаций, на базе которых создаются эти формирования.

Материально-техническое и финансовое обеспечение Службы, выполнение мероприятий по ГО согласно плану ГО и защиты населения муниципального образования, включая подготовку органов управления, сил и средств Службы, необходимое их дополнительное специальное обеспечение и оснащение является расходным обязательством муниципального образования и осуществляется в соответствии с законами РФ, субъекта РФ и постановлениями администрации муниципального образования.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ: ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Агафонов А.И.

Сотрудник редакции журнала

В статье рассмотрены вопросы организации и ведения гражданской обороны в органах управления образованием (министерствах, департаментах, управлениях). Публикация предназначена для руководителей и работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны в органах управления образованием.

Организация и ведение гражданской обороны (далее - ГО) в органах управления образованием (министерствах, департаментах, управлениях) (далее - ОУО) осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", иными нормативно-правовыми актами в области ГО. На основе указанных документов разрабатывается "Положение об организации и ведении гражданской обороны в ОУО", определяющее основы организации ГО, порядок подготовки к ведению и ведения ГО, а также основные мероприятия по ГО в ОУО.

Подготовка к ведению ГО заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по организации обеспечения защиты работников ОУО, а также материальных и культурных ценностей, находящихся в распоряжении ОУО, от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС).

Ведение ГО в ОУО начинается с момента введения в действие Президентом России Плана ГО и защиты населения Российской Федерации.

Ведение ГО заключается в выполнении мероприятий по защите работников и материальных ценностей ОУО от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС. Ведение ГО в ОУО осуществляется на основе плана ГО, который определяет объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по ГО и ликвидации ЧС.

Оповещение работников ОУО об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС, производится оперативным дежурным ОУО через внутренние системы оповещения по сигналам, полученным от территориальных автоматизированных систем оповещения населения, создаваемых на федеральном региональном и муниципальном уровнях.

Проведение эвакуации планируется заблаговременно в мирное время. Для укрытия работников ОУО заблаговременно создаются защитные сооружения ГО (далее - защитные сооружения). При отсутствии защитных сооружений или недостаточном их количестве для укрытия работников используются заглубленные помещения, метрополитены и другие сооружения подземного пространства, осуществляется заблаговременное закрепление работников ОУО за защитными сооружениями других организаций на договорной основе.

Для решения задач в области ГО создаются запасы материально-технических, медицинских и иных средств, определяется порядок их использования и обновления.

Медицинское обеспечение в интересах ГО организуется совместно с территориальными органами здравоохранения и медицинскими организациями во взаимодействии с органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

В целях повышения устойчивости функционирования в военное время на объектах ОУО предусматриваются следующие мероприятия ГО:

- выполнение мероприятий по повышению надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

- организация выполнения мероприятий по борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- осуществление световой и других видов маскировки объектов.

Для повышения эффективности выполнения задач в области ГО организуется подготовка работников ОУО в области ГО и защиты от ЧС.

Для реализации задач в области ГО в ОУО могут создаваться нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по ГО (далее - НФГО). Состав, назначение и обеспечение НФГО определяются решением соответствующего руководителя в соответствии с Типовым порядком создания НФГО, утвержденным приказом МЧС России от 18.12.2014 N 701.

Руководство ГО в ОУО осуществляется его руководитель, осуществляющий свое руководство через структурное подразделение, уполномоченное на решение задач в области ГО.

Органами управления ГО являются:

- в ОУО - структурное подразделение ОУО, уполномоченное на решение задач в области ГО;

- в структурных подразделениях ОУО - работники, уполномоченные на решение задач в области ГО.

В целях оперативного решения задач ГО и защиты от ЧС в ОУО создаются органы управления, через которые руководители ГО осуществляют непосредственное руководство ГО (далее - органы управления ГОЧС). Структура, полномочия, задачи и порядок организации работы органов управления ГОЧС определяются соответствующими приказами ОУО.

Подготовка руководящего состава органов управления ГОЧС осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения о подготовке населения в области ГО", Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 N 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от ЧС природного и техногенного характера" и примерными программами обучения по ГО и ЧС, утвержденными МЧС России.

Основные задачи и полномочия ОУО в области ГО

Основными задачами в области ГО ОУО являются:

- организация и осуществление подготовки работников ОУО в области ГО;

- оповещение работников ОУО об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

- эвакуация работников и материальных ценностей ОУО в безопасные районы;

- проведение мероприятий по укрытию работников ОУО в защитных сооружениях, созданию и содержанию запасов средств индивидуальной защиты, приборов радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля и медицинских средств, их представление работникам ОУО;

- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

- организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- организация проведения мероприятий по борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- организация первоочередного жизнеобеспечения работников ОУО, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- принятие мер по восстановлению и обеспечению устойчивого функционирования объектов ОУО, необходимых для выживания работников при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- осуществление сбора и обмена информацией в области ГО;

- обеспечение постоянной готовности сил ГО.

Для решения вышеуказанных задач в области ГО ОУО осуществляет следующие полномочия:

- принимает нормативно-правовые акты в области ГО, доводит их требования до сведения работников ОУО и подведомственных организаций, контролирует их исполнение;

- организует подготовку работников ОУО в области ГО;

- разрабатывает и реализует план ГО;

- планирует и организует выполнение мероприятий по ГО, включая создание и подготовку необходимых сил и средств;

- осуществляет меры, направленные на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования ОУО в военное время;

- создает и поддерживает в состоянии постоянной готовности техническую систему уп-

равления ГО и систему оповещения работников об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- создает и содержит в целях ГО запасы материально-технических, медицинских и иных средств;

- определяет при необходимости перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по ГО;

- определяет полномочия подведомственных организаций.

Основные мероприятия по ГО и порядок их выполнения

Основные мероприятия по подготовке к ведению ГО в ОУО:

- издание нормативно-правовых актов в целях выполнения задач ГО;

- ежегодное планирование основных мероприятий по вопросам ГО;

- разработка, уточнение и корректировка планов ГО и документов по их реализации;

- планирование и подготовка работников ОУО в области ГО;

-- организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой руководителей, работников ОУО в области ГО;

- информирование работников ОУО по вопросам ГО, пропаганда знаний в области ГО;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности технических систем управления ГО, систем оповещения работников ОУО об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания, а также других технических средств передачи информации;

- сбор информации в области ГО и обмен ею;

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации;

- заблаговременная подготовка безопасных районов (мест) для размещения работников ОУО, материальных ценностей, подлежащих эвакуации;

- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава;

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначе-

нию и техническое обслуживание защитных сооружений ГО и их технических систем;

- приспособление в мирное время и при приведении ГО в готовность к ее ведению и в ходе ее ведения в военное время загубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия работников ОУО;

- организация укрытия работников ОУО в защитных сооружениях и (или) загубленных помещениях, метрополитене и других сооружениях подземного пространства;

- накопление, хранение, освежение, использование по предназначению и обеспечение выдачи средств индивидуальной защиты работникам ОУО;

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- организация комплексной маскировки объектов ОУО, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;

- организация взаимодействия с территориальными органами МЧС России, Вооруженными Силами РФ и другими воинскими формированиями по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для работников при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при ЧС, а также по обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению);

- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения работников ОУО;

- создание и поддержание в постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, медицинских и иных средств;

- организация взаимодействия с территориальными органами управления здравоохранением, медицинскими организациями, органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора по вопросам медицинского обслуживания работников ОУО, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, включая оказание первой медицинской помощи, и принятию других необходимых мер;

- организация эвакуации пострадавших работников ОУО в медицинские организации;

- организация взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления по вопросам восстановления функционирования необходимых для обеспечения деятельности ОУО коммунальных служб;

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

- подготовка сил ГО;
- проведение учений и тренировок по ГО;
- разработка и корректировка планов действий сил ГО;
- организация взаимодействия с привлекаемыми силами ГО.

Основные мероприятия по ведению ГО в ОУО:

- организация работы органов управления ГОЧС ОУО;
- подготовка работников ОУО в области ГО;
- оповещение работников ОУО об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС;
- создание и организация деятельности эвакуационных органов;
- эвакуация работников ОУО и членов их семей, а также материальных ценностей в безопасные районы при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС;
- осуществление эвакуации работников ОУО, членов их семей, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;
- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в пределах своей компетенции в случае возникновения опасностей для работников ОУО при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС;
- создание и поддержание в постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, медицинских и иных средств;
- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах ОУО при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
- организация проведения контроля за радиационной и химической обстановкой на объектах ОУО;
- организация проведения санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди работников ОУО и членов их семей, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
- организация восстановления и поддержания порядка на объектах ОУО, пострадавших

при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов ОУО в военное время и повышению надежности функционирования на них систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;
- предоставление работникам ОУО информационно-психологической поддержки.

Структурное подразделение (работники) ОУО, уполномоченные на решение задач в области ГО

Решение задач в области ГО осуществляют уполномоченные на это структурные подразделения (работники). Задачи и функции, права и ответственность таких структурных подразделений и работников определены Постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны" и "Положением об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций", утвержденным приказом МЧС России от 23.05.2017 N 230. Таким структурным подразделением является отдел (сектор, отделение, группа) мобилизационной подготовки и ГО (далее - Отдел). В небольших организациях это может быть один работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.

Отдел в пределах своей компетенции осуществляет организацию и ведение ГО в ОУО, проведение мероприятий по ГО, а также контроль и координацию деятельности в области ГО в подведомственных организациях.

Отдел осуществляет свою работу во взаимодействии со структурными подразделениями ОУО и в пределах своей компетенции с органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления и иными органами и организациями. Начальник Отдела находится в непосредственном подчинении у руководителя ОУО или его заместителя, курирующего вопросы ГО и ЧС.

Основные задачи структурного подразделения (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО:

- планирование, организация и контроль проведения мероприятий по ГО;
- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности технических систем управления ГО;

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

- организация обучения работников способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

- планирование, организация и контроль создания, использования и обновления в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- планирование, организация и контроль проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования ОУО и подведомственных организаций в военное время;

- планирование, организация и контроль создания и поддержания в состоянии постоянной готовности НФГО (в организациях, отнесенных к категориям по ГО);

- методическое руководство по вопросам планирования, организации и контроля проведения мероприятий ГО в подведомственных организациях.

Основные функции структурного подразделения (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО:

- разработка и корректировка плана ГО ОУО;

- методическое руководство по вопросам планирования, организации и контроля мероприятий ГО в подведомственных организациях;

- планирование, организация и контроль мероприятий по рассредоточению работников, продолжающих деятельность в военное время и (или) обеспечивающих выполнение мероприятий по ГО в зонах возможных опасностей;

- планирование, организация и контроль мероприятий по заблаговременной подготовке безопасных мест при эвакуации;

- разработка проектов локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу в области ГО;

- подготовка предложений по мероприятиям ГО;

- учет защитных сооружений и других объектов ГО, принятие мер по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, контроль за их состоянием;

- планирование, организация и контроль мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования ОУО и подведомственных организаций в военное время;

- организация разработки и проведение инженерно-технических мероприятий ГО;

- планирование и организация мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на запасном пункте управления;

- организация приема сигналов ГО и доведение их до руководства ОУО и подведомственных организаций;

- оповещение работников об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие конфликтов, а также при возникновении ЧС;

- планирование, организация и контроль подготовки работников, а также руководителей и специалистов подведомственных организаций по вопросам ГО;

- планирование и контроль создания, оснащения и подготовки НФГО и их учет;

- организация подготовки работников способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС

- планирование и организация проведения учений и тренировок по ГО;

- участие в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке;

- подготовка предложений по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- организация создания страхового фонда документации;

- контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий ГО;

- подготовка предложений руководителю ОУО по совершенствованию планирования, организации и контроля за подготовкой к ведению и ведением ГО в ОУО;

- привлечение к подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по ГО структурные подразделения ОУО;

- организация информационного взаимодействия с органами местного самоуправления с целью получения сведений о прогнозируемых опасностях, которые могут возникнуть при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СМОТРА-КОНКУРСА НА ЛУЧШЕЕ ЗАЩИТНОЕ СООРУЖЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Михайлов В.А.

Академия гражданской защиты МЧС России

В публикации рассмотрен порядок проведения смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны (ЗС ГО). Даже если Ваша организация не участвует в таких мероприятиях, представленные в приложениях к статье критерии оценки ЗС ГО могут пригодиться при проведении внутренних проверок и проверок в рамках государственного надзора в области ГО.

Защитные сооружения гражданской обороны (далее - ЗС ГО) - важнейшая составляющая системы ГО. Поддержание их в рабочем состоянии относится к основополагающим задачам органов управления ГО. Защитные сооружения должны соответствовать требованиям нормативно-правовых актов, методических документов, ГОСТов и СНИПов в этой сфере. Правила эксплуатации ЗС ГО утверждены приказом МЧС России от 15.12.2002 N 583.

В целях совершенствования работы по данному направлению ежегодно в субъектах РФ, муниципальных образованиях и организациях проводятся смотры-конкурсы на лучшее ЗС ГО. Для организационно-методического обеспечения их проведения приказом МЧС России от 04.02.2022 N 70 утверждено новое Положение о проведении таких смотров-конкурсов.

Смотр-конкурс проводится в целях:

- оценки состояния работы органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, организаций по совершенствованию защиты и жизнеобеспечения населения, обеспечению бесперебойного функционирования объектов экономики в условиях возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также военного времени;
- сохранения имеющегося фонда ЗС ГО, обеспечения требуемых условий их содержания и эксплуатации, поддержания в постоянной готовности к использованию по предназначению;
- формирования общественного мнения о важности и необходимости залоговременного проведения инженерно-технических мероприятий ГО, связанных с предоставле-

нием населению средств коллективной защиты;

- информирования о деятельности органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, организаций в области ГО и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Основными задачами смотра-конкурса являются:

- выявление эффективных форм и способов использования фонда ЗС ГО в условиях мирного времени для поддержания в готовности к приему укрываемого населения;
- распространение передового опыта работы органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, организаций по вопросам содержания, эксплуатации и использования ЗС ГО;
- обеспечение сохранности фонда ЗС ГО и их готовность к использованию по назначению;
- обеспечение постоянного контроля за ведением учета ЗС ГО, их состоянием и использованием.

Участие в смотре-конкурсе является добровольным.

Смотр-конкурс организовывается и проводится в отношении убежищ с учетом их вместимости, разделенных на следующие группы:

I группа - убежища вместимостью до 150 человек;

II группа - убежища вместимостью от 150 до 600 человек;

III группа - убежища вместимостью от 600 человек и более.

В каждой группе присуждаются три призовых места.

Смотр-конкурс проводится ежегодно в установленные сроки в четыре этапа:

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

НА ПЕРВОМ ЭТАПЕ муниципальными комиссиями по проведению смотра-конкурса в муниципальных образованиях (далее - муниципальная комиссия) проверяется состояние и документация всех убежищ, имеющихся в районе, городе (городском округе), муниципальном образовании, заявленных для участия в конкурсе, и определяются лучшие убежища, которые представляются на второй этап смотра-конкурса. Срок проведения - январь - май. Составы муниципальных комиссий по проведению смотра-конкурса утверждаются соответствующими руководителями органов местного самоуправления по согласованию с начальниками главных управлений МЧС России по субъектам РФ (далее - ГУ МЧС России).

НА ВТОРОМ ЭТАПЕ территориальными комиссиями по проведению смотра-конкурса на территории соответствующего субъекта РФ (далее - территориальная комиссия) определяются лучшие убежища в субъектах РФ, представляемые на третий этап смотра-конкурса. Срок проведения - июнь - август. Составы территориальных комиссий по проведению смотра-конкурса утверждаются начальниками ГУ МЧС России.

НА ТРЕТЬЕМ ЭТАПЕ региональными комиссиями по проведению смотра-конкурса в федеральных округах РФ (далее - региональная комиссия) определяются лучшие убежища в федеральных округах РФ. Срок проведения - сентябрь - октябрь. Составы региональных комиссий определяются начальниками главных управлений МЧС России, дислоцированных в субъектах РФ, в которых расположены центры соответствующих федеральных округов (далее - ГУ МЧС России, осуществляющее координацию деятельности).

НА ЧЕТВЕРТОМ ЭТАПЕ комиссией МЧС России по рассмотрению итогов проведения смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение ГО в субъектах РФ, муниципальных образованиях и организациях (далее - Комиссия МЧС России) определяются лучшие убежища в РФ. Срок проведения - ноябрь - декабрь. Состав Комиссии МЧС России определяется приказом МЧС России.

В составы муниципальных, территориальных и региональных комиссий по проведению смотра-конкурса включаются сотрудники соответствующих ГУ МЧС России, представители органов исполнительной власти субъектов РФ, представители органов местного самоуправления и должностные лица территориального органа Росимущества (по согласованию).

Обратите внимание, что призеры вторых, третьих и четвертых этапов смотров-конкурсов на лучшее защитное сооружение ГО в субъектах РФ, муниципальных образованиях и организациях за два предыдущих года к участию в смотре-конкурсе не допускаются.

Оценка состояния защитного сооружения ГО при проведении смотра-конкурса на лучшее защитное сооружение ГО в субъектах РФ, муниципальных образованиях и организациях (далее - оценка) осуществляется на первом этапе смотра-конкурса в соответствии с приложением N 1.

Результаты оценки отражаются в протоколе состояния защитного сооружения ГО, представленного на смотр-конкурс, согласно приложению N 2, с приложением фотоматериалов (не менее 20 качественных фотографий с разрешением не менее 3000 ? 2000 пикселей), отражающих реальное состояние ЗС ГО, в том числе:

- фильтро-вентиляционного оборудования (в каком состоянии находятся установленные фильтры, дата их изготовления);
- защитно-герметических и герметических ворот, дверей, ставень;
- элементов систем жизнеобеспечения (электроснабжения, в том числе дизельных станций, водоснабжения, водоотведения, отопления, технологии обитания, противопожарного оборудования);
- строительных конструкций (стен, колонн, полов и перекрытия);
- качество и правильность окраски инженерных систем (в соответствии с Правилами);
- наличие документации и наглядных пособий.

Победители на этапах смотра-конкурса определяются по наибольшей сумме баллов.

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Приложение N 1

ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ЗАЩИТНОГО СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

При наличии недостатков из максимального количества баллов вычитается сумма баллов, снижающая оценку защитного сооружения ГО (далее – ЗС ГО).

Основные недостатки, снижающие готовность ЗС ГО	Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС ГО
ПРИ ОЦЕНКЕ ГЕРМЕТИЧНОСТИ УБЕЖИЩА И СОСТОЯНИЯ ОГРАЖДАЮЩИХ КОНСТРУКЦИЙ И ЗАЩИТНЫХ УСТРОЙСТВ	
Герметичность убежища не обеспечена, величина эксплуатационного подпора меньше, чем предусмотрено проектом (в этом случае остальные показатели не оцениваются, убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей)	Убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей
В защитных конструкциях (стенах, перекрытии) имеются проемы, не предусмотренные проектом	500
Неисправны защитные и защитно-герметические ворота, двери, ставни (перекос полотна, неисправность затворов), нет уплотнительной резины	10 (за каждую дверь, ставень)
Неисправны противовзрывные устройства, а именно: малогабаритные защитные секции (далее – МЗС), унифицированные защитные секции (далее – УЗО, клапан избыточного давления (далее – КИД) установлен негерметично, сопряженные детали не смазаны	10 (за каждое устройство)
Гермоклапаны (далее – ГК) неисправны, закрываются с применением инструмента	20 (за каждый ГК)
Отсутствует маркировка на воротах, дверях, ставнях и др.	5 (за каждое наименование)
Помещения убежища влажные, имеют протечки	30
Планово-предупредительный ремонт сооружения и/или техническое обслуживание не проводятся	50
Примечание: При наличии сборно-разборных нар начисляются баллы в количестве 50 (с приложением фотографий, подтверждающих наличие указанного элемента)	
ПРИ ОЦЕНКЕ СОСТОЯНИЯ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	
Срок эксплуатации фильтров-поглотителей истек (свыше 20 лет)	60 (за каждый комплект)
Фильтровентиляционное оборудование содержится с нарушением правил его эксплуатации	30
Отсутствуют отдельные виды оборудования, предусмотренные проектом	60 (за каждый агрегат)
Воздуховоды, трубы имеют коррозию, их окраска не соответствует установленному цвету	15
Емкости запасов воды имеют нарушение теплоизоляции	10
Неисправны унитаз, раковина, писсуар, запорная арматура	20 (за каждый прибор)
Оборудование, предназначенное для обеспечения жизнеобеспечения в автономном режиме, находится в неисправном состоянии	200
Примечание. Наличие оборудования, предназначенного для обеспечения жизнеобеспечения убежища в автономном режиме, обязательно (согласно проектной документации)	

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Отсутствует противопожарное имущество (ручной пенный или углекислотный огнетушитель, ящик с песком, передвижная углекислотная установка).	20 (за каждое наименование)
В сооружении отсутствуют измерительные приборы (тягонапоромер, психрометр, термометр и др.)	10 (за каждый прибор)
В сооружении отсутствуют телефонная связь с пунктом управления	50
ПРИ ОЦЕНКЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ И ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	
В защитном сооружении отсутствуют:	
График приведения защитного сооружения в готовность	50
Паспорт защитного сооружения	20
Журнал содержания и табель оснащения защитного сооружения	10
Журнал проверки состояния защитного сооружения	10
Правила поведения укрываемых	10
План внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств	10 (по каждой из сетей)
План защитного сооружения с указанием оборудования для сидения, лежания и путей эвакуации	10
Инструкции постам по эксплуатации фильтровентиляционного и другого оборудования	10 (по каждой из систем)
ПРИ ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ ЛИЧНОГО СОСТАВА ФОРМИРОВАНИЙ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ	
Формирования по обслуживанию защитных сооружений созданы с нарушением требований Правил	100
Личный состав недостаточно подготовлен к выполнению мероприятий по приведению защитного сооружения в готовность к приему укрываемых	150
Группы (звенья) по обслуживанию ЗС ГО не в полной мере обеспечены средствами индивидуальной защиты, РХР, специальной обработки, связи, медицинским имуществом и инструментом согласно нормам, установленным Правилами	100
ПРИ ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ К ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ УКРЫВАЕМЫМИ	
Подходы к защитным сооружениям не расчищены, входы загромождены	100
Ключи хранятся с нарушением установленного порядка. На дверях убежищ нет надписей с указанием мест хранения ключей	300
ПРИ ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗАЩИТНОГО СООРУЖЕНИЯ ДЛЯ НУЖД НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОБСЛУЖИВАНИИ НАСЕЛЕНИЯ	
Защитное сооружение не используется в соответствии с проектным предназначением в народнохозяйственных целях	50
Не выполняются все требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу их в установленные сроки на режим защитного сооружения (материальные ценности хранятся без стеллажей, которые могут быть использованы для сидения и лежания укрываемых, отсутствуют средства механизации для освобождения помещений и др.)	100
В случае равного количества баллов предпочтение отдается ЗС ГО, получившим большее количество баллов по оценке герметичности убежища и состояния ограждающих конструкций и защитных устройств.	

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Приложение N 2

ПРОТОКОЛ N
СОСТОЯНИЯ ЗАЩИТНОГО СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

населенный пункт

" ____ " г.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии - (ФИО, должность) _____
Заместитель председателя комиссии - (ФИО, должность) _____
Члены комиссии - (ФИО, должность) _____
Секретарь комиссии - (ФИО, должность) _____

Установила:

Владелец (балансодержатель) защитного сооружения ЗС ГО:
Н в реестре ЗС ГО МЧС России _____ инв. N _____,
расположенного по адресу: _____,
введенного в эксплуатацию _____.
Согласно проекту ЗС ГО предназначено для укрытия в особый период НР ____ чел.
(трудоспособного населения ____ чел., нетранспортабельных больных ____ чел.).
В мирное время используется как _____.
Провела оценку готовности ЗС ГО:

N п/п	Наименование проверяемого вопроса	Отмеченные недостатки	Количество баллов, снижающих оценку
СОСТОЯНИЕ ОГРАЖДАЮЩИХ КОНСТРУКЦИЙ И ЗАЩИТНЫХ УСТРОЙСТВ, СОСТОЯНИЕ ВХОДА			
1	наличие знака, таблички		
2	наличие клиньев под двери		
3	исправность запоров		
4	плотность прилегания, плавность хода		
5	нумерация дверей		
6	стрелки "Откр", "Закр"		
7	внешний вид дверей		
8	исправность запоров, плотность прилегания герметических дверей (далее - ГД), защитных герметических дверей (далее - ЗГД)		
9	качество уплотнительной резины, внешний вид		
10	состояние ограждающих конструкций		
11	герметичность		
12	наличие протечек		
13	состояние малогабаритных защитных секций (далее - МЗС), унифицированных защитных секций (далее - УЗС), клапанов избыточного давления (далее - КИД)		
14	проведение планово-предупредительного ремонта		
ДОКУМЕНТАЦИЯ			
Примечание: необходимая документация вывешивается на рабочих местах.			
15	паспорт ЗС ГО с приложением заверенных копий поэтажного плана эксплуатации помещений		
16	журнал проверки состояния ЗС ГО		

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

17	сигналы оповещения ГО		
18	план перевода ЗС ГО на режим по прямому назначению		
19	план ЗС ГО с указанием всех помещений и находящихся в них оборудования и путей эвакуации		
20	планы внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств		
21	список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗС ГО		
22	эксплуатационная схема систем вентиляции ЗС ГО		
23	эксплуатационная схема систем водоснабжения и канализации ЗС ГО		
24	эксплуатационная схема систем электроснабжения ЗС ГО		
25	инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования		
26	инструкция по эксплуатации средств индивидуальной защиты		
27	инструкция по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования		
28	правила пользования приборами		
29	инструкция по обслуживанию дизельной электростанции (далее – ДЭС)		
30	инструкция по противопожарной безопасности		
31	журнал регистрации показателей микроклимата и газового состава воздуха в ЗС ГО		
32	журнал учета обращений укрываемых за медицинской помощью		
33	журнал учета работы ДЭС		
34	журнал регистрации демонтажа, ремонта и замены оборудования		
35	схема эвакуации укрываемых		
36	список телефонов		
СВЯЗЬ			
37	наличие и исправность радиоточки		
38	наличие телефонной точки и исправность телефона		
ОБСЛУЖИВАНИЕ			
39	список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗС ГО (для каждой смены отдельно)		
40	схема размещения постов на плане ЗС ГО		
41	обязанности личного состава звеньев (постов)		

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

42	перечень и наличие средств индивидуальной защиты, радиационной и химической разведки для личного состава		
43	список и наличие инструментов согласно нормам оснащения		
ФИЛЬТРОВЕНТИЛЯЦИЯ			
44	дата изготовителя фильтра-поглотителя (далее – ФП)		
45	наличие ключа гермоклапана		
46	расцветка воздуховодов		
47	эксплуатационная схема вентиляции		
48	инструкция по обслуживанию фильтровентиляционного оборудования		
49	инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования		
50	установка ФП по сопротивлению		
51	внешний вид ФП		
52	проверка работы агрегатов		
53	трубка подпоромера		
54	фильтры ячеистые противопыльные (далее – ФЯРы или ФЯПы)		
55	тягонапоромер		
56	нумерация гермоклапанов (далее – ГК), обозначение "закрыто", "открыто", опломбирование		
57	график, время работы фильтровентиляционного оборудования (далее – ФВО) в ручном режиме		
58	герметичность по проекту и фактически (мм. вод. столба). График, акт проверки исправности		
ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ			
59	эксплуатационная схема энергоснабжения ЗС ГО		
60	исправность электрооборудования		
61	аварийное освещение		
ДИЗЕЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯ (ДЭС)			
Примечание: при наличии другого оборудования, предназначенного для эксплуатации убежища в автономном режиме, оценивать согласно технической документации на это оборудование.			
62	эксплуатационная схема ДЭС		
63	вентиляция приток – вытяжка		
64	журнал учета запуска и работы ДЭС		
65	теплоизоляция выхлопной трубы		
66	компенсатор		

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

67	резервуары запасов топлива, масла, поддоны (заполнение)		
68	противопожарный щит, огнетушители		
69	щит переключения на аварийное освещение		
70	аккумуляторы и их зарядка		
71	наличие инструмента, наушников, глушителей и т.д.		
72	инструкция по обеспечению ДЭС и по технике безопасности		
ВОДОСНАБЖЕНИЕ			
73	эксплуатационная схема водоснабжения		
74	расцветка труб		
75	Наличие резервуаров (проточность), их емкость		
76	водомерное стекло		
77	краны водораздаточные		
78	люки в баках аварийного запаса воды		
79	наличие противопожарного резервуара и насоса подачи воды		
КАНАЛИЗАЦИЯ			
80	наличие приборов, смывных бачков		
81	наличие фекального насоса		
82	задвижка "Лудло"		
83	наличие крышки в фекальную емкость и отверстий		
84	проверка работы фекального насоса		
ЗАПАСНОЙ ВЫХОД			
85	надпись на дверях (ставнях)		
86	лестницы, скобы		
87	жалюзи, решетки, сетки предохранительные		
ОГОЛОВКИ			
88	расчетное удаление		
89	защитные секции УЗС, МЗС их установки		
90	приток-вытяжка, на каком удалении приток-вытяжка от ДЭС		
91	защита от атмосферных осадков		
92	Итого снято баллов по всем проверенным вопросам:		
Вывод о пригодности и готовности к использованию в качестве защитного сооружения ГО на особый период:			
Состояние защитного сооружения оценено в _____ баллов			

РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЯ ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ НОВЫХ КОНСТРУКЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ

Лапин Д.А.

Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет

Статья содержит информацию о методических рекомендациях по усилению защитных свойств защитных сооружений гражданской обороны с применением новых конструкционных материалов (утв. МЧС России 16.03.2022 N 2-4-71-11-11). Публикация предназначена для руководителей организаций, эксплуатирующих убежища и противорадиационные укрытия, а также специалистов в области ГО и ЧС, занимающихся вопросами создания, реконструкции и эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны.

Обеспечение населения средствами коллективной защиты является одной из основных задач в области гражданской обороны. Защитные сооружения гражданской обороны (ЗС ГО) должны содержаться в исправном состоянии и соответствовать требованиям нормативно-правовых актов, нормативно-технических (включая ГОСТы) и методических документов.

Основными документами в этой сфере являются:

- Постановление Правительства РФ от 29.11.1999 N 1309 (ред. от 30.10.2019) "О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны";

- приказ МЧС России от 15.12.2002 N 583 (ред. от 26.06.2018) "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны";

- приказ МЧС России от 21.07.2005 N 575 (ред. от 14.09.2015) "Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время";

- методические рекомендации по подготовке документации на снятие с учета (изменение типа) защитных сооружений гражданской обороны (утв. МЧС России от 24.02.2022 N 2-4-71-5-11).

16 марта 2022 года МЧС России утвердило Методические рекомендации по усилению защитных свойств защитных сооружений гражданской обороны (ЗС ГО) с применением новых конструкционных материалов. Документ достаточно объемный (около 100 страниц текста), поэтому опубликовать его полностью не представляется возможным. Текст рекомендаций можно скачать с сайта редакции

<https://гражданская-оборона-и-защита-отчс.рф/>

Документ разработан с целью снижения людских потерь, материальных затрат и обеспечения требуемого уровня защиты населения при возникновении чрезвычайных ситуаций военного времени, а также природного и техногенного характера. Методические рекомендации могут быть использованы в работе органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, руководителями и специалистами организаций, эксплуатирующих убежища и противорадиационные укрытия.

Изложенную в методических рекомендациях технологию восстановления защитных свойств убежищ и противорадиационных укрытий следует реализовывать с учетом издаваемых директивных и нормативных документов федеральных органов исполнительной власти, особенностей местных условий, сложившейся обстановки, в том числе изменения расчетных средств поражения.

При разработке методических рекомендаций учтен положительный опыт МЧС России и федеральных органов исполнительной власти по эксплуатации ЗС ГО, современный уровень технических разработок в области применения новых конструкционных материалов.

Методические рекомендации содержат:

- методику оценки технического состояния убежищ и противорадиационных укрытий;
- основные принципы управления эксплуатацией защитных сооружений гражданской обороны;
- номенклатуру и описание технологии применения новых конструкционных материалов;

ЗАЩИТНЫЕ СООРУЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

- методику расчета стоимости работ с применением новых конструкционных материалов.

Основные виды дефектов, возникающих в процессе эксплуатации ЗС ГО

В результате воздействия факторов природного и техногенного характера на всех стадиях жизненного цикла ЗС ГО в ограждающих и несущих конструкциях возникают различные дефекты. К основным из них относятся:

- дефекты, вызванные коррозией материалов, из которых построено ЗС ГО;
- дефекты, появляющиеся при изменении геометрических размеров планировочных решений, реализованных на сооружении;
- дефекты, вызванные нарушением гидроизоляции.

Износ материалов ограждающих и несущих конструкций под воздействием агрессивной внешней среды называется коррозией, которая разделяется на химическую, электрохимическую, физико-химическую и физическую.

Наиболее интенсивно коррозионные процессы протекают в жидкой агрессивной среде. Прослеживается закономерность: нарушение гидроизоляции вызывает изменение температурно-влажностного режима в сооружениях, которое, в свою очередь, вызывает коррозию различных видов.

Появляются местные язвы и разрушения, нитевидные каналы в микротрещинах, а также в стыках конструкций. Коррозия арматуры, находящейся внутри железобетонных конструкций, представляет особую опасность, поскольку резко снижает несущую способность конструкции при воздействии расчетной нагрузки. Пористость бетона и железобетона способствует коррозии благодаря капиллярному эффекту.

Битумные материалы разрушаются под действием кислот и щелочей, вызывая омыление. Древесные материалы теряют свои свойства в результате воздействия насекомых и древесных грибов при слабом проветривании и нарушении температурно-влажностного режима.

Дефекты, появляющиеся при изменении геометрических размеров, реализованных при строительстве сооружений, характеризуются появлением трещин в бетонных и железобетонных конструкциях, которые возникают в продольных швах, а также в местах опирания

сборных и сборно-монолитных конструкций. Причинами такого рода трещин могут быть усадка бетона, перенапряжение отдельных узлов, неравномерная осадка ЗС ГО, а также скрытая коррозия арматуры. Трещины такого происхождения представляют опасность нарушения герметизации и гидроизоляции. Просадка пола часто возникает вследствие слабого уплотнения грунта основания, часто насыпного, слабосжимаемого, его вымывания грунтовыми водами.

Дефекты, обусловленные нарушением гидроизоляции, вызывают увлажнение конструкций. Причинами их являются нарушение целостности покрытия гидроизоляции и герметичности в местах пропуска коммуникаций, а также нарушения работоспособности дренажной системы или ее отсутствия.

К причинам, вызывающим появление дефектов ограждающих конструкций защитных сооружений, кроме описанных выше, относится низкое качество строительно-монтажных работ. Низкая квалификации работников, применение недоброкачественных строительных материалов и бракованных конструкций приводят к нарушению технологии строительства ЗС ГО.

Отсутствие дренажа или его неудовлетворительная работа имеют свои причины возникновения, такие как засыпка котлована без должного уплотнения, наличие строительно-го мусора, неорганизованный сток поверхностных вод, засорение дренажных труб и их просадка.

Численные характеристики коррозии металлических и неметаллических материалов конструкций могут быть получены в подавляющем большинстве на основе инструментального способа, в том числе и методами неразрушающего контроля. Допускается для получения характеристик использование простейших инструментов: отсчетного микроскопа, измерительной лупы, щелемера, измерительной стальной линейки, измерительной стальной рулетки, молотка Кашкарова.

Для измерений площадей и объемов, а также геометрических характеристик строительной конструкции ЗС ГО могут быть использованы лазерные дальномеры и нивелиры.

Более подробно о дефектах, возникающих в процессе эксплуатации ЗС ГО, способах их выявления и устранения читайте в вышеуказанных методических рекомендациях МЧС России.

**КОМИССИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И
ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ЗАДАЧИ,
ФУНКЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Голубев Д.А.
Специалист по ГО и ЧС, г. Москва*

В статье рассмотрены задачи, функции и порядок работы Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности субъекта Российской Федерации.

Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности субъекта РФ (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для организации взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, а также организаций всех форм собственности (далее - организации) в целях реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Уставом субъекта РФ, региональными законами, указами и распоряжениями Губернатора субъекта РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства субъекта РФ и положением о Комиссии, которое утверждается Правительством субъекта РФ.

Состав Комиссии утверждается постановлением Правительства субъекта РФ. Председателем Комиссии является Губернатор субъекта РФ, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, находящимися на территории субъекта РФ, исполь-

нительными органами государственной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления муниципальных образований, организациями и общественными объединениями, организует взаимодействие с соответствующими комиссиями в городах и районах субъекта РФ.

Основными задачами Комиссии являются:

- разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- координация деятельности органов управления и сил территориальных органов (подразделений) федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, и организаций, осуществляющих деятельность на территории субъекта РФ, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на региональном уровне;
- обеспечение согласованности действий территориальных органов (подразделений) федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, и организаций, осуществляющих деятельность на территории субъекта РФ, при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также

ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

- рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера и обеспечения пожарной безопасности в субъекте РФ и вносит в установленном порядке в Правительство субъекта РФ соответствующие предложения;

- осуществляет разработку и направление предложений высшим органам государственной власти субъекта РФ, органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, и организациям, осуществляющим деятельность на территории субъекта РФ, по реализации единой государственной политики в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории субъекта РФ;

- координирует деятельность органов управления и сил территориальных органов (подразделений) федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, и организаций, осуществляющих деятельность на территории субъекта РФ, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на региональном уровне единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов субъекте РФ и иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера и обеспечения пожарной безопасности в субъекте РФ;

- рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера на территории субъекта РФ, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера и обеспечение пожарной безопасности в субъекте РФ;

- участвует в разработке государственных программ субъекта РФ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера и обеспечении пожарной безопасности в субъекте РФ и готовит предложения по их реализации;

- разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования региональной подсистемы РСЧС;

- организует разработку и осуществление мер по проведению согласованной научно-технической политики в области развития сил и средств региональной подсистемы РСЧС;

- разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера и проведению операций чрезвычайного гуманитарного реагирования;

- готовит и вносит в установленном порядке предложения и аналитические материалы Губернатору субъекта РФ и Правительству субъекта РФ, а также рекомендации для исполнительных органов государственной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, по вопросам защиты населения и территорий субъекта РФ от чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера и обеспечения пожарной безопасности;

- участвует в установленном порядке в подготовке ежегодных государственных докладов "О состоянии гражданской обороны Российской Федерации" и "О состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

- рассматривает вопросы о привлечении в установленном порядке сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- рассматривает вопросы об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, организаций и общественных объединений, а также у соответствующих комиссий городов и районов субъекта РФ необходимые материалы и информацию;
- заслушивать на своих заседаниях представителей федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, организаций и общественных объединений;

- привлекать для участия в своей работе представителей федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории субъекта РФ, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

- создавать рабочие группы из числа научных, специалистов федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории субъекта РФ, исполнительных органов государственной власти субъекта РФ и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

- по вопросам, требующим решения Губернатора субъекта РФ и Правительства субъекта РФ, Комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения;

- создавать оперативный штаб комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности субъекта РФ из числа членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности субъекта РФ, представителей федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории субъекта РФ (по согласованию), исполнительных органов государственной власти субъекта РФ, заинтересованных учреждений и организаций (по согласованию).

Организация работы комиссии

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым протоколом заседания Комиссии (далее - протокол). Основной формой работы Комиссии являются ее заседания. Могут проводиться очередные и внеочередные заседания.

Очередные заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Комиссии. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

Заседания Комиссии проводят ее председатель или по его поручению один из его заместителей. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется исполнительными органами государственной власти субъекта РФ, в сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены на Комиссию не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания.

Рассмотрение Комиссией вопросов, отнесенных к ее компетенции, и принятие решений по ним может осуществляться без созыва заседания Комиссии путем заочного голосования членов Комиссии.

При представлении письменных мнений члены Комиссии выражают согласие или несогласие на принятие проекта решения Ко-

ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

миссии. Непредставление членами Комиссии письменных мнений по проекту решения Комиссии в течение трех рабочих дней, следующих за днем его направления, считается выражением согласия на принятие проекта решения Комиссии.

Обобщение поступивших письменных мнений членов Комиссии и определение итогов рассмотрения проекта решения Комиссии путем заочного голосования осуществляется Министерство общественной безопасности субъекта РФ.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнительных органов государственной власти субъекта РФ.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется:

- в режиме повседневной деятельности - Министерство общественной безопасности субъекта РФ;

- в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации - Главное управление МЧС России по субъекту РФ.

Режимы работы комиссии

В зависимости от обстановки и в соответствии с решением Правительства субъекта РФ Комиссия может работать в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности или в режиме чрезвычайной ситуации.

В режиме повседневной деятельности Комиссия организует выполнение следующих мероприятий:

- поддержание органов управления и сил региональной подсистемы РСЧС в готовности к экстренным действиям;

- разработка, своевременная корректировка и уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера и других планирующих документов, проверка их реальности в ходе проводимых учений, тренировок и занятий;

- изучение потенциально опасных объектов и районов возможных стихийных бедствий, прогнозирование ожидаемых потерь и разрушений при возникновении чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера;

- наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и на прилегающих к ним территориях;

- осуществление взаимного обмена информацией между соответствующими комиссиями в городах и районах субъекта РФ;

- совершенствование подготовки населения, органов управления и сил региональной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к действиям в чрезвычайных ситуациях регионального и межмуниципального характера, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, планирование и проведение командно-штабных, исследовательских и других учений и тренировок;

- контроль за выполнением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера;

- своевременный доклад вышестоящим органам управления об обстановке и проводимых мероприятиях в области защиты населения и территорий субъекта РФ от чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера.

В режиме повышенной готовности Комиссия проводит следующие мероприятия:

- приведение в готовность органов управления региональной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, систем оповещения и связи, проверки специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, усиление дежурно-диспетчерских служб;

- введение усиленного режима работы с круглосуточным дежурством руководящего состава Комиссии и органов управления региональной подсистемы РСЧС;

- представление докладов вышестоящим органам, информирование подчиненных, взаимодействующих, а также органов управ-

ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

ления сопредельных территорий об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и возможном развитии обстановки;

- уточнение принятых решений и ранее разработанных планов;

- развертывание работы соответствующих комиссий в городах и районах субъекта РФ, органов управления региональной подсистемы РСЧС, формирование, при необходимости, оперативных групп для выявления причин ухудшений обстановки в районе возможной чрезвычайной ситуации и выработка предложений по ее нормализации;

- усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

- принятие на себя непосредственного руководства функционированием региональной подсистемы РСЧС;

- прогнозирование возможности возникновения чрезвычайной ситуации, ее масштабов и последствий;

- принятие мер по защите населения, окружающей среды и повышению устойчивости функционирования экономики субъекта РФ;

- приведение в готовность сил и средств, предназначенных для ликвидации угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, уточнение силам задач и выдвижение, при необходимости, в район возможных действий;

- проверка готовности служб жизнеобеспечения населения к действиям в соответствии с прогнозируемой обстановкой;

- контроль проведения подготовительных мер по возможной защите населения, снабжению средствами индивидуальной защиты и повышению устойчивости функционирования служб и объектов жизнеобеспечения.

В режиме чрезвычайной ситуации Комиссия проводит организационные мероприятия, направленные на:

- выполнение мероприятий режима повышенной готовности, если они не проводились ранее;

- перевод на круглосуточный режим работы органов управления региональной подсистемы РСЧС, расположенных в районе бедствия, и Комиссии на усиленный режим работы;

- защиту населения субъекта РФ;

- представление докладов вышестоящим органам управления об обстановке и проводимых мероприятиях, информирование подчиненных и взаимодействующих органов управления;

- выдвижение оперативных групп в район чрезвычайной ситуации регионального и муниципального характера для непосредственного руководства проведением ликвидации чрезвычайной ситуации, назначение руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации;

- осуществление выдвижения органов управления и сил региональной подсистемы РСЧС и других переданных Комиссии в установленном порядке в оперативное управление сил в район предстоящих действий;

- проведение мероприятий по обеспечению устойчивости функционирования отраслей и объектов, а также по первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- проведение непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе чрезвычайной ситуации регионального и муниципального характера, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях;

- оценку масштабов ущерба;

- поддержание устойчивого управления и связи с районами чрезвычайных ситуаций регионального и муниципального характера;

- осуществление постоянного сбора, анализа и оценки информации;

- оценку объема и характера предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- подготовку необходимых данных и расчетов председателю Комиссии для принятия решения;

- обеспечение непрерывного взаимодействия;

- ведение учета потерь.

В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации председатель Комиссии принимает решение на основе предложений Главного управления МЧС России по субъекту РФ, служб гражданской обороны субъекта РФ и взаимодействующих органов управления региональной подсистемы РСЧС.

ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПРИЕМУ И ОБРАБОТКЕ ЭКСТРЕННЫХ ВЫЗОВОВ

Брызгалов М. Ф.

Учебно-консультативный центр по охране труда, г. Москва

Чем должен заниматься и что должен знать и уметь специалист по приему и обработке экстренных вызовов? Какими навыками и знаниями должен обладать? Ответы на эти вопросы содержатся в профессиональном стандарте "Специалист по приему и обработке экстренных вызовов", утвержденном приказом Минтруда России от 09.09.2015 N 618н. Документ содержит в структурированном виде описание трудовых функций и действий, необходимых умений и знаний специалиста по приему и обработке экстренных вызовов. Стандарт также содержит требования к образованию, обучению, опыту практической работы и другие характеристики.

Профессиональный стандарт "Специалист по приему и обработке экстренных вызовов" относится к профессиональной деятельности по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях и чрезвычайных ситуациях), поступающих в центр обработки экстренных вызовов.

Основная цель указанной профессиональной деятельности - информирование экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о чрезвычайных ситуациях и происшествиях с целью предотвращения и устранения угрозы жизни, здоровью и имуществу граждан, нарушений правопорядка, уменьшения материального и экологического ущерба от ЧС.

Стандарт помогает понять, какие знания, умения, профессиональные навыки и опыт необходимы для выполнения работы по приему и обработке экстренных вызовов и может использоваться при разработке должностных инструкций. Стандарт содержит характеристики квалификации¹, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции (статья 195.1 ТК РФ).

Возможные наименования должностей специалистов по приему и обработке экстренных вызовов:

- специалист-стажер по приему и обработке экстренных вызовов;
- специалист по приему и обработке экстренных вызовов;
- старший специалист по приему и обработке экстренных вызовов;
- ведущий специалист по приему и обработке экстренных вызовов;
- главный специалист по приему и обработке экстренных вызовов;

- главный специалист центра обработки экстренных вызовов.

Работодатели обязаны применять профессиональные стандарты в части требования к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, если такие требования установлены Трудовым кодексом, федеральными законами или иными нормативно-правовыми актами РФ. В частности, когда выполнение работы предполагает компенсации, льготы либо ограничения, установленные ТК РФ или иным законодательным актом. В остальных случаях требования стандарта носят рекомендательный характер. В случае, когда применять профстандарты необязательно, их можно использовать в качестве ориентира. Они помогают понять, какие знания, умения, профессиональные навыки и опыт необходимы для выполнения определенного вида работы и могут использоваться при разработке должностных инструкций.

Обобщенные трудовые функции и входящие в них трудовые функции специалистов по приему и обработке экстренных вызовов представлены далее в таблице. Характеристика каждой трудовой функции включает описание трудовых действий (функциональных обязанностей специалиста), необходимых умений (что он должен уметь делать) и необходимых знаний (что он должен знать). Так как обобщенные трудовые функции "Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях) под контролем наставника", "Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)" и "Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)", оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке экстренных вызовов в приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности" практически идентичны, в настоящее время рассматривается только последняя функция.

¹Квалификация работника – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника (статья 195.1 ТК РФ).

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

ОБОБЩЕННЫЕ ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПРИЕМУ И ОБРАБОТКЕ ЭКСТРЕМНЫХ ВЫЗОВОВ

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
1. Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях), оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке экстренных вызовов в приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности	1.1. Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях) 1.2. Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии 1.3. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям 1.4. Оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке экстренных вызовов в приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности
2. Подготовка специалистов-стажеров по приему и обработке экстренных вызовов и контроль работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов	2.1. Первоначальная подготовка специалистов-стажеров по приему и обработке экстренных вызовов 2.2. Проведение стажировки специалистов-стажеров по приему и обработке экстренных вызовов 2.3. Оценка готовности специалистов-стажеров к самостоятельной работе по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях) 2.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов 2.5. Проведение инструктажа и тренингов для специалистов по приему и обработке экстренных вызовов
3. Организация и контроль работ по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)	3.1. Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов 3.2. Мониторинг реагирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов с помощью аппаратно-программных средств 3.3. Мониторинг пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест центра обработки экстренных вызовов

1. ОБОБЩЕННАЯ ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ "ПРИЕМ И ОБРАБОТКА ЭКСТРЕМНЫХ ВЫЗОВОВ (СООБЩЕНИЙ О ПРОИСШЕСТВИЯХ), ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ СПЕЦИАЛИСТАМ ПО ПРИЕМУ И ОБРАБОТКЕ ЭКСТРЕМНЫХ ВЫЗОВОВ В ПРИЕМЕ И ОБРАБОТКЕ ЭКСТРЕМНЫХ ВЫЗОВОВ ПОВЫШЕННОЙ СЛОЖНОСТИ"

1.1. Трудовая функция "Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)"

Трудовые действия (функциональные обязанности)

Представление заявителю, выяснение повода и определение характера обращения заяви-

теля. Определение явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка. Уточнение адреса (места) происшествия у заявителя с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов. Выяснение контактных данных заявителя. Проверка с заявителем полученной информации с целью получения подтверждения правильности зарегистрированных данных. Регистрация полученных данных с помощью аппаратно-программных средств (либо резервных средств регистрации). Определение необходимости привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (ЭОС), аварийно-восстановительных служб (АВС) и единой дежурной диспетчерской

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

службы (ЕДДС) и/или других служб. Определение необходимости оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности. Определение необходимости привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов других служб. Направление вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии). Сравнение данных о происшествии, полученных повторно или дополнительно, с первоначальными данными, выявление сведений об изменении ситуации или адреса (места) происшествия. Прием СМС-сообщений; сообщений, поступивших от систем мониторинга; вызовов и сообщений, поступивших из центра ГНСС¹. Определение необходимости присвоения происшествию признака ЧС и автоматизированной передачи данных о нем в Центр управления в кризисных ситуациях МЧС России (ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АБС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

Необходимые умения (должен знать)

Идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых центром обработки вызовов). Выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему. Кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы. Оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны. Использовать неверbalные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса. Определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам. Использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств). Пользоватьсяся топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека. Формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений. Фиксировать одновременно с опросом заявителя све-

дения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя. Использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов. Управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии. Набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.

Необходимые знания (должен знать)

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ. Основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ. Административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ. Названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ. Правила русской письменной и устной речи. Основы паралингвистики. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основные психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях. Основы конфликтологии. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникаций, применяемых для приема экстренных вызовов.

Другие характеристики

Стрессоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Отсутствие дефектов речи.

1.2. Трудовая функция "Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии"

Трудовые действия

Определение перечня ЭОС, АБС, ЕДДС и/или (при необходимости) других служб, под-

¹Глобальная навигационная спутниковая система (*Global Navigation Satellite System - GNSS*) – это спутниковые системы (наиболее распространены GPS и ГЛОНАСС), используемые для определения местоположения в любой точке земной поверхности с применением специальных навигационных или геодезических приемников.

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

лежащих оповещению в связи с происшествием. Передача сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью с помощью аппаратно-программных средств. Передача в центр ГНСС данных об оповещении ЭОС, АВС, ЕДДС и результатов проверки информации, полученной из центра ГНСС (при необходимости). Информирование руководства дежурной смены ЦОВ о поступлении вызова, требующего комплексного оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС, привлечения (при необходимости) к реагированию на происшествие других служб, для принятия решений по координации их оперативного взаимодействия. Регистрация факта передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или (при необходимости) в другие службы с помощью аппаратно-программных средств либо резервных средств регистрации. Информирование ЭОС, АВС, ЕДДС и/или (при необходимости) других служб о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии. Координация действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или (при необходимости) других служб, привлеченных к реагированию на происшествие. Автоматизированная передача данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

Необходимые умения

Определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению. Определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС. Формулировать сообщение о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС. Использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии. Использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств). Управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии. Находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств). Находить и использовать контактные данные других служб, которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие (при наличии). Управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек. Набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.

Необходимые знания

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС. Перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность. Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Перечень и направления деятельности других служб, которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие (при наличии). Правила русской письменной и устной речи. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

Другие характеристики

Стрессоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Отсутствие дефектов речи.

1.3. Трудовая функция "Оказание справочно-консультативной помощи заявителям"

Трудовые действия

Определение по результатам опроса заявителя перечня справочной информации и/или рекомендаций. Уточнение у заявителя возможностей для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку. Поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов. Передача заявителю необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку. Проверка восприятия и понимания заявителем переданной справочной информации и/или рекомендаций. Информирование заявителя о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций. Повторная передача необходимой справочной информации и/или рекомендаций заявителю в доступной для него форме (при необходимости). Уточнение наличия у заявителя дополнительных вопросов, касающихся предоставленной справочной информации и/или переданных рекомендаций. Предостав-

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

ление дополнительных разъяснений по вопросам предоставленной справочной информации и/или переданных рекомендаций. Определение по результатам опроса заявителя перечня других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости). Осуществление с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости). Координация действий заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС и АВС и/или других служб (при необходимости).

Необходимые умения

Кратко и понятно формулировать информацию, передаваемую заявителю. Оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя. Использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса. Использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя. Управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии. Использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю. Использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств). Пользоватьсяся топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку. Находить и использовать контактные данные других служб, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии). Управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек. Набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.

Необходимые знания

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Структура и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов. Типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной

помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации. Содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов. Правила ориентирования на местности. Перечень и направления деятельности других служб, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии). Правила русской письменной и устной речи. Основы парalingвистики. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основные психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях. Основы конфликтологии. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

Другие характеристики

Стессоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Отсутствие дефектов речи.

1.4. Трудовая функция "Оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке экстренных вызовов в приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности"

Трудовые действия

Оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке экстренных вызовов (далее - специалисты) в определении необходимости комплексного оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС. Оказание консультативной помощи специалистам в определении перечня ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих комплексному оповещению о происшествии. Оказание консультативной помощи специалистам в передаче сообщения о происшествии, требующего комплексного оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС, в ЭОС, АВС и ЕДДС с учетом их функциональной и территориальной принадлежности с помощью аппаратно-программных средств. Оказание консультативной помощи специалистам в определении необходимости привлечения к реагированию на происшествие других служб. Оказание консультативной помощи специалистам в определении перечня других служб, привлекаемых к реагированию

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

на происшествие. Оказание консультативной помощи специалистам в передаче сообщения о происшествии в другие службы с помощью аппаратно-программных средств. Оказание консультативной помощи специалистам в регистрации факта передачи сообщения в другие службы с помощью аппаратно-программных средств либо резервных средств регистрации. Оказание консультативной помощи специалистам в определении перечня справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых заявителю для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку. Оказание консультативной помощи специалистам в определении необходимости привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи заявителя других служб. Оказание консультативной помощи специалистам в определении перечня других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальных справочной информации и/или рекомендаций. Оказание консультативной помощи специалистам в поиске необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям, контактных данных других служб с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов. Информирование руководства дежурной смены ЦОВ о поступлении вызова, принятого специалистами и требующего комплексного оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и/или привлечения к реагированию на происшествие других служб. Оказание консультативной помощи специалистам в координации действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие. Оказание консультативной помощи специалистам в координации действий заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС и АВС и/или других служб.

Необходимые умения

Определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС. Определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих комплексному оповещению. Определять с учетом типа происшествия перечень других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие и/или оказанию специальной справочно-консультативной помощи. Использовать сред-

ства телекоммуникации, применяемые для приема экстренных вызовов (сообщений о происшествиях), справочно-консультативной помощи заявителя, оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств). Использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств). Находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств). Находить и использовать контактные данные других служб, привлекаемых к реагированию на происшествие и/или оказанию справочно-консультативной помощи заявителям. Использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии. Пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку. Управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек. Управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии. Использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса. Кратко и понятно формулировать информацию, предоставляемую специалистам. Быть коммуникабельным, понятно излагать требуемую информацию. Набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.

Необходимые знания

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС. Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС их назначение, структура, функции, территориальная ответственность. Перечень и направления деятельности других служб, которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии). Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ. Основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ. Административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Рос-

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

сийской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ. Названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ. Структура и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов. Типовой перечень поводов для оказания специальной справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации. Типовой перечень и содержание специальных рекомендаций, а также соответствующих им методических документов, применяемых для предоставления специальных рекомендаций. Правила ориентирования на местности. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основные психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях. Правила русской письменной и устной речи. Основы паралингвистики. Основы конфликтологии. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

Другие характеристики

Стрессоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Отсутствие дефектов речи.

2. ОБОБЩЕННАЯ ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ "ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ- СТАЖЕРОВ ПО ПРИЕМУ И ОБРАБОТКЕ ЭКСТРЕМНЫХ ВЫЗОВОВ И КОНТРОЛЬ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПРИЕМУ И ОБРАБОТКЕ ЭКСТРЕМНЫХ ВЫЗОВОВ"

2.1. Трудовая функция "Первоначальная подготовка специалистов-стажеров по приему и обработке экстренных вызовов"

Трудовые действия

Ознакомление специалиста-стажера по приему и обработке экстренных вызовов (далее - специалист-стажер) с локальным нормативным актом, регламентирующим проведение стажировки, планом проведения стажировки. Разъяснение специалисту-стажеру сущности трудовых функций специалиста по приему и обработке экстренных вызовов. Разъяснение

специалисту-стажеру содержания нормативных правовых актов, регламентирующих прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Разъяснение специалисту-стажеру содержания нормативных правовых актов, регламентирующих работу ЭОС, АВС и ЕДДС. Обучение специалиста-стажера приемам и методам, применяемым при проведении опроса заявителя в зависимости от характера вызова (повода обращения). Обучение специалиста-стажера определению (выявлению) угроз и степени угроз жизни, здоровью и имуществу граждан, а также правопорядку при проведении опроса заявителя. Обучение специалиста-стажера определению адреса (места) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам. Обучение специалиста-стажера определению административно-территориальной принадлежности адреса (места) происшествия с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов. Обучение специалиста-стажера определению перечня ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению в зависимости от характера вызова (повода обращения) и в соответствии с их территориальной и функциональной ответственностью. Обучение специалиста-стажера определению перечня других служб, которые могут быть привлечены к реагированию, в зависимости от характера вызова (повода обращения). Обучение специалиста-стажера способам оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб с помощью аппаратно-программных средств. Обучение специалиста-стажера правилам взаимодействия с руководством дежурной смены ЦОВ в соответствии с регламентирующими документами. Обучение специалиста-стажера приемам и методам, применяемым при оказании справочно-консультативной помощи заявителям. Обучение специалиста-стажера использованию аппаратно-программных средств и резервных информационных ресурсов, применяемых для поиска необходимой справочной информации и/или методических материалов для рекомендаций заявителям. Обучение специалиста-стажера правилам работы с вызовами, требующими направления в систему информационного обслуживания населения. Обучение специалиста-стажера правилам регистрации информации с помощью аппаратно-программных средств и резервных средств регистрации. Обучение специалиста-стажера правилам использования формализованных классификаторов, применяемых в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Обучение специалиста-стажера использованию

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

всех средств телекоммуникации, находящихся на автоматизированном рабочем месте и применяемых для приема экстренных вызовов. Обучение специалиста-стажера управлению вызовами с использованием функциональных возможностей телефонии. Обучение специалиста-стажера использованию резервных информационных ресурсов, хранимых в печатном виде, включая топографические карты. Обучение специалиста-стажера правилам приема СМС-сообщений, сообщений, поступающих от систем мониторинга, вызовов и сообщений, поступающих из центра ГНСС. Обучение специалиста-стажера порядку и способам передачи в центр ГНСС данных об оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС и результатов проверки информации, полученной из центра ГНСС. Обучение специалиста-стажера порядку идентификации языка абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ. Обучение специалиста-стажера методам вербального и невербального взаимодействия с заявителем в зависимости от его психологического состояния. Разъяснение специалисту-стажеру порядка действий при сбоях в работе аппаратно-программных средств. Разъяснение специалисту-стажеру правил безопасности на рабочем месте. Разъяснение специалисту-стажеру основных этических норм общения, правил речевого и делового этикета.

Необходимые умения

Владеть различными формами, методами и приемами обучения, включая современные технологии обучения. Планировать и организовывать учебный и учебно-производственный процесс. Отбирать и интерпретировать учебно-методические материалы применительно к подготовке специалиста-стажера. Подбирать и использовать формы, методы и приемы обучения, учитывающие специфику стажировки и индивидуальные особенности специалистов-стажеров. Использовать информационно-коммуникационные технологии, применяемые в процессе обучения, а также аудиовизуальные средства обучения. Устанавливать со специалистом-стажером эффективные коммуникации, способствующие профессиональной подготовке, настраивать обучающегося на достижение целей профессиональной подготовки. Быть коммуникабельным, понятно излагать учебный материал. Готовить необходимые для учебного процесса презентационные материалы.

Необходимые знания

Правовые основы образовательной деятельности, включая локальные нормативные ак-

ты, регламентирующие проведение стажировки. Основы методики преподавания, виды и приемы современных педагогических технологий. Учебно-методические программы и пособия для проведения стажировки. Методы планирования стажировки, организации учебного и учебно-производственного процесса. Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС. Перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность. Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Перечень и направления деятельности других служб, которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии). Методы работы с информацией, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов. Назначение, структура и функции аппаратно-программных средств, применяемых в деятельности специалиста по приему и обработке экстренных вызовов. Виды, принципы работы и правила использования средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов, включая функциональные возможности телефонии для управления вызовами. Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации. Основы административной и экономической географии субъекта Российской Федерации. Основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ. Основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ. Названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ. Основы топографии. Основы паралингвистики. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основы психологии экстремальных ситуаций. Основы конфликтологии. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет. Основы охраны труда. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

2.2. Трудовая функция "Проведение стажировки специалистов-стажеров по приему и обработке экстренных вызовов"

Трудовые действия

Аудиоконтроль (в режиме реального времени) опроса заявителя, проводимого специалистом-стажером. Оценка (в режиме реального времени) соблюдения специалистом-стажером алгоритма опроса заявителя в зависимости от характера вызова (повода обращения). Оценка (в режиме реального времени) адекватности речевого взаимодействия психологическому состоянию заявителя, а также применяемых специалистом-стажером в ходе опроса заявителя невербальных атрибутов речи. Оценка (в режиме реального времени) правильности определения специалистом-стажером характера обращения заявителя, правильности его классификации с учетом явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка. Контроль (в режиме реального времени) определения специалистом-стажером адреса (места) происшествия (в ходе опроса заявителя и с использованием специализированных аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов). Оценка (в режиме реального времени) полноты и точности полученных специалистом-стажером в ходе опроса заявителя сведений о происшествии и самом заявителе. Проверка (в режиме реального времени) перечня ЭОС, АВС, ЕДДС и/или (при необходимости) других служб, предлагаемых специалистом-стажером для оповещения в связи с происшествием, разрешение на оповещение ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб о происшествии. Проверка (в режиме реального времени) правильности определения специалистом-стажером территориальной и функциональной принадлежности ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб. Контроль (в режиме реального времени) передачи специалистом-стажером с помощью аппаратно-программных средств сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или (при необходимости) в другие службы. Подтверждение информации для руководства дежурной смены ЦОВ о поступлении вызова, требующего комплексного оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС, привлечения (при необходимости) к реагированию на происшествие других служб, для принятия решений по координации их оперативного взаимодействия. Контроль (в режиме реального времени) использования специалистом-стажером аппаратно-программных либо резервных средств при регистрации полученных от заявителя дан-

ных, оповещении ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, регистрации факта их оповещения, поиске необходимой справочной и иной информации. Контроль (в режиме реального времени) выявления специалистом-стажером сведений об изменении ситуации или адреса (места) происшествия в случае повторного или дополнительного получения информации о происшествии. Контроль (в режиме реального времени) своевременности информирования специалистом-стажером ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии. Контроль (в режиме реального времени) оказания специалистом-стажером справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного предотвращения (преодоления) ими угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, когда оповещение ЭОС, АВС и ЕДДС не требуется либо эти службы уже оповещены. Контроль (в режиме реального времени) приема специалистом-стажером СМС-сообщений, сообщений, поступающих от систем мониторинга, вызовов и сообщений, поступающих из центра ГНСС. Контроль (в режиме реального времени) передачи специалистом-стажером в центр ГНСС данных об оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС и результатов проверки информации, полученной из центра ГНСС. Контроль (в режиме реального времени) идентификации специалистом-стажером языка абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ. Контроль (в режиме реального времени) присвоения происшествию специалистом-стажером признака ЧС. Контроль (в режиме реального времени) автоматизированной передачи специалистом-стажером данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур. Дублирование отдельных действий специалиста-стажера (при необходимости). Перехват экстренного вызова в случае несоответствия сложности вызова уровню компетенции специалиста-стажера с использованием функциональных возможностей аппаратно-программных средств. Фиксирование, разбор и анализ ошибок, допущенных специалистом-стажером в ходе приема и обработки экстренных вызовов. Предоставление специалисту-стажеру рекомендаций по повышению качества его профессиональной деятельности. Учет результатов работы специалиста-стажера по установленной системе показателей. Составление отчетов по результатам работы специалиста-стажера.

Необходимые умения

Оперативно оценивать поступающую информацию о происшествии и принимать решения о соответствии характера (сложности) экстренного вызова уровню компетенции специалиста-стажера. Анализировать ход опроса заявителя, выявлять нарушения алгоритма его проведения и корректировать работу специалиста-стажера. Оценивать психологическое состояние заявителя, оперативно корректировать применяемые специалистом-стажером приемы речевого взаимодействия и невербальные атрибуты речи. Выявлять недостаточность сведений и неточности в полученных специалистом-стажером в ходе опроса заявителя сведениях, оперативно формулировать в помощь специалисту-стажеру уточняющие вопросы к заявителю. Дублировать отдельные действия специалиста-стажера с использованием аппаратно-программных средств, применяемых для приема и обработки экстренных вызовов. Выявлять недостатки в работе специалиста-стажера, формулировать и предоставлять рекомендации по их устранению. Формировать электронные таблицы для учета результатов работы специалиста-стажера.

Необходимые знания

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Методы работы с информацией, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов. Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Типовой перечень поводов для оказания спасочно-консультативной помощи заявителям и соответствующих им спасочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации. Назначение, структура и функциональные возможности аппаратно-программных средств, применяемых в деятельности специалиста по приему и обработке экстренных вызовов. Виды, принципы работы и правила использования средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов, включая функциональные возможности телефонии для управления вызовами. Основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ. Основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ. Административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ. Названия и

расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ. Основы топографии. Правила русской письменной и устной речи. Основы парalingвистики. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основы психологии экстремальных ситуаций. Основы психологии труда. Основы конфликтологии. Требования охраны труда. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет.

Другие характеристики

Стессоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Способность одновременно решать несколько параллельных задач.

2.3. Трудовая функция "Оценка готовности специалистов-стажеров к самостоятельной работе по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)"

Трудовые действия Оценка в соответствии с установленными правилами результатов работы специалиста-стажера в ходе стажировки. Оценка в соответствии с установленными правилами наличия у специалиста-стажера мотивации к профессиональной деятельности и профессиональному развитию. Оценка в соответствии с установленными правилами наличия у специалиста-стажера профессионально-личностных качеств, необходимых для занятия профессиональной деятельностью. Составление и представление руководителю структурного подразделения ЦОВ отзыва-рекомендации по результатам работы специалиста-стажера. Разработка инструментария для аттестации специалистов-стажеров (тестов, вопросов для проведения собеседования, примеров вызовов для моделирования рабочих ситуаций). Проведение аттестации специалистов-стажеров. Оценка результатов аттестации специалистов-стажеров. Подготовка проекта протокола результатов проведения аттестации специалистов-стажеров. Необходимые умения Оценивать работу специалистов-стажеров в соответствии с документами, регламентирующими прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Определять степень мотивации специалиста-стажера к профессиональной деятельности и профессиональному развитию. Определять профессионально-личностные качества специалиста-стажера, необходимые для приема и обработки экстренных вызовов. Форму-

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

лировать с использованием учебно-методических материалов перечень вопросов для оценки профессиональных знаний специалиста-стажера. Обобщать и анализировать учетные данные, формировать сводные таблицы и аналитические отчеты. Необходимые знания Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Методические документы, применяемые для оценки готовности специалистов-стажеров к самостоятельной работе по приему и обработке экстренных вызовов. Система статистических показателей, применяемых для учета результатов работы специалистов-стажеров. Основы психологии труда. Основы управления персоналом. Современные технологии оценки профессиональных знаний.

2.4. Трудовая функция "Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов"

Трудовые действия

Выборочный аудиоконтроль работы специалиста по приему и обработке экстренных вызовов, в отношении которого проводится проверка (далее - проверяемый специалист). Выборочная проверка правильности определения проверяемым специалистом характера вызова (поправка обращения) заявителя, правильности его классификации с учетом явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка в режиме аудиоконтроля. Выборочная проверка соблюдения проверяемым специалистом алгоритма (правил) опроса заявителя в зависимости от характера вызова (поправка обращения) заявителя в режиме аудиоконтроля. Выборочная проверка соблюдения проверяемым специалистом алгоритма (правил) опроса заявителя в зависимости от особенностей адреса (места) происшествия в режиме аудиоконтроля. Выборочная проверка полноты и достоверности сведений, зафиксированных проверяемым специалистом с помощью аппаратно-программных средств (путем сопоставления аудиозаписи и соответствующей ей регистрационной записи). Выборочная проверка правильности определения проверяемым специалистом перечня ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, подлежащих оповещению, в зависимости от характера вызова (поправка обращения) и административно-территориальной принадлежности адреса (места) происшествия. Выборочная проверка показателей своевременности оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб проверяемым специалистом в соответствии с документами, регламентирующими обра-

ботку экстренного вызова в ЦОВ. Выборочная проверка адекватности речевого взаимодействия проверяемого специалиста психологическому состоянию заявителя, а также применяемых им в ходе опроса заявителя невербальных атрибутов речи в режиме аудиоконтроля. Выборочная проверка соблюдения проверяемым специалистом правил устной передачи информации в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или другие службы в режиме аудиоконтроля. Выборочная проверка соблюдения проверяемым специалистом требований по оказанию справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности, когда оповещение ЭОС, АВС и ЕДДС не требуется либо эти службы уже оповещены, в режиме аудиоконтроля. Выборочная проверка соблюдения проверяемым специалистом правил русской письменной и устной речи (в режиме аудиоконтроля и путем проверки регистрационных записей). Выборочная проверка соблюдения проверяемым специалистом речевого этикета и норм этического общения с заявителем в режиме аудиоконтроля. Выявление и фиксирование трудностей в работе специалистов по приему и обработке экстренных вызовов. Формирование учетной документации мониторинга качества работы проверяемых специалистов. Формирование статистической отчетности о результатах работы проверяемых специалистов. Подготовка для руководства ЦОВ предложений по повышению эффективности работы специалистов.

Необходимые умения

Анализировать работу проверяемых специалистов. Оценивать работу проверяемых специалистов в соответствии с документами, регламентирующими прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Использовать специализированные аппаратно-программные средства для осуществления мониторинга качества работы специалистов. Обобщать и анализировать учетные данные, формировать сводные таблицы и аналитические отчеты.

Необходимые знания

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Методические документы, применяемые в рамках мониторинга качества работы специалистов в ЦОВ. Система статистических показателей, применяемых для учета и отчетности о результатах работы специалистов. Перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность. Соглашения и регламенты информационного взаимодействия

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи заявителям и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации. Перечень и направления деятельности других служб, которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии). Административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ. Основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ. Структура и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов. Правила русской письменной и устной речи. Основы паралингвистики. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основы психологии экстремальных ситуаций. Основы психологии труда. Основы конфликтологии. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет.

2.5. Трудовая функция "Проведение инструктажа и тренингов для специалистов по приему и обработке экстренных вызовов"

Трудовые действия

Выявление потребностей в проведении инструктажа и тренингов для специалистов. Изучение российского и зарубежного передового опыта профессиональной деятельности специалистов. Подготовка тематического плана проведения периодического инструктажа и тренингов для специалистов. Подготовка расписания периодического инструктажа и тренингов для специалистов в соответствии с графиками их работы. Подготовка учебно-методических и презентационных материалов для проведения инструктажа и тренингов. Проведение инструктажа специалистов в связи с внесением изменений и введением новых нормативных правовых актов и методических документов, регламентирующих прием и обработку экстренных вызовов. Проведение инструктажа специалистов в связи с изменениями в транспортной инфраструктуре субъекта Российской Федерации, изменениями географических и топонимических названий в административно-территориальном делении в территориальной зоне ответственности (обслуживания) ЦОВ. Проведение инструктажа специалистов по правилам русской пись-

менной и устной речи, этическим нормам общения, правилам речевого этикета (при необходимости). Проведение периодического инструктажа специалистов по правилам использования аппаратно-программных средств, справочно-информационных ресурсов и средств телекоммуникации, по правилам электробезопасности. Проведение периодического инструктажа специалистов по работе с вызовами, носящими сезонный характер. Проведение тренингов по внедрению новых методов и технологий работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов. Проведение тренингов, направленных на выработку у специалистов устойчивых навыков по оценке психологического состояния заявителя, управлению конфликтной ситуацией, использованию неверbalных атрибутов речи. Проведение тренингов, направленных на выработку у специалистов устойчивых навыков определения адреса (места) происшествия со слов заявителя с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам. Проведение тренингов, направленных на выработку у специалистов устойчивых навыков использования топографической карты для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека (при необходимости). Проведение тренингов, направленных на поддержание у специалистов устойчивых навыков по приему и обработке экстренных вызовов повышенной сложности. Проведение тренингов, направленных на повышение у специалистов стрессоустойчивости и развитие способностей решать задачи в условиях ограниченного времени.

Необходимые умения

Владеть различными формами, методами и приемами обучения, включая современные технологии обучения. Планировать и организовывать учебный и учебно-производственный процесс. Отбирать и интерпретировать учебно-методические материалы применительно к подготовке специалиста-стажера. Использовать информационно-коммуникационные технологии, применяемые в процессе обучения, а также аудиовизуальные средства обучения. Организовывать работу всех обучающихся в группе. Понятно излагать учебный материал и готовить необходимые для учебного процесса презентационные материалы.

Необходимые знания

Научные и практические проблемы профессиональной деятельности специалиста по приему и обработке экстренных вызовов. Основы методики преподавания, виды и приемы совре-

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

менных педагогических технологий. Методы планирования, организации учебного и учебно-производственного процесса. Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС. Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Актуальное состояние транспортной инфраструктуры в зоне обслуживания ЦОВ, планируемые и ожидаемые изменения в связи с проведением ремонтно-строительных работ. Основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ. Административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ. Названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ. Типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи заявителям и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации. Правила использования аппаратно-программных средств, применяемых в деятельности специалиста по приему и обработке экстренных вызовов. Структура и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов. Правила использования средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов. Правила ориентирования на местности. Правила русской письменной и устной речи. Основы топографии. Основы паралингвистики. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основы психологии экстренных ситуаций. Основы конфликтологии. Основы психологии труда. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет. Требования охраны труда, производственной санитарии. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

3. ОБОБЩЕННАЯ ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ "ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ РАБОТ ПО ПРИЕМУ И ОБРАБОТКЕ ЭКСТРЕННЫХ ВЫЗОВОВ (СООБЩЕНИЙ О ПРОИСШЕСТВИЯХ)"

3.1. Трудовая функция "Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов"

Трудовые действия

Организация и контроль приема и передачи автоматизированных рабочих мест группой специалистов в начале и в конце дежурной смены. Контроль комплектности и работоспособности аппаратно-программных и телекоммуникационных средств при приеме и передаче дежурства в начале и в конце дежурной смены. Подготовка и проведение оперативного инструктажа группы специалистов в начале дежурной смены. Распределение между специалистами оперативных задач в начале дежурной смены. Подведение итогов работы группы специалистов в конце дежурной смены. Текущий (в реальном времени) аудиоконтроль работы специалистов. Текущий (в реальном времени) контроль соблюдения специалистами алгоритма (правил) опроса заявителя в зависимости от характера вызова (повода обращения) заявителя. Текущий (в реальном времени) контроль соблюдения специалистами алгоритма (правил) опроса заявителя для уточнения адреса (места) происшествия. Текущий (в реальном времени) контроль соблюдения специалистами алгоритма (правил) оказания справочно-консультативной помощи в соответствии с требованиями регламентирующих документов. Текущий (в реальном времени) контроль полноты и достоверности сведений, зарегистрированных специалистами с помощью аппаратно-программных средств. Текущая (в реальном времени) проверка правильности оформления специалистами регистрационных записей принятых и обработанных экстренных вызовов. Текущий (в реальном времени) контроль оповещения специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и/или (при необходимости) других служб в соответствии с требованиями регламентирующих документов. Текущий (в реальном времени) контроль фиксирования специалистами с помощью аппаратно-программных средств факта оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и/или (при необходимости) других служб в соответствии с требованиями регламентирующих документов (в случае устной передачи информации). Организация и координация работы группы специалистов в случае поступления сообщения с признаком ЧС. Информирование руководства дежурной смены ЦОВ о поступивших экстренных вызовах (сообщениях о происшествии) в случаях, определенных регламентирующими документами. Получение от специалистов информации о некорректной работе или сбоях в работе аппаратно-программных средств (авто-

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

матизированного рабочего места). Организация, координация и обеспечение непрерывности действий специалиста (группы специалистов) по приему и обработке текущих экстренных вызовов при сбоях в работе аппаратно-программных средств. Регистрация фактов некорректной работы и сбоев в работе аппаратно-программных средств (автоматизированного рабочего места). Информирование ответственного работника (структурное подразделение) о некорректной работе или сбоях в работе аппаратно-программных средств (автоматизированного рабочего места). Информирование руководства дежурной смены ЦОВ о сбоях в работе аппаратно-программных средств и телекоммуникационных средств. Проверка выполненных сотрудниками ответственного структурного подразделения работ по восстановлению функционирования аппаратно-программных средств (автоматизированного рабочего места). Организация и координация действий специалиста (группы специалистов) по фиксированию принятых сведений с помощью аппаратно-программных средств после устранения технических сбоев. Получение от специалистов информации о необходимости обновления баз данных (внесения изменений в них), используемых в рамках аппаратно-программных средств (автоматизированных рабочих мест) для приема и обработки экстренных вызовов. Подготовка предложений по обновлению и актуализации информационных ресурсов (программных и печатных), оптимизирующих прием и обработку экстренных вызовов. Оказание специалистам консультативной помощи по вопросам классификации и регистрации экстренного вызова, подлежащих оповещению ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб. Оказание специалистам консультативной помощи по вопросам функционирования аппаратно-программных средств (автоматизированного рабочего места) в случае, когда факт некорректной работы или сбоя в работе аппаратно-программных средств (автоматизированного рабочего места) не подтвержден. Оказание специалистам консультативной помощи по вопросам использования резервных средств регистрации данных и информационных ресурсов. Информирование руководства дежурной смены ЦОВ о запросах, поступающих от органов, обеспечивающих национальную безопасность, следственных и правоохранительных органов, органов исполнительной власти. Организация в течение дежурной смены режима работы, отдыха и приема пищи группы специалистов. Контроль соблюдения специалистами требований охраны труда, пожарной безопасности и обеспечения порядка на рабочих местах и в бытовых помещениях. Контроль соблюдения

специалистами трудовой дисциплины и профессиональной этики.

Необходимые умения

Планировать и организовывать работу трудового коллектива, распределять трудовые задания. Проверять работоспособность аппаратно-программных и телекоммуникационных средств, применяемых для приема и обработки экстренных вызовов. Использовать аппаратно-программные средства для осуществления задач оперативного контроля. Выявлять случаи некорректной работы или сбоев в работе аппаратно-программных средств (автоматизированного рабочего места) и дифференцировать их от случаев некорректной работы пользователей (специалистов). Использовать резервные средства регистрации данных и информационные ресурсы, хранимые в печатном виде.

Необходимые знания

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС. Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность. Перечень и направления деятельности других служб, которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и для представления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии). Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ. Административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ. Основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ. Основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ. Названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ. Структура и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов. Типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации. Содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических до-

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

кументов. Правила ориентирования на местности. Правила организации работы специалистов в нештатных ситуациях. Инструкции по эксплуатации аппаратно-программных средств (автоматизированных рабочих мест). Перечень аппаратно-программного обеспечения автоматизированных рабочих мест ЦОВ. Правила эксплуатации автоматизированных рабочих мест ЦОВ. Трудовое законодательство Российской Федерации. Требования охраны труда, производственной санитарии. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов. Правила пожарной безопасности; перечень и места расположения предметов противопожарного оборудования; запасные выходы; порядок эвакуации сотрудников при пожарах и задымлениях. Правила русской письменной и устной речи. Основы паралингвистики. Основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан. Основы психологии экстремальных ситуаций. Основы конфликтологии. Этические нормы общения, речевой и деловой этикет.

Другие характеристики

Стressоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Способность одновременно решать несколько задач.

3.2. Трудовая функция "Мониторинг реагирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов с помощью аппаратно-программных средств"

Трудовые действия

Получение от специалиста информации о факте оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС с помощью аппаратно-программных средств. Отслеживание с помощью специальных аппаратно-программных средств факта подтверждения получения ЭОС, АВС и ЕДДС информации о происшествии. Отслеживание с помощью специальных аппаратно-программных средств информации, подтверждающей реагирование ЭОС, АВС и ЕДДС на переданное сообщение. Регистрация с помощью специальных аппаратно-программных средств полученной информации, подтверждающей реагирование ЭОС, АВС и ЕДДС на переданное сообщение (либо отсутствие реагирования). Повторное информирование ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии с помощью телекоммуникационных средств (при не-

обходимости). Фиксирование с помощью специальных аппаратно-программных средств факта повторного оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС в соответствии с требованиями регламентирующих документов (в случае устной передачи информации). Информирование руководства дежурной смены ЦОВ о существенной задержке реагирования ЭОС, АВС и ЕДДС на сообщение, переданное специалистами с помощью аппаратно-программных средств. Информирование руководства дежурной смены ЦОВ об отсутствии связи с ЭОС, АВС или ЕДДС. Формирование отчета по результатам мониторинга реагирования ЭОС, АВС и ЕДДС на сообщения, переданные специалистами с помощью аппаратно-программных средств.

Необходимые умения

Использовать специальные аппаратно-программные средства для проведения мониторинга реагирования ЭОС, АВС и ЕДДС. Определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению. Определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС. Формулировать сообщение о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС. Использовать телекоммуникационные средства для информирования ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии. Находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС. Управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек. Набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.

Необходимые знания

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ. Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС. Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности в зоне обслуживания ЦОВ. Перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность. Правила русской письменной и устной речи. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

Другие характеристики

Стressоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Способность одновременно решать несколько задач.

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ СЛУЖБЫ

собность одновременно решать несколько задач.

3.3. Трудовая функция "Мониторинг пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест центра обработки экстренных вызовов"

Трудовые действия

Наблюдение с помощью аппаратно-программных средств за текущими показателями пропускной способности работы группы автоматизированных рабочих мест. Формирование с помощью специальных аппаратно-программных средств текущих отчетов (отчетов реального времени) по кратковременным количественным показателям работы группы автоматизированных рабочих мест ЦОВ. Фиксирование данных об увеличении потока вызовов, превышении пороговых показателей пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест. Принятие тактических решений по управлению группой специалистов на основании текущих показателей пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест. Формирование с помощью специальных аппаратно-программных средств текущих отчетов (отчетов реального времени) о характере (составе) вызовов, принимаемых и обрабатываемых группой специалистов. Принятие тактических решений по кратковременному изменению или разработке новых алгоритмов приема и обработки вызовов (обслуживания вызовов) на основании текущих показателей (получении данных об изменении состава вызовов). Информирование руководства дежурной смены ЦОВ о текущих показателях пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест, изменении состава вызовов и реализованных решениях с целью установления причин снижения пропускной способности, анализа влияния принятых решений на долговременные показатели (задачи) работы ЦОВ. Наблюдение с помощью специальных аппаратно-программных средств за текущим состоянием отдельных автоматизированных рабочих мест. Фиксирование с помощью специальных аппаратно-программных средств длительности приема и обработки текущих экстренных вызовов на отдельных автоматизированных местах. Формирование с помощью специальных аппаратно-программных средств текущих отчетов (отчетов реального времени) количественных показателей работы отдельных специалистов. Принятие тактических решений по управлению действиями специалиста, в отношении которого была осуществлена проверка (при необходимости). Формирование с помощью специальных аппаратно-пр-

граммных средств отчетов по количественным и качественным показателям работы специалистов (группы специалистов) в соответствии с документами, регламентирующими прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ.

Необходимые умения

Использовать специальные аппаратно-программные средства для мониторинга пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест ЦОВ. Анализировать текущие отчеты (отчеты реального времени) для оперативного управления группой специалистов. Принимать тактические решения по управлению группой специалистов для увеличения пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест. Учитывать профессиональные знания, навыки, эмоциональную и физическую нагрузку работников при управлении группой специалистов. Обобщать и комплексно анализировать хронологические данные количественных и качественных показателей работы группы специалистов. Формировать предложения по увеличению пропускной способности ЦОВ. Определять возможные причины снижения пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест ЦОВ.

Необходимые знания

Российский и зарубежный передовой опыт по организации работ и функционированию ЦОВ. Структура, назначение, емкость и функциональные возможности аппаратно-программного комплекса ЦОВ. Нормативные документы и методические материалы по организации работ и функционированию ЦОВ. Нормативные документы, регламентирующие проведение мониторинга пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест ЦОВ. Система показателей и критерии оценки пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест ЦОВ. Нормативные документы, регламентирующие действия специалистов в случае превышения пороговых показателей пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест ЦОВ. Основы психологии труда. Правила эксплуатации аппаратно-программных средств. Правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

Другие характеристики

Стрессоустойчивость, способность решать задачи в условиях ограниченного времени. Способность одновременно решать несколько задач.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПОДГОТОВКИ СПАСАТЕЛЕЙ И ДРУГИХ ЛИЦ, ПРИЗВАННЫХ ОКАЗЫВАТЬ ПЕРВУЮ ПОМОЩЬ ПОСТРАДАВШИМ¹

В статье рассмотрены психологические аспекты подготовки спасателей и других лиц, призванных оказывать первую помощь пострадавшим. Публикация предназначена для спасателей аварийно-спасательных формирований и аварийно-спасательных служб и преподавателей, участвующих в их подготовке по оказанию первой помощи пострадавшим в ЧС.

При обучении спасателей приемам оказания первой помощи пострадавшим при ЧС различного характера важное дополнительное значение имеет их психологическая подготовка. Ее необходимость диктуется, в частности:

- необычностью и сложностью условий работы спасателей при любой чрезвычайной ситуации, связанной с опасностью для их жизни и здоровья, воздействием на психику таких факторов, как вид расчлененных, изуродованных, окровавленных, обгоревших человеческих тел, физических страданий пострадавших, их стоны, истерические реакции, неадекватное поведение, отсутствие сознания и признаков жизни и т.п.;
- потенциальным риском развития пограничных психических расстройств невротического, психосоматического и поведенческого характера, обусловленных стрессом, у самих спасателей.

Отсюда целями психологической подготовки спасателей являются:

- выработка и повышение психологической устойчивости к стрессовым воздействиям, имеющим место при данного рода деятельности;
- получение элементарных знаний по методике оказания психологической поддержки, адекватному общению с пострадавшими, а также навыков психологической само- и взаимопомощи, психологической разгрузки, снятия стресса и эмоционального напряжения;
- выработка навыков слаженной работы в условиях многочисленных неблагоприятных факторов ЧС, адекватного выполнения функций по предназначению, готовности быстрого реагирования на изменение и усложнение обстановки;
- доведение всех действий спасателей (как индивидуально, так и в составе подразделения) до максимальной слаженности, уровня полного автоматизма ("мышечной памяти"). Спасатель должен думать и действовать практически одновременно. Недопустимы сомнения или неуверенность, даже 2-3 секундные задержки при отработке моделируемых ситуаций;

- формирование морально-психологических качеств, развивающих выносливость и позволяющих переносить длительные физические и психологические нагрузки при проведении поисково-спасательных работ в зонах ЧС.

Все вышесказанное требует, в частности, регулярной многократной отработки пошаговых действий спасателей в моделируемых ситуациях, максимально приближенных к реалиям ЧС.

Наличие эмоционально-волевой (психологической) устойчивости у профессиональных спасателей является обязательным требованием и должно тестироваться при их профессиональном отборе.

Для проведения занятия со спасателями по психологической подготовке должен привлекаться специалист, имеющий соответствующую подготовку (врач-психиатр, психотерапевт, психолог).

На занятии преподавателю целесообразно раскрыть, в частности, содержание вопросов:

- диагностические признаки и особенности острой реакции на стресс и психических расстройств у пострадавших в ЧС и спасателей;
- пути и методы формирования у спасателей устойчивости к неблагоприятным факторам воздействия на психику в условиях ЧС;
- правила общения спасателя с потерпевшими.

Знание спасателями основных клинических проявлений психических расстройств, возникающих у лиц, вовлеченных в ЧС, является одной из важных задач проведения с ними психологической подготовки.

Острая реакция на стресс при нахождении в очаге ЧС развивается обычно в течение часа, приблизительно у 50% лиц, перенесших тяжелую психологическую травму.

Частота возникновения и тяжесть течения находятся в прямой зависимости от интенсивности стресса и исходного психического состояния пострадавших.

Клиническая картина острой реакции на стресс обычно развивается в течение часа и мо-

¹Источник: Методические подходы к обучению приемам оказания первой помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях различного характера и несчастных случаях. Методические рекомендации N 30 (утв. Департаментом здравоохранения г. Москвы 09.09.2010).

ПОДГОТОВКА СПАСАТЕЛЕЙ

жет сопровождаться следующими симптомами: усиленным сердцебиением, профузным потоотделением, трепором, сухостью во рту, одышкой и чувством удушья, болями и неприятными ощущениями в груди, тошнотой и желудочно-кишечным дискомфортом, головокружением, слабостью, неуверенной походкой, приливами жары и холода, парестезиями. Кроме того, могут возникать нарушения психики: сужение внимания, дезориентировка во времени и в пространстве, отчаяние или безнадежность, гнев илиverbальная агрессия, неконтролируемая, крайне тяжелая грусть, неадекватная или бессмысленная гиперактивность, страх потерять контроль над собой, "сойти с ума", умереть.

При смягчении стресса симптомы начинают редуцироваться не ранее, чем через 8 часов и не позднее 48 часов.

Опасными патологическими состояниями у пострадавших в ЧС может быть развитие, с одной стороны - ступора (обездвиженности), с другой - неадекватного психомоторного возбуждения, в результате которых они могут, соответственно, немотивированно долго и опасно задержаться в зоне действия поражающего фактора или создать трудности для оказания им помощи.

В связи с тем, что возбужденные лица могут индуцировать своим расстройством других пострадавших, их надо максимально оперативно эвакуировать из зоны ЧС. Показаниями для немедленной эвакуации являются: грубая дезинтеграция психики (галлюцинации, бред); невозможность осмыслиения реальной ситуации и своего места в ней, прогнозирования ее развития; исчезновение способности адекватно руководить своими действиями, памятью, вниманием, мышлением, соблюдением своих интересов, норм морали, права и социального взаимодействия.

Для уменьшения стрессового воздействия на психику все лица, находящиеся в зоне ЧС (как спасатели, так и пострадавшие), должны быть включены в активную деятельность. Пострадавших, не нуждающихся в медицинской помощи и не имеющих явных признаков острой реакции на стресс (при невозможности эвакуации из зоны ЧС), целесообразно действовать для психологической поддержки более остро переживающих стресс пострадавших.

Важнейшим элементом поддержания высокого психоэмоционального уровня готовности спасателей к выполнению своих функций в условиях ЧС является идеологическая работа со спасателями. Наряду с психологической и другими видами подготовки, она должна быть направлена на выработку у спасателей таких личностных качеств как эмоциональная уравновешенность, устойчивость к стрессу, высокий уро-

вень внимания и способность к длительной его концентрации. В основе этой работы должна лежать следующая идеологическая парадигма: спасатель в зоне ЧС - это самый главный, важный и необходимый человек. Он - "царь и бог". Он может все. Он должен уметь все. Нет более высокого предназначения, чем быть спасателем. Доведение этих постулатов до личного состава необходимо осуществлять регулярно, эмоционально насыщенно, с привлечением для этой цели личностей, пользующихся в среде обучаемых высоким авторитетом.

Для повышения устойчивости к психическо му воздействию экстремальных факторов целесообразно проведение не менее чем одного занятия в секционном зале (морге) лечебно-профилактического учреждения.

При работе в экстремальных условиях спасатель должен соблюдать элементарные правила общения с пострадавшими.

Скажите: кто вы и какие функции выполняете. Если позволяет время и обстановка, первым делом следует прибодрить пострадавшего, дать почувствовать, что он не одинок в создавшейся ситуации, что вы рядом и уже принимаются меры по спасению, до приезда "скорой помощи" вы сделаете все возможное для него.

Внимательно и осторожно осмотрев человека, придайте его телу необходимое в данном случае, по возможности, удобное положение и окажите ему доступную для вас медицинскую помощь, начиная с самых неотложных, "жизнеспасающих" манипуляций (остановка кровотечения и др.). При этом следует позаботиться о том, чтобы избавить пострадавшего от посторонних любопытных взглядов "зевак", которые всегда неприятны человеку в кризисных ситуациях. Не забывайте обязательно поддерживать речевой и легкий телесный контакт с пострадавшим (говорить с ним негромким, спокойным голосом, взять за руку, погладить или похлопать по плечу); если он что-то говорит, внимательно и терпеливо слушайте, дайте выговориться, показывайте свою заинтересованность, понимание, сочувствие; при этом кивайте головой, говорите "да". При этом, даже оказывая медицинскую помощь, старайтесь находиться на том же уровне, что и пострадавший, не поворачивайтесь к нему спиной.

Работа спасателей в психотравмирующих условиях очага ЧС требует обязательного мониторинга состояния их психического здоровья, проведения после выхода из зоны ЧС психодиагностических и реабилитационных мероприятий, направленных на предупреждение развития психических расстройств, обусловленных стрессом. К сожалению, такая работа проводится не всегда.

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ НАСЕЛЕНИЯ ПО СИГНАЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ТИПОВЫХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

Публикация содержит порядок действий населения по сигналам гражданской обороны и при возникновении типовых чрезвычайных ситуаций. Представленный учебно-методический материал можно использовать при проведении занятий и тренировок с населением по вопросам ГО и защиты от ЧС, подготовке памяток, инструкций и иных материалов по действиям в условиях ЧС.

Сигналы гражданской обороны предназначены для оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и о непосредственной возможной опасности нападения противника.

Существует пять сигналов гражданской обороны:

- "Внимание всем!",
- "Воздушная тревога",
- "Отбой воздушной тревоги",
- "Радиационная опасность",
- "Химическая тревога".

Предупредительным сигналом гражданской обороны является сигнал "Внимание всем!". Он подается с целью привлечения внимания всего населения об аварии, катастрофе, стихийном бедствии, угрозе нападения противника. Сигнал подается способом включения сирен, прерывистых гудков, транспортных и других средств через установки громкоговорящей связи, в том числе установленной на автомобилях службы охраны общественного порядка и ГИБДД.

Действия населения: услышав звучание сирен, гудков и других сигнальных средств, немедленно включите радио, телевизор и прослушайте сообщение о порядке действий. Полученную информацию передайте соседям, а затем действуйте согласно полученной информации.

Сигнал "Воздушная тревога" подается с целью предупредить население о непосредственной угрозе нападения противника. Подается по радиотрансляционным сетям, радиовещательным станциям и телевизионным приемникам путем передачи текста об опасности и информации о действиях населения.

Действия населения: если Вы находитесь дома, необходимо: - взять с собой личные документы, средства индивидуальной защиты, запас воды и продовольствия, - отключить потребители электроэнергии, воду, газ, - плотно закрыть окна, форточки, вентиляционные устройства, - принять меры по защите продуктов, воды и пищи от заражения, -

убыть в убежище. Если сигнал тревоги застал Вас на рабочем месте, действуйте согласно инструкции, предусматривающей немедленное прекращение работ с безаварийной остановкой оборудования и переводом процессов непрерывного цикла на безопасный режим работы, с последующим убытием в укрытие.

В городском транспорте необходимо выйти из транспорта в месте его остановки и действовать по указанию постов ГО, милиции, водителей. В общественных местах действовать по указанию администрации, постов ГО, милиции. Во всех случаях укрыться в ближайшем укрытии, а при его отсутствии использовать овраги, насыпи, ямы.

Сигнал "Отбой воздушной тревоги" подается с целью разрешить населению продолжать выполнять обязанности, прерванные сигналом "Воздушная тревога". Информация о действиях населения передается по радиотрансляционным сетям, радиовещательным станциям и телевизионным приемникам.

Сигнал "Радиационная опасность" подается с целью предупредить население о необходимости принять меры защиты от радиоактивных веществ. Сигнал "Химическая тревога" подается с целью предупредить население о срочной необходимости принять меры защиты от отравляющих и сильнодействующих ядовитых веществ. В случае возникновения опасности по радиотрансляционным сетям, радиовещательным станциям и телевизионным приемникам будет передан текст об опасности и информация о действиях населения. При аварии с выбросом аварийно опасных химических веществ будет сообщено, на каких улицах населению оставаться в квартирах, загерметизировать их, надеть влажную марлевую повязку, отключить потребителей электроэнергии, а на каких немедленно выходить из зоны заражения в указанных направлениях, взяв документы и деньги.

Действия по сигналам оповещения гражданской обороны

Среди защитных мероприятий гражданской обороны, осуществляемых заблаговременно, особо важное место занимает организация оповещения органов гражданской обороны, формирований и населения об угрозе нападения противника и о применении им ядерного, химического, бактериологического (биологического) оружия и других современных средств нападения. Особое значение оповещение приобретает в случае внезапного нападения противника, когда реальное время для предупреждения населения будет крайне ограниченным и исчисляться минутами.

По данным зарубежной печати, считается, что своевременное оповещение населения и возможность укрытия его в течении 10 - 15 мин после оповещения позволит снизить потери людей при внезапном применении противником оружия массового поражения с 85% до 4 - 7%. Поэтому защита населения от оружия массового поражения даже при наличии достаточного количества убежищ и укрытий будет зависеть от хорошо организованной системы оповещения, организация которой возлагается на органы управления гражданской обороны.

Современные системы дальнего обнаружения позволяют быстро определить не только место и направление движения носителя, но и время его подлета. Это обеспечивает передачу сигнала по системе оповещения до штабов гражданской обороны и объектов. Оповещение организуется для своевременного доведения до органов гражданской обороны, формирований и населения сигналов, распоряжений и информации гражданской обороны об эвакуации, воздушном нападении противника, радиационной опасности, химическом и бактериологическом (биологическом) заражении, угрозе затопления, начале рассредоточения и др. Эти сигналы и распоряжения доводятся до штабов гражданской обороны объектов централизованно. Сроки доведения их имеют первостепенное значение. Сокращение сроков оповещения достигается внеочередным использованием всех видов связи, телевидения и радиовещания, применением специальной аппаратуры и средств для подачи звуковых и световых

сигналов. Все сигналы передаются по каналам связи и радиотрансляционным сетям, а также через местные радиовещательные станции. Одновременно передаются указания о порядке действий населения и формирований, указываются ориентировочное время начала выпадения радиоактивных осадков, время подхода зараженного воздуха и вид отравляющих веществ.

Действия населения в зоне радиоактивного заражения (загрязнения)

При нахождении в зоне радиоактивного заражения (загрязнения) необходимо строго выполнять режим радиационной защиты, установленный штабом ГО в зависимости от степени заражения (загрязнения) района. Если по какой-либо причине не поступит сообщения ГО, некоторое время можно руководствоваться следующим.

В зоне умеренного заражения население находится в укрытии, как правило, несколько часов, после чего оно может перейти в обычное помещение. Из дома можно выходить в первые сутки не более чем на 4 часа.

В зоне сильного заражения люди должны быть в убежищах (укрытиях) до трех суток, при крайней необходимости можно выходить на 3 - 4 ч в сутки. При этом необходимо надевать средства защиты органов дыхания и кожи.

В зоне опасного заражения люди должны быть в укрытиях и убежищах трое суток и более, после чего можно перейти в жилое помещение и находиться в нем не менее четырех суток. Выходить из помещения на улицу можно только на короткий срок (не более чем на 4 часа в сутки).

В зоне чрезвычайно опасного заражения пребывание населения возможно только в защитных сооружениях с коэффициентом ослабления дозы облучения около 1000.

Во всех случаях при нахождении вне укрытий и зданий применяются средства индивидуальной защиты. В качестве профилактического средства, уменьшающего вредное воздействие радиоактивного облучения, используются радиозащитные таблетки из комплекта индивидуальной аптечки.

Типовые режимы радиационной защиты

Режим радиационной защиты - это порядок действий населения, применения

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

средств и способов защиты в зонах радиоактивного заражения (в результате ядерного взрыва), предусматривающий максимальное уменьшение возможных доз облучения.

Режим радиационной защиты N 1 применяется в населенных пунктах в основном с деревянными постройками, обеспечивающими ослабление радиации в 2 раза, и ПРУ, ослабляющими радиацию в 50 раз (перекрытые щели, подвалы).

Режим радиационной защиты N 2 предусматривается для населенных пунктов с каменными одноэтажными постройками, обеспечивающими ослабление радиации в 10 раз, и ПРУ, ослабляющими радиацию в 50 раз.

Режим радиационной защиты N 3 разработан для населенных пунктов с многоэтажными каменными постройками, обеспечивающими ослабление радиации в 20 - 30 раз, и ПРУ, ослабляющими радиацию в 200 - 400 раз (подвалы многоэтажных зданий).

Каждый режим радиационной защиты определяет время, в течение которого необходимо постоянно находиться в ПРУ (1 этап), затем поочередно в ПРУ и дома (2 этап) и, наконец, преимущественно дома с кратковременным выходом на улицу по неотложным делам в целом не более чем на 1 ч (3 этап).

В районах сильного радиоактивного загрязнения в результате аварии на АЭС население должно быть эвакуировано в максимально короткие сроки. Жители прилегающих районов, где мощность дозы излучения не превышает 5 мР/ч (так называемых районов строгого контроля), должны выполнять гигиенические требования, в частности, ежедневно проводить влажную уборку жилых помещений, как можно чаще мыть руки с мылом, соблюдать правила хранения продуктов питания и воды (эти правила жизнедеятельности разработаны штабами ГО и органами здравоохранения. Этими же органами проводится полная профилактика населения).

Действие населения в зоне химического заражения

В зоне химического заражения следует находиться в убежище (укрытии) до получения распоряжения о выходе из него. Выходить из

убежища (укрытия) необходимо в надетых средствах защиты органов дыхания.

Направление выхода из зоны заражения обозначается указательными знаками, при их отсутствии надо выходить в сторону, перпендикулярную направлению ветра.

В зоне заражения нельзя брать что-либо с зараженной местностью, садиться и ложиться на землю. Даже при сильной усталости нельзя снимать средства индивидуальной защиты. Если капли отравляющего вещества, сильнодействующего отравляющего вещества попали на открытые участки тела или одежду, надо немедленно провести их обработку с помощью индивидуального перевязочного пакета.

После выхода за пределы зоны заражения снимать средства индивидуальной защиты, и особенно противогаз, без разрешения нельзя, потому что поверхность одежды, обуви и средств защиты может быть заражена отравляющими веществами. Получившим поражения необходимо немедленно оказать первую медицинскую помощь: ввести противоядие (антидот), обработать открытые участки тела с помощью содержимого ИПП, после чего доставить их на медицинский пункт. Все вышедшие из зоны заражения обязательно проходят полную санитарную обработку и дегазацию одежды на специальных обмывочных пунктах.

Действия населения в очаге бактериологического поражения

В очаге бактериологического поражения для предотвращения распространения инфекционных заболеваний может быть введен специальный режим - карантин или обсервация.

Население, находящееся в очаге бактериологического поражения, должно строго соблюдать требования медицинской службы гражданской обороны, особенно режим питания. В пищу разрешается употреблять только те продукты, которые хранились в холодильниках или в закрытой таре. Кроме того, как пищу, так и воду для питья следует обязательно подвергать термической обработке.

Большое значение в этих условиях приобретает постоянное содержание в чистоте жилищ, дворов, мест общего пользования. Не-

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

обходимо тщательно выполнять требования личной гигиены: еженедельно мыться, менять нательное и постельное белье, соблюдать чистоту рук, волос и т.п.

Во всех случаях, находясь в очаге бактериологического поражения, население обязано проявлять спокойствие и дисциплинированность, строго выполнять установлены.

Действия населения при возникновении типовых чрезвычайных ситуаций

Действия населения в условиях радиоактивного загрязнения окружающей среды при авариях на атомных станциях

1. В помещении:

Провести герметизацию окон, дверей и вентиляционных люков. Продукты питания завернуть в герметическую упаковку.

Систематически контролировать радиационный фон.

С началом радиационного загрязнения защитить органы дыхания простейшими средствами индивидуальной защиты.

Ежедневно проводить влажную уборку, желательно с применением моющих средств.

Строго соблюдать правила личной гигиены.

Воду употреблять только из проверенных источников. Продукты питания приобретать только в торговой сети.

Пишу принимать только в закрытых помещениях. Перед едой тщательно мыть руки и полоскать рот 0,5%-м раствором питьевой соды.

2. Вне помещения:

При выходе из помещения обязательно использовать средства индивидуальной защиты (противогаз, респиратор, ватно-марлевую повязку, плащ, сапоги, головной убор и др.).

Максимально ограничить время пребывания на открытой территории.

При нахождении на местности не рекомендуется садиться на землю, курить, пить, есть, раздеваться и купаться в открытых водоемах.

Перед входом в помещение обязательно вымыть обувь водой или тщательно обтереть мокрой тряпкой, верхнюю одежду и головной убор вытряхнуть и почистить влажной

щеткой, снять и утилизировать простейшие средства индивидуальной защиты органов дыхания, помыть и просушить бумажными салфетками противогаз (респиратор), а использованные салфетки утилизировать.

Очищеные одежду и обувь, противогаз (респиратор) оставить при входе в помещение в плотно закрывающемся шкафу.

Действия населения при чрезвычайных ситуациях, связанных с выбросом (разливом) аварийных химически опасных веществ

Закройте окна, отключите электробытовые приборы и газ. Наденьте резиновые сапоги, плащ, возьмите документы, необходимые теплые вещи, запас непортящихся продуктов, оповестите соседей и быстро, но без паники выходите из зоны возможного заражения перпендикулярно направлению ветра.

Для защиты органов дыхания используйте противогаз, а при его отсутствии - ватно-марлевую повязку или подручные изделия из ткани, смоченные в воде, 2 - 5%-м растворе пищевой соды (для защиты от хлора), 2%-м растворе лимонной или уксусной кислоты (для защиты от аммиака).

При невозможности покинуть зону заражения плотно закройте двери, окна, вентиляционные отверстия и дымоходы. Имеющиеся в них щели заклейте бумагой или скотчем. Окна закройте простынями, смоченными водой. Не укрывайтесь в подвалах и полуподвалах при авариях с хлором (он тяжелее воздуха в 2 раза). При авариях с аммиаком необходимо укрываться на нижних этажах зданий.

Действия населения в зоне химической опасности

1. В помещении:

Перейти в комнату, находящуюся с подветренной стороны от очага химической опасности, или в ту часть помещения, где меньше сквозняков.

Провести герметизацию помещения (плотно закрыть окна и двери, дымоходы, вентиляционные люки. Входные двери "зашторить", используя одеяла и любую плотную ткань; заклеить щели в окнах и стыках рам пленкой, лейкопластырем, скотчем, бу-

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

магой или запенить монтажной пеной, применить герметики).

Использовать средства защиты органов дыхания: противогаз, респиратор, ватно-марлевую повязку или подручные средства, смоченные водой (для защиты от хлора - 2%-м раствором питьевой соды, от аммиака - 2%-м раствором лимонной кислоты).

Покидая помещение, отключить электроэнергию и газ, надеть средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

При получении сигнала об окончании химической опасности:

- открыть окна и двери, проветрить помещение;

- снять, герметично упаковать и сдать на утилизацию использованные средства индивидуальной защиты.

2. Вне помещения:

Защитить органы дыхания средствами индивидуальной защиты или подручными средствами, смоченными водой.

Не поддаваться панике.

Не находиться в пониженных участках местности. Не укрываться на первых этажах многоэтажных зданий и в полуподвальных помещениях.

При загрязнении хлором, диоксидом азота необходимо подняться выше 5 этажа здания, а при загрязнении аммиаком - спуститься в подвал.

Определить место нахождения очага химической опасности и направление ветра. Определить маршрут выхода из зоны химической опасности (выходить в сторону, перпендикулярную направлению ветра).

Покинуть зону химической опасности (ускоренным шагом или бегом, на велосипеде, мотоцикле или автомобиле). Необходимо знать место и время эвакуации. Если на пути выхода из зоны химической опасности встречаются препятствия, их надо преодолеть, в противном случае - укрыться в ближайшем жилом доме (на верхних этажах - при загрязнении хлором и диоксидом азота, в подвале или на нижнем этаже при загрязнении аммиаком). В чистой зоне снять, герметично упаковать и сдать на утилизацию использованные средства индивидуальной защиты.

3. После выхода из зоны загрязнения необходимо:

- снять верхнюю одежду для дегазации;
- принять душ или умыться с мылом;

- исключить любые физические нагрузки;
- пить чай и молоко.

Действия населения в условиях пожаров и взрывов

1. При пожаре:

К тушению пожара приступить немедленно, но в любом случае сначала позвонить "101" или "112", в горящем помещении окна и двери не открывать, при отсутствии табельных СИЗ для защиты органов дыхания от продуктов горения использовать мокрую ткань.

При отсутствии огнетушителя для тушения пожара использовать плотную ткань (лучше мокрую) и воду. Горящие шторы сорвать, затоптать или бросить в ванну, горящие электроприборы или проводку тушить только после обесточивания.

Если пожар потушить не удается, покинуть помещение, убедившись, что в нем никого не осталось, плотно закрыв окна и двери, по задымленным коридорам передвигаться ползком или на четвереньках, опасаться обрушения конструкций или провалов пола.

При сильном задымлении лестничных пролетов выход с верхних этажей (выше третьего - четвертого) опасен из-за возможности отравления угарным газом, в этом случае целесообразно спасаться через лоджию, окна либо ждать пожарных, загерметизировав квартиру.

2. При обнаружении взрывоопасных предметов и при взрыве:

Обнаружив взрывоопасный (потенциально взрывоопасный) предмет, не трогать его и тем более не пытаться разобрать, немедленно сообщить в ближайшее отделение полиции или по телефону "102" или "112".

Увидев вспышку (услышав звук) взрыва, немедленно укрыться или лечь на землю, даже находясь на значительном расстоянии от места взрыва, т.к. возможно поражение камнями, осколками стекла и т.п.

Действия населения в условиях землетрясения

1. Как подготовиться к землетрясению:

Заранее продумайте план действий во время землетрясения при нахождении дома, на работе, в кино, театре, на транспорте и на улице. Разъясните членам своей семьи, что

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

они должны делать во время землетрясения, и обучите их правилам оказания первой медицинской помощи.

Держите в удобном месте документы, деньги, карманный фонарик и запасные батарейки. Имейте дома запас питьевой воды и консервов в расчете на несколько дней.

Уберите кровати от окон и наружных стен, закрепите шкафы, полки и стеллажи в квартирах, а с верхних полок и антресолей снимите тяжелые предметы.

Опасные вещества (ядохимикаты, легко воспламеняющиеся жидкости) храните в надежном, хорошо изолированном месте.

Все жильцы должны знать, где находится рубильник, магистральные газовые и водопроводные краны, чтобы в случае необходимости отключить электричество, газ и воду.

2. Как действовать во время землетрясения:

Ощущив колебания здания, увидев качания светильников, падение предметов, услышав нарастающий гул и звон бьющегося стекла, не поддавайтесь панике (от момента, когда вы почувствовали первые толчки, до опасных для здания колебаний у вас есть 15 - 20 с).

Быстро выйтите из здания, взяв документы, деньги и предметы первой необходимости. Покидая помещение, спускайтесь по лестнице, а не на лифте.

Оказавшись на улице, не стойте вблизи зданий, а перейдите на открытое пространство.

Сохраняйте спокойствие и постараитесь успокоить других.

Если вы вынужденно остались в помещении, то встаньте в безопасном месте: у внутренней стены, в углу, во внутреннем стенном проеме или у несущей опоры, если возможно, спрячьтесь под стол - он защитит вас от падающих предметов и обломков.

Держитесь подальше от окон и тяжелой мебели. Если с вами дети - укройте их собой.

Не пользуйтесь свечами, спичками, зажигалками - при утечке газа возможен пожар.

Держитесь в стороне от нависающих балконов, карнизов, парапетов, опасайтесь обрванных проводов.

Если вы находитесь в автомобиле, оставайтесь на открытом месте, но не покидайте автомобиль, пока толчки не прекратятся.

Будьте готовы оказать помощь при спасении других людей.

3. Как действовать после землетрясения:

Окажите первую медицинскую помощь пострадавшим.

Освободите людей, попавших в легкоустраивимые завалы. Будьте осторожны!

Обеспечьте безопасность детей, больных, стариков, успокойте их.

Без крайней нужды не занимайте телефон.

Включите радиотрансляцию. Подчиняйтесь указаниям местных властей, штаба по ликвидации последствий стихийного бедствия.

Проверьте, нет ли повреждений электропроводки, устраните неисправность или отключите электричество в квартире, помните, что при сильном землетрясении электричество в городе отключается автоматически.

Проверьте, нет ли повреждений газо- и водопроводных сетей, устраните неисправность или отключите сети.

Не пользуйтесь открытым огнем.

Спускаясь по лестнице, будьте осторожны, убедитесь в ее прочности. Не подходите к явно поврежденным зданиям, не входите в них.

Будьте готовы к повторным толчкам, так как наиболее опасны первые 2 - 3 часа после землетрясения. Не входите в здания без крайней нужды.

Не выдумывайте и не передавайте никаких слухов о возможных повторных толчках. Пользуйтесь официальными сведениями.

4. Если вы оказались в завале:

Спокойно оцените обстановку, по возможности окажите себе медицинскую помощь. Постарайтесь установить связь с людьми, находящимися вне завала (голосом, стуком).

Помните, что зажигать огонь нельзя, а трубы и батареи можно использовать для подачи сигнала.

Экономьте силы. Человек может обходиться без пищи долгое время.

Действия населения в условиях наводнений

1. При получении оповещения об угрозе наводнения:

Перенести на верхний этаж, чердак или в другое безопасное место ценные вещи и продукты питания.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Подготовить и упаковать ценности, продукты питания на 2 - 3 дня и необходимые вещи, которые нужно взять с собой в эвакуацию (документы и деньги упаковать в водонепроницаемый пакет).

На случай, если своевременно эвакуироваться не удастся, подготовить средства для самоспасения и самопомощи (надувные матрасы, камеры, пластмассовые канистры или бутылки, веревки, ножи), а также для самообозначения (днем - простыни или яркие ткани, ночью - фонарик).

Разъяснить членам семьи порядок эвакуации, действий при внезапном подъеме воды и определить место сбора семьи после эвакуации. При получении команды на упреждающую эвакуацию - организованно или самостоятельно эвакуироваться в безопасный район.

2. При внезапном начале наводнения с быстрым подъемом уровня воды или при приближении волны прорыва:

При наличии возможности - эвакуироваться в безопасный район.

При невозможности эвакуации - подняться на верхний этаж здания, чердак или крышу либо на возвышенный участок местности, запасшись средствами самоэвакуации и обозначения местонахождения.

С тем чтобы не быть смытым волной, целесообразно привязаться к прочным предметам, вместе с тем необходимо иметь при себе острый нож, чтобы быстро освободиться от пут при необходимости.

Уходя из квартиры, не забыть выключить свет, газ, воду, плотно закрыть окна и двери. С места укрытия подавать сигналы местонахождения людей:

днем - путем вывешивания флага из яркой ткани;

ночью - короткими вспышками фонарика.

До прибытия помощи оставаться на месте, экономно расходовать имеющиеся продукты питания и питьевую воду. Самоэвакуацию предпринимать только в случае необходимости в срочной медицинской помощи или опасности для жизни из-за дальнейшего подъема воды.

При необходимости самоэвакуации прежде, чем плыть, проследить направление течения, наметить маршрут движения, плыть

только по течению, прибиваясь к берегу или намеченному объекту.

Внезапно оказавшись в воде, сбросить с себя тяжелую одежду и обувь, использовать любые плавающие поблизости средства и, экономя силы, ожидать помощи.

При внезапном приближении волны прорыва целесообразно набрать воздух в легкие и нырнуть в глубину ее основания, стараться вплавь или с помощью подручных средств выбраться на сухое место.

Действия населения в условиях природных пожаров

При обнаружении в лесу небольшого очага возгорания необходимо принять меры к немедленной его ликвидации. Одновременно послать кого-нибудь за помощью. Огонь можно сбивать веником из зеленых ветвей (1,5 - 2 м длиной), брезентом или одеждой. Огонь надо захлестывать, сметая в сторону очага пожара, а также можно забрасывать землей, затаптывать ногами.

Если бороться с огнем невозможно, в большинстве случаев от него можно уйти: скорость пешехода более 80 м/мин., а низового пожара - 1 - 3 м/мин. Выходить нужно в наветренную сторону, перпендикулярно кромке пожара, по дорогам, просекам, берегам ручьев и рек. При сильном задымлении рот и нос нужно прикрыть мокрой ватно-марлевой повязкой, полотенцем, платком. Иногда удастся перебежать и фронт верхового пожара, главное - успеть пересечь его не дыша, чтобы не обжечь легкие.

Особенно опасны при пожаре в лесу торфяные поля, так как под ними может быть подземный пожар. Кроме того, не всегда заметна опасность и можно провалиться в прогоревший торф. Признаками подземного пожара является горячая земля и струйки дыма из почвы. По торфяному полю можно двигаться только группой, причем первый в группе должен проверять землю шестом.

При эвакуации населения из населенного пункта, к которому приближается фронт пожара, личные вещи можно спасти в каменных строениях без горючих конструкций, подвалах, погребах или просто в яме, засыпанной землей. При невозможности эвакуации из населенного пункта лесной пожар остается только переждать, укрывшись в убе-

жищах, загерметизированных подвалах (погребах) или на больших открытых площадях.

Действия населения при урагане

Закройте плотно окна, ставни, двери, чердачные (вентиляционные) люки. С лоджий, балконов (если они не остеклены) уберите предметы, которые порывами ветра могут быть сброшены. Предметы, находящиеся во дворах частных домов, закрепите или занесите в помещение, потушите огонь в печах. Если ураган застал вас на улице, укройтесь в прочном ближайшем здании (магазинах, библиотеках, торговых центрах, поликлиниках и др.), в подземных переходах, оврагах, балках и других естественных укрытиях.

Ураган может сопровождаться грозой, поэтому избегайте ситуаций, при которых возрастает вероятность поражения молнией: не укрывайтесь под отдельно стоящими деревьями, не подходите к опорам линий электропередач.

В городе держитесь подальше от металлических заборов и всего металлического. Не ищите убежища в углублениях среди нагромождения камней.

Почувствовав характерное щекотание кожи, а также то, что у Вас волосы поднимаются дыбом, знайте, что молния ударит поблизости от Вас. Не раздумывая, бросайтесь ничком на землю - это уменьшит риск Вашего поражения.

Если Вы в машине, оставайтесь в ней. Металлический корпус автомобиля защитит Вас, даже если молния ударит прямо в него.

Действия населения при снежных заносах

С объявлением штормового предупреждения (предупреждения о возможных снежных заносах) необходимо ограничить передвижение, особенно в сельской местности, создать дома необходимый запас продуктов, воды и топлива. В отдельных районах с наступлением зимнего периода по улицам между домами необходимо натянуть канаты, помогающие в сильную пургу ориентироваться пешеходам и преодолевать сильный ветер.

Особую опасность снежные заносы представляют для людей, застигнутых в пути да-

леко от человеческого жилья. Занесенные снегом дороги, потеря видимости вызывают полное дезориентирование на местности.

При следовании на автомобиле не следует пытаться преодолеть снежные заносы, необходимо остановиться, полностью закрыть жалюзи машины, укрыть двигатель со стороны радиатора.

Периодически надо выходить из автомобиля, разгребать снег, чтобы не оказаться погребенным под ним. Кроме того, не занесенный снегом автомобиль - хороший ориентир для поисковой группы.

Двигатель автомобиля необходимо периодически прогревать во избежание его промерзания. При прогревании автомобиля важно не допустить попадания в кабину (кузов, салон) выхлопных газов.

Если в пути вместе окажется несколько человек (на нескольких автомобилях), целесообразно собраться всем вместе и использовать один автомобиль в качестве укрытия; из двигателей остальных автомобилей необходимо слить воду.

Ни в коем случае нельзя покидать укрытие - автомобиль: в сильный снегопад (пургу) ориентиры, казалось бы, надежные с первого взгляда, через несколько десятков метров могут быть потеряны.

В сельской местности с получением штормового предупреждения нужно в срочном порядке заготовить в необходимом количестве корм и воду для животных.

Действия населения при гололедных явлениях

Перед выходом на улицу воздержитесь от обуви на каблуках. Используйте обувь с плоской подошвой, подготовьте ее к гололеду. Для этого необходимо использовать специальные набойки или наклеить на сухую подошву лейкопластирь.

Передвигайтесь осторожно, наступая на всю подошву, ноги при этом должны быть слегка расслаблены.

Пожилым людям рекомендуется использовать трость с резиновым наконечником.

ПОДГОТОВКА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ, СИЛ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ПОДСИСТЕМ РСЧС МИНПРОМТОРГА РОССИИ

Трифонов Г.С.

Консультант редакции журнала

В статье рассмотрены основные задачи и мероприятия по подготовке органов управления и сил гражданской обороны, а также функциональных подсистем РСЧС Минпромторга России

Главными задачами по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и функциональных подсистем РСЧС Минпромторга России (далее - ФП Минпромторга России) являются:

1) реализация целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

2) реализация основ единой государственной политики Российской Федерации:

- в области гражданской обороны на период до 2030 года;

- в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года;

- в области пожарной безопасности на период до 2030 года;

3) реализация государственной программы Российской Федерации "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах";

4) совершенствование знаний, навыков и умений, направленных на реализацию единой государственной политики в области гражданской обороны (ГО), защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (ЧС);

5) снижение рисков и смягчение последствий ЧС в подведомственных организаций и организаций сферы деятельности Минпромторга России (далее - организации);

6) совершенствование системы защиты и устойчивого функционирования производственных объектов в мирное и военное время;

7) реализация годовых Планов основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Основные задачи и направления подготовки органов управления, сил гражданской обороны и ФП Минпромторга России, а также подведомственных организаций

1) в области гражданской обороны:

- совершенствование нормативной правовой и методической базы в области ГО с учетом современных взглядов на защиту населения, материальных и культурных ценностей;

- совершенствование методов и способов защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;

- повышение готовности нештатных аварийно-спасательных формирований и формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организаций, отнесенных к категории по ГО и организаций, не имеющих категорию по ГО и продолжающих работу в военное время;

- совершенствование системы управления ГО, а также систем оповещения и информирования сотрудников организаций (населения) об опасностях, возникающих при военных конфликтах, вследствие этих конфликтов и ЧС;

- развитие подсети сети наблюдения и лабораторного контроля Минпромторга России;

- накопление, хранение и использование в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- совершенствование организации учета, содержания и использования средств коллективной и индивидуальной защиты персонала предприятий, а также подготовку мероприятий по их эвакуации, а также материальных ценностей в безопасные районы, внедрение новых современных технических средств и технологий для выполнения мероприятий по ГО и защите персонала предприятий;

ОБМЕН ОПЫТОМ

- накопление средств индивидуальной защиты населения от конкретных видов аварийно-химических и опасных веществ;
 - проведение обязательного обучения соответствующих групп персонала предприятий в образовательных организациях, учебно-методических центрах и на курсах ГО;
 - повышение эффективности командно-штабных учений и тренировок (далее - КШУ (ШТ)) по ГО, а также тактико-специальных учений (далее - ТСУ) с органами управления и силами ГО;
 - актуализация Перечня организаций, отнесенных к категории по гражданской обороне Минпромторга России, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.08.2016 N 804 "Об утверждении Правил отнесения организаций к категориям по гражданской обороне в зависимости от роли в экономике государства или влияния на безопасность населения".
- 2) в области защиты населения и территории от ЧС:
- подготовка соответствующих руководителей к принятию решений при угрозе и возникновении ЧС и происшествий, направленных на организацию аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР), эффективное управление силами и средствами, оказание помощи пострадавшим, а также восстановление объектов экономики;
 - обеспечение предупреждения ЧС в качестве приоритетной задачи функционирования РСЧС;
 - развитие системы подготовки руководителей и работников (сотрудников) в области ГО и защиты от ЧС, внедрение современных методик и технических средств обучения;
 - совершенствование нормативной правовой базы, направленной на актуализацию задач и способов защиты персонала предприятий и населения прилегающих к ним территорий;
 - внедрение комплексной системы профилактики, предупреждения и максимального смягчения последствий природных и техногенных ЧС;
 - развитие системы экстренного оповещения персонала предприятий и населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС;
 - повышение готовности органов управления и сил РСЧС к реагированию на крупномасштабные ЧС и пожары, внедрение современных методов и технологий ведения АСДНР;
 - повышение уровня защищенности критически важных и потенциально опасных объектов, обеспечение устойчивости их функционирования в ЧС;
 - учет рисков и соблюдение обязательных требований в области защиты населения и территории от ЧС при реализации инфраструктурных проектов;
 - создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
 - совершенствование взаимодействия постоянно действующих органов управления ФП Минпромторга России и организаций Минпромторга России при выполнении ими задач по предназначению в ЧС (происшествиях) различного уровня;
 - совершенствование подготовки сотрудников предприятий по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности;
 - совершенствование функциональных подсистем Минпромторга России;
 - совершенствование взаимодействия в области обмена информацией между органами управления Министерства и подведомственными организациями;
 - участие и проведение КШУ, ТСУ, ШТ и других практических мероприятий по выполнению задач в ходе ликвидации ЧС.
- 3) при подготовке к пожароопасному сезону:
- обеспечение готовности органов управления Минпромторга России, организаций и предприятий к действиям по предупреждению и ликвидации ЧС в пожароопасном сезоне;
 - разработка и при необходимости актуализация (корректировка) планирующих документов;
 - проведение комплексных учений по отработке вопросов ликвидации ЧС, связанных с природными пожарами, защите объектов организаций и предприятий Минпромторга России от лесных пожаров;
 - обеспечение готовности критически важных и потенциально опасных объектов, граничащих с лесными массивами, к защите от природных пожаров;
 - организация мероприятий по пропаганде знаний в области пожарной безопасности с сотрудниками организаций;

ОБМЕН ОПЫТОМ

- организация проведения превентивных мероприятий на территории организаций и в санитарных зонах вокруг организаций, которые обеспечат противопожарную безопасность организаций;

- организация проведения работ по противопожарному обустройству полос, по недопущению выжиганий сухой травы, разведения костров, сжигания хвороста, порубочных остатков и горючих материалов в указанных зонах.

4) при подготовке к паводкоопасному периоду:

- обеспечение готовности органов управления Минпромторга России, организаций и предприятий к действиям по предупреждению и ликвидации ЧС в паводкоопасный период;

- проведение превентивных мероприятий, направленных на обеспечение готовности организаций, а в особенности критически важных и потенциально опасных объектов к защите от паводков;

- подготовка имеющихся в организациях гидротехнических сооружений к прохождению весеннего половодья и летне-осенних паводков;

- организация мероприятий по пропаганде знаний в области обеспечения безопасности в паводкоопасный период.

5) в области обеспечения пожарной безопасности:

- осуществление комплекса мероприятий, направленных на снижение количества пожаров и гибели людей при пожарах, совершенствование технологий тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, внедрение современных технических средств профилактики пожаров и пожаротушения;

- совершенствование технической подготовки персонала предприятий и организаций при действиях на пожарной технике и с пожарно-техническим оборудованием;

- участие в дальнейшем развитии и совершенствовании нормативной правовой базы по вопросам пожарной безопасности;

- организации развития противопожарной отрасли;

- внедрение современных форм и методов обеспечения пожарной безопасности.

- в области обеспечения безопасности людей на водных объектах:

- участие в дальнейшем развитии и совершенствовании нормативной правовой базы в

области обеспечения безопасности сотрудников организаций на водных объектах;

- повышение эффективности профилактических мероприятий по предупреждению аварийности имеющихся у организаций судов и несчастных случаев с сотрудниками организаций на водных объектах.

6) в области обеспечения единой информационной политики:

- своевременное и объективное информирование сотрудников организаций об угрозах возникновение ЧС и происшествий;

- совершенствование форм и методов информационного обеспечения деятельности в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, пожаров, пожарной безопасности и безопасности сотрудников организаций на водных объектах, активное использование возможностей электронных, печатных средств массовой информации, наружной рекламы.

Задачи руководителей Минпромторга России, Росстандарта и подведомственных организаций

- организация мероприятий по реализации Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года, а также Основ государственной политики Российской Федерации на период до 2030 года в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и в области пожарной безопасности;

- совершенствование нормативной правовой и методической базы, а также механизмов ее практической реализации в области ГО, защиты персонала предприятий от ЧС и обеспечения пожарной безопасности, повышения защищенности критически важных объектов, создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;

- участие в корректировке (при необходимости) планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- повышение эффективности мероприятий по предупреждению ЧС, террористических проявлений за счет разработки и внедрения новейших технологий и технических средств, применения методов программно-целевого планирования;

ОБМЕН ОПЫТОМ

- участие в формировании перечней ПОО и формировании перечня КВО в порядке, установленном Правительством РФ;
- совершенствование деятельности органов управления Минпромторга России и организаций АО вопросам ГО и защиты от ЧС;
- формирование "культуры безопасности" сотрудников организаций Минпромторга России, повышении уровня знаний и совершенствовании навыков действий в условиях ЧС или угрозы ЧС;
- реализация новых подходов к повышению готовности ГО, совершенствованию защиты персонала предприятий и населения ЧС, улучшению системы обеспечения пожарной безопасности;
- поддержание в готовности и использовании по назначению систем оповещения;
- соблюдение требований инженерно-технических мероприятий ГО и предупреждения ЧС, мероприятий радиационной, химической и медико-биологической защиты персонала предприятий, обратив особое внимание на поддержание в готовности ЗС ГО, создание и содержание в соответствии с установленными правилами и требованиями запасов (резервов) средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), приборов радиационной, химической разведки и контроля, а также иных материально-технических средств;
- защита сотрудников от угроз различных инфекционных заболеваний, с учетом опыта распространения новой коронавирусной инфекции в 2020 - 2021 гг.;
- разработка планирующих и распорядительных документов по обучению в области безопасности работников центрального аппарата Министерства, Росстандарта и руководителей подведомственных организаций;
- поддержание в готовности к использованию по назначению защитных сооружений;
- накопление в организациях резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- участие в разработке и уточнении Планов действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации ЧС, обращая особое внимание на вопросы предупреждения и ликвидации ЧС;
- участие в развитии информационного обмена между органами повседневного управления Минпромторга России, органов управления структурных подразделений Минпромторга России и подведомственных организаций;
- организация информационного обмена с использованием ресурсов ГУ "Национальный центр управления в кризисных ситуациях" МЧС России (далее - НЦУКС);
- проведение обязательной подготовки должностных лиц органов управления и сил ГО;
- организация проведения КШУ (ШТ), комплексных и других учений и тренировок с органами управления и силами ГО Минпромторга России и организаций;
- обучение работников центрального аппарата Минпромторга России и подведомственных организаций в области ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- планирование и проведение на критически важных объектах с участием инженерных служб этих объектов пожарно-тактических учений по отработке действий специальных подразделений федеральной противопожарной службы при тушении сложных пожаров и ликвидации техногенных аварий, в том числе с привлечением сил и средств пожарно-спасательных гарнизонов.

ПОЛОЖЕНИЕ О СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ИНЖЕНЕРНОГО И ДОРОЖНО-МОСТОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Спасательная служба инженерного и дорожно-мостового обеспечения гражданской обороны муниципального образования (далее - спасательная служба) - нештатное организационно-техническое объединение органов управления, сил и средств гражданской обороны муниципальных бюджетных учреждений и их структурных подразделений, обладающих сходным профилем деятельности и способных к совместному проведению работ, специальных мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время.

1.2. Спасательная служба предназначена для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС).

1.3. Целями инженерного и дорожно-мостового обеспечения являются:

- создание наиболее благоприятных условий для своевременного расположения сил в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР);
- беспрепятственное выдвижение их в районы проведения АСДНР;
- успешное выполнение задач в очаге поражения;
- защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.4. Планирование обеспечения мероприятий по гражданской обороне спасательной службой осуществляется на основе плана гражданской обороны муниципального образования. Спасательная служба осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми ими планами по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, по обеспечению действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Задачи спасательной службы

2.1. На спасательную службу инженерного и дорожно-мостового обеспечения гражданской обороны возложены следующие задачи:

- осуществление технического надзора за строительством защитных сооружений в мирное время, подготовка и организация действий инженерных формирований к проведению АСДНР;
- инженерное обеспечение действий сил гражданской обороны в исходных районах, при выдвижении к очагам поражения и на объектах ведения АСДНР;
- инженерное обеспечение эвакуационных мероприятий;
- организация создания и содержания запасов материально-технических средств.

3. Руководство спасательной службой и ее организационная структура

3.1. Непосредственное руководство спасательной службой осуществляют руководитель департамента строительства, архитектуры, технического и экологического контроля администрации муниципального образования (далее - руководитель департамента САТЭК или начальник спасательной службы).

Общее руководство - руководитель гражданской обороны муниципального образования.

3.2. Методическое руководство осуществляется муниципальным казенным учреждение "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования" (далее - МКУ "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования").

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

3.3. Состав органов управления спасательной службы определяется приказом начальника спасательной службы.

3.4. Начальник спасательной службы несет ответственность за подготовку сил и средств, включаемых в состав спасательной службы.

4. Силы и средства спасательной службы

4.1. В целях выполнения мероприятий по гражданской обороне формируются запасы материально-технических средств. Они включают в себя специальную и автотранспортную технику, средства малой механизации, приборы, оборудование и другие средства, предусмотренные перечнем средств спасательной службы, утвержденным приказом руководителя департамента САТЭК.

4.2. Комплектование спасательной службы личным составом осуществляется начальником спасательной службы на основании приказа.

4.3. Материально-техническое обеспечение спасательной службы осуществляется за счет техники и имущества, используемого для обеспечения производственной деятельности.

5. Организация взаимодействия спасательной службы

5.1. Деятельность спасательной службы по выполнению мероприятий гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется при координации и во взаимодействии с руководителем гражданской обороны муниципального образования и МКУ "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования".

5.2. При необходимости организуется взаимодействие со спасательными службами инженерного и дорожно-мостового обеспечения муниципальных образований, граничащих с муниципальным образованием.

ПОЛОЖЕНИЕ О СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЕ КОММУНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Спасательная служба коммунально-технического обеспечения гражданской обороны муниципального образования (далее - спасательная служба) - нештатное организационно-техническое объединение, сил и средств гражданской обороны муниципальных бюджетных учреждений, предприятий организаций и их структурных подразделений, обладающие сходным профилем деятельности и способных к совместному проведению работ, специальных мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время.

Спасательная служба создается на базе предприятий и учреждений жилищно-коммунального хозяйства:

- муниципального унитарного предприятия "Водоканал";
- муниципального унитарного предприятия "Теплосеть";
- муниципального учреждения "Эксплуатационный центр";
- филиала "Региональная теплоэлектроцентраль".

1.2. Спасательная служба предназначена для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС).

Целями коммунально-технического обеспечения являются:

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

- обеспечение готовности коммунальных служб в местах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР);

- выполнение возложенных задач по проведению АСДНР;

- защита населения и территорий от ЧС.

1.3. Спасательная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими спасательными службами муниципального образования.

1.4. Планирование коммунально-технического обеспечения мероприятий по гражданской обороне спасательной службой осуществляется на основе плана гражданской обороны муниципального образования. Спасательная служба осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми планами по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, по обеспечению действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Задачи спасательной службы

2.1. На спасательную службу коммунально-технического обеспечения гражданской обороны возложены следующие задачи:

- организация и осуществление мероприятий по повышению устойчивости работы объектовых сетей коммунального хозяйства, ликвидации аварий на этих сетях;

- производство дегазации, дезактивации и дезинфекции зараженных территорий, различных сооружений и транспортных средств.

3. Руководство спасательной службой и ее организационная структура

3.1. Начальником спасательной службы коммунально-технического обеспечения гражданской обороны муниципального образования является руководитель департамента жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры администрации муниципального образования (далее - департамент ЖКХ и КИ администрации муниципального образования).

Общее руководство осуществляется руководителем гражданской обороны муниципального образования.

3.2. Методическое руководство осуществляется муниципальным казенным учреждением "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования" (далее - МКУ "УГОЧС администрации муниципального образования").

3.3. Состав органов управления спасательной службы определяется приказом начальника спасательной службы.

3.4. Начальник спасательных служб несет ответственность за подготовку сил и средств, включаемых в состав спасательной службы.

4. Силы и средства спасательной службы

4.1. Силами и средствами спасательной службы коммунально-технического обеспечения гражданской обороны муниципального образования являются аварийно-технические команды, создаваемые на базе коммунальных предприятий муниципального образования.

4.2. Комплектование формирований личным составом, оснащение специальной техникой и имуществом осуществляется начальником спасательной службы за счет предприятий и организаций, на базе которых они созданы.

4.3. Ответственность за готовность и подготовку аварийно-технических команд, укомплектование их личным составом, техникой и материально-техническими средствами возлагается на руководителей предприятий и организаций, на базе которых созданы эти формирования.

5. Организация взаимодействия спасательной службы

5.1. Деятельность спасательной службы по выполнению мероприятий гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется при координации

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

и во взаимодействии с руководителем гражданской обороны муниципального образования и МКУ "УГОЧС администрации муниципального образования".

5.2. При необходимости организуется взаимодействие со спасательными службами коммунально-технического обеспечения гражданской обороны муниципальных образований, граничащих с муниципальным образованием.

ПОЛОЖЕНИЕ О СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ТРАНСПОРТНОГО, ПРОДОВОЛЬСТВЕННОГО И ВЕЩЕВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Спасательная служба транспортного, продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны муниципального образования (далее - спасательная служба) - нештатное организационно-техническое объединение, сил и средств гражданской обороны учреждений, предприятий, организаций и их структурных подразделений, обладающих сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время.

1.2. Спасательная служба создается на базе структурного подразделения администрации муниципального образования (указать какого).

1.3. Спасательная служба предназначена для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.4. Планирование транспортного, продовольственного и вещевого обеспечения мероприятий по гражданской обороне спасательной службой осуществляется на основе плана гражданской обороны муниципального образования. Спасательная служба осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми планами по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, по обеспечению действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Задачи спасательной службы

2.1. На спасательную службу возложены следующие задачи:

- сбор и обобщение сведений по наличию транспорта в муниципальном образовании, транспорта, остающегося после проведения мобилизационных мероприятий, и планирование его использования в интересах гражданской обороны;

- перевозка материалов для строительства защитных сооружений;

- рассредоточение и эвакуация населения;

- подвоз (вывоз) рабочих смен;

- вывоз в безопасные районы материальных и культурных ценностей, уникального оборудования, продовольствия и других материальных средств;

- подвоз сил и средств для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения (далее - АСДНР);

- осуществление мероприятий по защите запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости;

- организация закладки запасов продовольствия в убежища и на пункты управления;

- организация развертывания пунктов питания для обеспечения горячим питанием личного состава формирований в районах размещения при выполнении АСДНР;

- организация создания запасов продовольствия, вещевого имущества в целях обеспечения мероприятий гражданской обороны.

3. Руководство спасательной службой и ее организационная структура

3.1. Начальником службы транспортного, продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны муниципального образования является руководитель комитета по работе с хозяйствующими субъектами администрации муниципального образования.

Общее руководство осуществляется руководителем гражданской обороны муниципального образования.

3.2. Методическое руководство осуществляется муниципальным казенным учреждением "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования" (далее - МКУ "УГОЧС администрации муниципального образования").

3.3. Состав органов управления спасательной службы определяется приказом начальника службы.

3.4. Начальник спасательной службы несет ответственность за подготовку сил и средств, включаемых в состав спасательной службы.

4. Обязанности начальника службы

4.1. Организовать планирование и выполнение мероприятий гражданской обороны в соответствии с предназначением спасательной службы.

4.2. Осуществлять управление силами и средствами службы при проведении АСНДР в очагах поражения, а также в районах (на объектах) возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное и мирное время.

4.3. Организовать мероприятия и контроль за созданием, хранением и своевременным освежением запасов материально-технических и иных средств гражданской обороны.

4.4. Разрабатывать предложения руководителю гражданской обороны для принятия решений на проведение АСДНР и выполнения других мероприятий гражданской обороны.

5. Силы и средства спасательной службы

5.1. Силами и средствами спасательной службы транспортного, продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны муниципального образования являются автомобильные колонны, созданные на базе автотранспортных организаций, подвижные пункты питания, подвижные пункты продовольственного и вещевого снабжения.

5.2. Комплектование формирований личным составом, оснащение специальной техникой и имуществом осуществляется начальником спасательной службы за счет предприятий и организаций, на базе которых они созданы.

6. Организация взаимодействия спасательной службы

6.1. Деятельность спасательной службы по выполнению мероприятий гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется при координации и во взаимодействии с руководителем гражданской обороны муниципального образования и МКУ "УГОЧС администрации муниципального образования".

6.2. При необходимости организуется взаимодействие со спасательными службами гражданской обороны муниципального образования.

Редакция журнала

"ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА И ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В УЧРЕЖДЕНИЯХ, ОРГАНИЗАЦИЯХ И НА ПРЕДПРИЯТИЯХ"

142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Учредитель:

ООО "ЦЕНТР ИЗУЧЕНИЯ ПРОБЛЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ"

Телефон: (495) 541-89-22 (9-17 ч.)

E-mail: zdrav1@mail.ru

<http://гражданская-оборона-и-защита-от-чс.рф/>

Журнал "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций в учреждениях, организациях и на предприятиях" распространяется по подписке.
Подписаться на журнал можно в любом почтовом отделении по каталогу:

"Почта России" П3081

Подписку можно осуществить через редакцию:

телефон: (495) 541-89-22 (9-17 ч.),

факс: (495) 541-89-22 (круглосуточно)

E-mail: zdrav1@mail.ru

Стоимость годовой подписки – 9960 руб. 00 коп.

В стоимость подписки входит почтовая доставка.

Главный редактор: Старикин К.А.

Подписано в печать 26.05.2022 г. Формат 60x84 1/8

Печать офсетная. Бумага офсетная №1

Печ. л. 10. Тираж экз. Заказ

Отпечатано в