

Городской округ Верхняя Пышма
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов имени Б.С. Суворова»

(МАОУ «СОШ № 1»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 1»
(протокол от 27.11.23 № 9)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 1»

Л.И. Мандрыгина
приказ от 27.11.23 № 01-11/232

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах пользования школьным гардеробом

Настоящие правила являются приложением к Правилам внутреннего распорядка обучающихся (далее – Школа).

Настоящие Правила регулируют отношения, связанные с принятием вещей на хранение в гардероб и возвратом вещей из гардероба. Целью настоящих Правил является обеспечение безопасных условий пребывания в учреждении, воспитание уважения к личности участников образовательного процесса, развитие навыков культурного поведения в обществе. Дисциплина в школе основывается и поддерживается на основе уважения человеческого достоинства работников учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Раздел 1. Общие правила

1.1. Гардероб Школы – общее место пользования, расположенное в специально отведенном месте на первом этаже и состоящее из вестибюля и гардероба. Вестибюль гардероба – общее пространство для смены одежды и обуви. Гардероб – общее место для хранения верхней одежды и обуви (далее – вещи) обучающихся, а также гостей учреждения.

1.2. Режим работы гардероба: с 7.30 ч. до 15.00 часов с понедельника по пятницу.

1.3. Обучающийся приходит в школу за 15-20 минут до начала занятий, чистый и опрятный. При входе в школу соблюдает правила вежливости, снимает верхнюю одежду и уличную обувь в вестибюле и только после этого оставляет в гардеробе, следует к месту проведения урока.

1.4. Вещи в гардероб принимаются только в чистом виде, при наличии крепкой петельки-вешалки. Уличная обувь хранится в гардеробе в специальном непрозрачном подписанном мешке, на котором написана фамилия ученика и его класс.

1.5. Прием и выдача одежды из гардероба осуществляется в соответствии с расписанием уроков только в присутствии работника гардероба.

Раздел 2. Права и обязанности работников Школы, педагогических работников, обучающихся школы при пользовании гардеробом

2.1. Обучающиеся обязаны:

2.1.1. Сдавать вещи в гардероб в соответствии с определенным для класса секции.

2.1.2. После окончания занятий обучающийся обязан забрать все свои вещи из гардероба.

2.1.3. Прием и выдача одежды из гардероба осуществляется в соответствии с расписанием занятий только в присутствии учителя-предметника, классного руководителя или, в порядке исключения, дежурного заместителя директора, дежурного учителя.

2.1.4. В течение учебных занятий (на переменах) вещи, сданные в гардероб, выдаются только в случае изменения расписания (отсутствие урока), освобождения от занятий в связи с участием в соревнованиях, олимпиадах и т.д. только по разрешению дежурного администратора, в сопровождении классного руководителя или учителя.

2.1.5. Гардероб во урочное время закрыт, одежду можно забрать по окончании учебных занятий.

2.1.5. Категорически запрещается:

- оставлять в карманах верхней одежды ключи, деньги, проездные билеты, мобильные телефоны и другие ценные вещи;
- находиться в гардеробе и брать одежду без разрешения дежурного администратора, дежурного учителя, учителя-предметника, классного руководителя;
- приходить в гардероб во время урока;
- нарушать правила поведения учащихся (повышать голос, толкаться, бегать и т.д.), так как гардероб является зоной повышенной опасности.

2.2. Учителя-предметники обязаны:

- по окончании последнего урока (согласно школьному расписанию) сопровождать обучающихся в гардероб;
- контролировать процесс получения одежды;
- обеспечивать соблюдение правил поведения обучающимися в гардеробе;
- следить за дисциплиной и порядком при получении одежды обучающимися класса.

2.3. Работник гардероба:

- должен обеспечить сохранность вещей в соответствии с противопожарными, санитарными и иными правилами;
- не несет ответственность за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленные в карманах верхней одежды;
- не несет ответственности за головные уборы, шарфы, шапки, варежки, перчатки, зонты, пакеты, сумки и прочие мелкие вещи, оставленные в гардеробе.

Раздел 3. Заключительные положения

3.1. Ответственность за порядок в гардеробе по окончании уроков несет дежурный учитель или учитель-предметник, сопровождающий класс с последнего урока (согласно школьному расписанию) в гардероб.

3.2. За нарушение настоящих Правил всеми участниками образовательного процесса и работниками учреждения могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Уставом Школы и Правилами внутреннего трудового распорядка Школы.

3.3. В случае если вещи не будут востребованы из гардероба в течение двух дней с момента передачи вещей на хранение, вещи помещаются в служебное помещение Школы для хранения.

3.4. В случае если вещи не будут востребованы из помещения хранения в течение месяца с момента передачи вещей на хранение, вещи утилизируются. Посторонние лица в гардероб не допускаются (в том числе родители обучающихся).